

農地法第5条第1項第6号の規定による農地転用届出書

年 月 日

埼玉県吉川市農業委員会会長 宛

譲受人 氏名 ㊟

譲渡人 氏名 ㊟

下記のとおり転用のため農地（採草放牧地）の権利を設定（移転）したいので、農地法第5条第1項第6号の規定により届け出ます。

1 当事者の氏名等	当事者の別	氏 名		住 所		電話番号
	譲 受 人					
	譲 渡 人					
2 土地の所在等	土地の所在	地番	地 目 登記簿 現況	面積	土地所有者氏名	耕作者氏名
				m ²		
		計	m ² (田	m ² 畑	m ² 採草放牧地	m ²)
3 権利を設定し又は移転しようとする契約の内容	権利の種類	権利の設定 移転の別	権利の設定、移転 の時期		権利の存続期間	そ の 他
		設定・移転				
4 転用計画	転用の目的					
	転用の時期	工事着工時期	年 月 日			
		工事完了時期	年 月 日			
	転用の目的に係る事業又は施設の概要					
5 転用することによって生ずる付近の農地、作物等の被害の防除施設の概要						

受 理 通 知 書

農 委 第 号
令和 年 月 日

吉川市農業委員会会長

㊟

上記による届出については、これを受理し、令和 年 月 日にその効力が生じたので、農地法施行令第10条第2項の規定により通知する。

(記載要領)

1. 申請者が法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、それぞれ記載してください。
2. 譲渡人が2人以上である場合には、申請書の差出人は「譲受人何某」及び「譲渡人何某外何名」とし、申請書の1及び2の欄には「別紙記載のとおり」と記載して申請することができるものとします。この場合の別紙の様式は、次の別紙1及び別紙2のとおりとします。
3. 譲受人が2人以上である場合には、申請書の差出人は「1 譲受人何某、2 譲受人何某」及び「譲渡人何某」とし、譲受人の土地持分が決まっている場合は、名前の前に「持分何分の何」と記入すること。

(本人確認に係る留意事項)

本人確認書類〔譲受人・譲渡人〕として、下記の1. 2に記載した書類を持参及び写しを提出した場合には、申請書及び添付書類の押印を省略することができます。(委任状を除く)

1. 申請者(譲受人・譲渡人両方)が窓口で申請書類を持参する場合、本人確認のため次のいずれかの書類を提示してください。

【1点でよいもの】

運転免許証、運転経歴証明書、個人番号カード、旅券、在留カード又は特別永住者証明書等

【2点必要なもの】

健康保険の被保険者証、年金手帳又は在学証明書等

2. 上記1以外の場合(代理人が持参する場合)、申請者の本人確認書類として、次のいずれかの書類を添付してください。

運転免許証、運転経歴証明書、個人番号カード、旅券、在留カード、特別永住者証明書、健康保険の被保険者証、年金手帳又は在学証明書等のうち2つの写し

3. 必要に応じて農業委員会や県が申請者に電話で申請書の内容について確認する場合があります。

(別紙1) 申請書の1の欄 当事者の住所等

当事者の別	氏 名	捺印	住 所	連 絡 先 (平日、日中に連絡が取れる電話番号)
譲 受 人				
譲 渡 人 (特分も記載)				

(別紙2) 申請書の2の欄 許可を受けようとする土地の所在等

土地の所在	地 番	地 目		面 積	土地所有者		耕作者	
		登記簿	現 況		氏名	住所	氏名	住所
				m ²				
計 筆	m ² (田		m ² 、畑		m ² 、採草放牧地		m ²)	

(記載要領) 本表は、(別紙1)の譲渡人の順に名寄せして記載してください。