

固定資産証明書交付申請書

(あて先) 吉川市長

平成 ○○年 ○○月 ○○日

申請者	住所	<div style="border: 2px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">委任状も、ダウンロードできます</div> 吉川市○○○丁目○○番地○○ 電話番号 ○○○-○○○-○○○		
	フリガナ	○○ ○○	生年月日	
	氏名	○○ ○○ ⑩	T. S. H ○○年○○月○○日	
所有者	住所	吉川市△△△丁目△△番地△△		
	フリガナ	△△ △△	生年月日	
	氏名	△△ △△	T. S. H △△年△△月△△日	
平成 ○○ 年度				

評価証明	土地	1 通	名寄せ台帳写し	通
	家屋	1 通		
公課証明	土地	通	公 函 写 し	通
	家屋	通		
台帳登録証明	土地	通	台 帳 閲 覧	冊
	家屋	通		
台帳不登録証明	通	その他()		通

注1) 評価証明、公課証明、台帳登録(不登録)証明、名寄せ台帳写しについて本人又は同居の親族以外の方が申請する場合は、委任状が必要となります。

所 在 地 (必要な資産の所在地を記入してください)			地 目	地 積		
土 地	吉川市大字□□ □□番□□		田	1,000 m ²		
所 在 地		家屋番号	種 類	構 造	床面積	
家 屋	吉川市大字□□ □□番地□□		□□番□	居宅	木造	100.00 m ²

注2) 所有資産全ての証明が必要な場合、所在地の欄に全てとご記入ください。

*処理欄 (下記の欄には記入しないでください。)

本人(申請者)確認	<input type="checkbox"/> 本人を確認するための書類、事実 ・運転免許証・旅券・保険証・個人番号カード ・聴聞・その他()	
委任状の有無	有 ・ 無	備考()
受付者	確認者	手数料 円