

事前評価日 平成28年5月23日

No. 6031 05

基 本 事 項	事務事業名	職員管理事業			所管部署名	水道課 庶務係				
	事業期間	昭和32年度 ~ 未設定	事業年齢	59歳	事前評価責任者	増田 典道	連絡先	048 - 982 - 7711		
	事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務	<input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	根拠法令等	水道法、水道法施行規則					
	事務事業の性質	毎年繰り返し			執行方法	一部委託 大腸菌検査				
	基 本 計 画 関 係	関連付け	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無	歳 出 予 算 科 目	事業名	総係費			
		まちづくり目標				会計区分	水道企業会計			
		施策				款 項	水道事業費用	営業費用		
		施策小項目				目	総係費			
	第3期実施計画の位置付け	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無	前年度の事務事業 有無・事務事業番号	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	603105			
	目 的	対象 (誰を、何を)	水道事業職員			手 段 (どのような事業 を行うのか)	①被服等の購入及び貸与 ②職場研修の開催 ③保菌検査及び破傷風予防接種の実施			
意 図 (対象にどのよ うな状態に なしてほしい のか)		①職員が安全に職務に精励できる環境にすることができる。 ②職員が市民ニーズの多様化に対応することができるようになる。			事務事業を取巻く 環境の変化・実 施上の課題					
類似事業	<input type="checkbox"/> 有	<input checked="" type="checkbox"/> 無								
業務プロセス(No.・名称)	<input checked="" type="checkbox"/> 有	<input type="checkbox"/> 無	60310501	職員管理事業						

区分	区 分	平成26年度	平成27年度	平成28年度			平成29年度	平成30年度	
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)	
投 入 コ ス ト	① 直接事業費	481	327	768	431	104	863	863	
	② 人件費	83	325	322	165	-160	165	165	
		正職員直接投入人員	0.01人	0.04人	0.04人	0.02人	-0.02人	0.02人	0.02人
		正職員間接投入人員							
	③ 間接経費(加算)								
④ コスト対象外(除外)									
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	564	652	1,090	596	-56	1,028	1,028		
資 源	⑥ 国庫支出金								
	国補助率								
	⑦ 県支出金								
	県補助率								
	⑧ 市債								
⑨ その他									
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)									
	受益者負担率(⑩÷⑤)								
C	吉川市年間負担経費(A-B)	564	652	1,090	596	-56	1,028	1,028	
D	補助・単分区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり			<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独				

目 区分	指 標 名 (上段)	単 位	平成26年度	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対 象 指 標	① 正規職員	人	13	12	12	12	12
	正規の職員数		12	12	12		
活 動 指 標	① 職員研修開催件数	回	25	25	25	25	25
	職員研修の開催件数		29	23	24		
	②						
成 果 指 標	① 職員研修受講率	%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
	受講者数/対象職員		100.00	100.00	100.00		
	② 公務災害発生件数	件	0	0	0	0	0
			公務災害の発生件数	0	0		

業	区分	評価指標名(上段) / 指標の性質(下段)		平成26年度	平成27年度	平成28年度	成果・効率性向上度のポジション	
		目標達成度	活動結果	① 職員研修開催件数 増加することが良いとされる指標	116.00% ★★★★★ 達成された	92.00% ★★★★ 概ね達成された		96.00% ★★★★ 概ね達成された
成果達成度	成果結果	② 公務災害発生件数 減少することが良いとされる指標	100.00% ★★★★★ 達成された	100.00% ★★★★★ 達成された	100.00% ★★★★★ 達成された			
績	結果	単位	トータルコスト × 1,000円	単位	平成27年度		平成28年度	小 効率性向上度 大
		① 職員研修開催件数	円/回	28,336	24,841	↑		
評	主	単位当たり経費変動率(当該年度単位コスト÷前年度単位コスト) ÷ 前年度単位コスト)						大 成果向上度 小
		単位当たり経費変動率(当該年度単位コスト÷前年度単位コスト) ÷ 前年度単位コスト)						
価	取	<ul style="list-style-type: none"> ・昨年度に引き続き、積極的に関係する各種研修会を受講したことで目標が達成された。 ・積極的な研修会への参加などを通じて安全対策への意識高揚が図れたことにより、公務災害の発生抑止等にも寄与することができた。 						
		<ul style="list-style-type: none"> ・研修主催者ごとの開催数及び参加者数 日本水道協会本部:3回、3人 日本水道協会埼玉支部:1回、2人 日本水道協会東部ロック:1回、1人 埼玉県(企業局・市町村課):8回、10人 吉川市:5回、8人 水道課:1回、6人 法人:4回、4人 厚労省:1回、1人 						

官 民 役 割 分 担 評 価	公共性		実施主体の妥当性		行政関与の妥当性	受益者負担の妥当性
	提供の対象者の偏りもない、突出した必需性も見当たらないサービス 	政策的意思決定を必要とするが、突出した行政上の専門知識を必要としないサービス 	高 10 5 0 -5 -10 低	高 10 5 0 -5 -10 低		

事 業 性	区分	評価		評価判断理由(特記事項)
		妥当性	役割分担	
有効性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討		
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討		
価	効率性	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<ul style="list-style-type: none"> ・成果向上の余地:水道事業に求められるものについて、計画的な研修体制を構築することによる成果向上の余地はある。 ・上位施策への貢献度:上位施策が存在しない。
		コスト改善の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
		受益者負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<ul style="list-style-type: none"> ・受益者負担の適正化余地:職員管理には、受益者負担の適正化の余地はない。

改 善	これまでの改善(検討)状況とその内容	<input checked="" type="checkbox"/> 改善実施済 <input type="checkbox"/> 検討中 <input type="checkbox"/> 改善未実施 ・平成16年度より職場研修を導入し、新たな配属職員に対しては、着任早期に水道事業のしくみ等を習得させるとともに、企業職員としての心構えを身につけさせ、公営企業に対する知識の向上を図っている。また、監査法人主催の有料研修会にも参加し、経営の健全化合理化等の習得を行った。 ・近年の地方公営企業会計制度等の見直しや技術面のノウハウを補うため、職場研修以外における研修等を計画的に実施することで、さらなる安全な水の安定供給を目指す。
	課題と今後の改善策	

事 業 の 一 次 方 向 性	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了 ↓ <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	・近年の地方公営企業会計制度等の見直しや技術面のノウハウを補うため、職場研修以外における研修等を計画的に実施し職員の資質の向上を図ることで、さらなる経営の健全化と安全な水の安定供給を目指す。

一次評価日	平成29年5月19日	一次評価責任者	山口 剛介
-------	------------	---------	-------

二 次 評 価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了 ↓ <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
	説明	(一次評価者と二次評価者が同一のため、評価は同じになります。)

二次評価日	平成29年5月19日
-------	------------