

記入例

(注意)

- 1 委任状は必ず委任者が記入してください。委任する内容が記入されていない場合、又は内容に疑義がある場合は委任状として認められません。
- 2 窓口で代理人の方のご本人確認をさせていただきますので、代理人は氏名及び住所を確認できるもの(マイナンバーカード、運転免許証、パスポート等)をご持参ください。

★注意★

代理人は必ず公的機関発行の顔写真付き身分証明書(マイナカード、運転免許証、旅券など)を持参してください。

★重要★

住民票上、同一世帯でない者が本人に代わり手続きを行う場合には委任状が必要です。

令和 * * 年 * * 月 * * 日

記入日を記載

委任状

代理人

住所 吉川市きよみ野 1 - 1

(窓口来訪者)

氏名 吉川 花子

★注意★

委任する手続きは漏れのないよう全て記入してください。記入のない手続きは届出等を受理できません。

大・昭・平・西暦 * * 年 * * 月 * * 日

の関係 子

(日中連絡可) * * * - * * * * - * * * *

私 上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

(委任事項) 【委任事項記入例】

国民健康保険加入・喪失届、国民健康保険資格確認書・資格情報のお知らせの(再)交付申請、マイナ保険証利用登録解除申請、還付金の請求手続き、国保税納付書交付、送付先変更届(納税通知書・資格確認書等)、所得申告参考資料の受領、納税相談(分割納付誓約含む)、納税管理人届、相続人代表者指定届、介護保険第2号被保険者適用除外施設入所(退所)届等

●自署⇒押印不要です。
◆自署しない⇒記名・押印が必要です。

本人

住所 吉川市美南 1 - 1 - 1

(委任者)

氏名 吉川 太郎

印

生年月日 大・昭・平・西暦 * * 年 * * 月 * * 日

電話番号(日中連絡可) * * * - * * * * - * * * *

※1: 本人(委任者)が署名(自署)しない場合は記名・押印してください。法人の場合、代表者の署名又は記名押印(代表者印)が必要です。

※2: 委任状の偽造又は偽造した委任状の行使をしたときは刑法159条(私文書偽造等罪)及び161条(偽造私文書等行使罪)により罰せられます。