

吉川美南駅東口周辺地区土地区画整理事業包括支援業務における 工事施工管理等の発注者支援業務の概要

1. 業務の内容（プロポーザル実施要領の別紙事業推進業務参照）

受注者は、本業務を円滑に遂行するために、工事施工管理等の発注者支援業務責任者（以下「支援業務責任者」という。）1人を置くとともに、業務実施計画に基づき、下記の人数の担当技術者を事務所に常駐させるものとする。

- (1) 区画整理担当 2人
- (2) 工事担当 2人
- (3) 現場管理担当 1人

2. 配置技術者

- (1) 支援業務責任者1人
 - ・ 2日/月・人
- (2) 区画整理担当2人
 - ・ 18日/月・人
 - ・ 時間外勤務10時間/月・人
- (3) 工事担当2人
 - ・ 18日/月・人
 - ・ 時間外勤務10時間/月・人
- (4) 盛土管理担当1人
 - ・ 19.5日/月・人
 - ・ 時間外勤務10時間/月・人

※1 (1)～(3)については、平成29年4月から業務を開始することとし、平成29年4月については、半月分の人工とする。

※2 (4)については、平成29年10月から業務を開始する。

3. その他

- (1) 事務所
 - ・ 貸事務所（60㎡程度）を想定
- (2) 業務用車両：2台（リース）
 - ・ ライトバン5人乗り（1,500cc）を想定
- (3) 駐車場
 - ・ 2台分