農地法第3条の許可申請添付書類一覧

(2025.6.1～)

書　　類　　名	必要部数	備　　考
1　許可申請書	3	
2　許可申請書（別添）	3	Ⅰ一般申請記載事項及びⅡ使用貸借又は賃貸借に限る申請を記入
3　農地法その他の農業に関する法令の遵守の状況等（別紙１）	1	過去３年分の違反等の状況を記入してください。 （違反が是正されたものも含む。）
4　住民票（原本）	1	譲渡人：土地全部事項証明書甲区欄記載の住所と現在の住所が同一の場合は不要。 譲受人：所有権移転の場合に必要。
5　譲受人の国籍が確認できるもの	1	＜吉川市外に居住する方のみ＞ 日本国籍の場合：住民票（本籍記載のもの）又はパスポートのコピー 外国籍の場合：住民票（国籍・在留資格・在留期間記載のもの)、在留カード又は特別永住者証明書のコピー
6　土地全部事項証明書（原本）	1	
7　位置図（申請地朱書き）	1	吉川市都市計画図または 吉川市農業振興地域整備計画図（１/20,000）
8　案内図（申請地朱書き）	1	縮尺１／５００程度の地図等の写し
9　公図の写し（申請地朱書き）	1	
１０　誓約書（市指定様式）	1	
１１　作付計画書（市指定様式）	1	当該地の３年間の作物の作付計画 現耕作農地の作付状況を記入
１２　農地管理人申告書 （市指定様式）	1	譲受人が市外居住者の場合、申請地と同一の大字地内の農業従事者を選定してください。
１３　その他	1	申請地が袋地の場合は、隣接地（囲繞地）所有者の同意書等 吉川市以外の市町村の農地台帳の写し （申請内容により関係書類をお願いする場合があります。）
１４　委任状	1	代理人が申請する場合 （譲渡人、譲受人双方からの委任状が必要）

※　４，６，９は発行後３ヶ月以内のもの。

※　本人確認書類について

当事者が窓口に申請書類を持参する場合は提示、代理人が申請書類を持参する場合は写しを添付してください。（詳細は、３条許可申請書の２ページ目を参照）

吉川市農業委員会事務局　℡　０４８－９８２－９４９４