

令和 7 年度
吉川市情報公開・個人情報保護制度
実施状況報告書

吉川市総務部庶務課

目 次

1	情報公開制度・・・・・・・・・・・・・・・・	1
	(1) 公開請求及び公開申出の件数及び処理状況	
	(2) 公開請求者数及び内訳	
	(3) 一部公開又は非公開となった事由内訳	
	(4) 請求内容及び申出内容	
	(5) 公開決定等期限の延長件数	
	(6) 公開請求に関わる公文書の関係第三者への意見照会状況	
	(7) 審査請求件数及び処理状況	
	(8) 公開請求・公開申出内訳	
2	個人情報保護制度・・・・・・・・	4
	(1) 個人情報取扱事務の届出件数	
	(2) 保有個人情報開示請求等の件数及び処理状況	
	(3) 保有個人情報開示請求者数	
	(4) 部分開示又は不開示となった事由内訳	
	(5) 開示決定等期限の延長件数	
	(6) 開示請求に関わる公文書の関係第三者への意見照会状況	
	(7) 保有個人情報の訂正請求件数及び決定状況	
	(8) 保有個人情報の利用停止請求件数及び処理状況	
	(9) 審査請求件数及び処理状況	
	(10) 保有個人情報の取扱いについての苦情申出件数	
	(11) 保有個人情報開示請求等内訳	
3	審議会等の会議の公開状況・・・・・・・・	6
4	吉川市情報公開・個人情報保護審査会の開催状況・・・・・・・・	6
	別紙1（公開請求・公開申出内訳）・・・・・・・・	7
	別紙2（保有個人情報開示請求等内訳）・・・・・・・・	24
	別紙3（審議会等の会議の公開状況）・・・・・・・・	26
	別添（個人情報取扱事務一覧）・・・・・・・・	28

1 情報公開制度

(1) 公開請求及び公開申出の件数及び処理状況

区分	受付件数							過年度件数	
		公開	一部公開	非公開	非公開（文書不存在）	存否不回答	取下げ	R6	R5
請求	127	37	49	9	28	3	1	65	61
申出	25	13	11	0	0	0	1	26	46
合計	152	50	60	9	28	3	2	91	107

※R6以前に請求されR7に決定したたもの2件を含み、R7に請求され未決定のもの21件を除く

・ 部署別処理状況

部署名	受付件数							過年度件数	
		公開	一部公開	非公開	非公開（文書不存在）	存否不回答	取下げ	R6	R5
道路課	22	8	11	0	3	0	0	7	33
吉川美南駅周辺地域整備課	21	18	2	1	0	0	0	16	26
農業委員会事務局	17	0	6	0	11	0	0	1	0
環境課	15	2	8	1	3	0	1	6	4
開発建築課	13	0	5	3	4	0	1	6	0
農政課	10	3	6	0	1	0	0	3	5
庶務課	8	0	4	0	1	3	0	2	0
政策室	7	2	4	0	1	0	0	2	0
河川下水道課	6	6	0	0	0	0	0	6	18
課税課	6	4	0	2	0	0	0	5	1
教育総務課	5	2	3	0	0	0	0	3	0
選挙管理委員会	4	0	1	0	3	0	0	0	1
保育幼稚園課	3	0	2	1	0	0	0	16	0
水道課	2	1	1	0	0	0	0	4	10
地域福祉課	2	0	2	0	0	0	0	2	2
都市計画課	3	3	0	0	0	0	0	1	3
市民参加推進課	2	0	2	0	0	0	0	1	1
長寿支援課	2	0	1	1	0	0	0	0	1
議会事務局	2	0	1	0	1	0	0	0	0
学校教育課	1	0	1	0	0	0	0	3	1
スポーツ推進課	1	1	0	0	0	0	0	3	0
生涯学習課	0	0	0	0	0	0	0	2	1
商工課	0	0	0	0	0	0	0	1	0
市民課	0	0	0	0	0	0	0	1	0

※1つの請求に対し複数の担当課がある場合は代表担当課のみにカウント

(2) 公開請求者数及び内訳

区分	総数	市内在住	事業所等所有者	市内在勤	市内在学	利害関係者
請求者数	20	6	10	0	0	4
請求件数	127	92	29	0	0	6

※上記のうち利害関係者1件について利害関係者と認められず非公開決定

(3) 一部公開又は非公開となった事由内訳

区分	法令秘情報	個人情報	法人情報	公共安全等情報	審議検討等情報
一部公開	0	51	30	0	2
非公開	2	0	1	0	1
区分	事務事業執行情報	第三者任意提供情報	他の制度による公開情報	文書不存在	存否不回答
一部公開	16	0	0	15	1
非公開	2	0	1	5	0

※1件の決定に複数の理由が含まれている場合がある

※上記以外に利害関係者と認められず非公開決定としたものが1件あり

(4) 請求内容及び申出内容

内容	受付件数			過年度件数	
	請求件数	申出件数		R6	R5
工事契約書、設計書、図面等に関するもの	50	34	16	35	74
契約（工事・物品購入契約を除く）に関するもの	2	0	2	8	6
教育に関するもの	1	1	0	2	1
都市計画に関するもの	0	0	0	1	2
福祉に関するもの	0	0	0	2	0
人事に関するもの	0	0	0	5	0
税に関するもの	0	0	0	1	0
その他	99	92	7	37	24

(5) 公開決定等期限の延長件数

延長件数	26
------	----

(6) 公開請求に関わる公文書の関係第三者への意見照会状況

実施機関から関係第三者への意見照会件数	9
---------------------	---

(7) 審査請求件数及び処理状況

請求件数	却下	棄却	全部公開	一部公開	非公開	取下げ
4	2	0	0	0	0	0

※審理中の案件2件

(8) 公開請求・公開申出内訳 別紙1のとおり

2 個人情報保護制度

(1) 個人情報取扱事務の届出件数（令和8年3月31日現在）

個人情報取扱事務の件数	352
-------------	-----

※届出事務の一覧は別添のとおり

(2) 保有個人情報開示請求等の件数及び処理状況

区分	受付件数							過年度件数	
		開示	部分開示	不開示	不開示（文書不存在）	存否不回答	取下げ	R6	R5
開示請求	20	10	5	1	4	0	0	25	14
簡易提供請求	9	9	0	0	0	0	0	4	6
合計	29	19	5	1	4	0	0	29	20

・ 部署別処理状況（開示請求）

部署名	受付件数							過年度件数	
		開示	部分開示	不開示	不開示（文書不存在）	存否不回答	取下げ	R6	R5
障がい福祉課	7	7	0	0	0	0	0	10	10
庶務課	5	1	1	0	3	0	0	1	0
環境課	2	0	2	0	0	0	0	1	0
市民参加推進課	2	1	0	1	0	0	0	0	0
市民課	1	0	1	0	0	0	0	9	3
国保年金課	1	0	0	0	1	0	0	0	1
地域福祉課	1	1	0	0	0	0	0	0	0
道路課	1	0	1	0	0	0	0	0	0
学校教育課	0	0	0	0	0	0	0	3	0
農政課	0	0	0	0	0	0	0	1	0

・ 簡易提供請求内訳

個人情報の名称	受付件数
職員採用試験結果に係る保有個人情報	9
人事評価結果に係る保有個人情報	0

(3) 保有個人情報開示請求者数

請求者数	12
請求件数	20

※簡易開示除く。

(4) 部分開示又は不開示となった事由内訳

区分	開示請求者に関する情報	開示請求者以外の個人に関する情報	法人等に関する情報	国の安全等に関する情報	公共の安全等に関する情報
部分開示	0	1	2	0	0
不開示	0	0	0	0	0

区分	審議検討等に関する情報	事務又は事業に関する情報	文書不存在	存否不回答
部分開示	0	0	2	0
不開示	0	0	1	1

※1件の決定に複数の理由が含まれている場合がある

(5) 開示決定等期限の延長件数

延長件数	4
------	---

(6) 開示請求に関わる公文書の関係第三者への意見照会状況

実施機関から関係第三者への意見照会件数	0
---------------------	---

(7) 保有個人情報の訂正請求件数及び決定状況

区分	受付件数	全部	部分	拒否
訂正請求	0	0	0	0
追加請求	0	0	0	0
削除請求	0	0	0	0

(8) 保有個人情報の利用停止請求件数及び処理状況

利用停止請求件数	処理状況
0	-

(9) 審査請求件数及び処理状況

区分	請求件数	却下	棄却	全部開示	部分開示	不開示	取下げ
開示	2	0	0	0	0	0	0
訂正	0	0	0	0	0	0	0
利用停止	0	0	0	0	0	0	0

※審理中の案件2件

(10) 保有個人情報の取扱いについての苦情申出件数

苦情申出件数	処理状況
0	-

(11) 保有個人情報開示請求等内訳 別紙2のとおり

3 審議会等の会議の公開状況 別紙3のとおり

4 吉川市情報公開・個人情報保護審査会の開催状況

回数	開催日	主な議題
第1回	R7. 6. 24	・令和6年度情報公開・個人情報保護制度実施状況の報告について
第2回	R7. 9. 26	・公文書非公開決定処分に対する審査請求に係る諮問について ・口頭意見陳述について
第3回	R7. 10. 23	・公文書非公開決定処分に対する審査請求について ・口頭意見陳述開催
第4回	R7. 12. 24	・公文書非公開決定処分に対する審査請求諮問について ・保有個人情報不開示決定処分に対する審査請求に係る諮問について
第5回	R8. 3. 16	・保有個人情報不開示決定処分に対する審査請求について

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
R6-1	R7. 3. 26	請求	2000年以降2025年3月末迄、吉川市〇〇番地付近の近隣市道（吉川市管理地内）での映像撮影に係る相談や許可申請、及び同敷地を含めての公序良俗に反する疑いある行為に係る苦情、吉川警察署に寄せられた相談や苦情に係る吉川警察署からの連絡事項に係るすべての文書記録	道路課	R7. 4. 9	R7. 4. 9	非公開（文書不存在）	文書不存在
R6-2	R7. 3. 28	請求	三輪野江地内管理地整備工事（その1）設計金額入りの設計図書全て	都市計画課	R7. 4. 11	R7. 4. 11	公開	第三者意見照会
1	R7. 4. 8	請求	2024年4月26日開札 6都3009 公園緑地管理業務委託（その3）金入り設計書（仕様書、見積書等）	都市計画課	R7. 4. 22	R7. 4. 21	公開	第三者意見照会
2	R7. 4. 28	請求	吉川駅北口駅前広場改修工事（令和6年度）に係る金入り設計書・数量計算書・見積一覧表等	道路課	R7. 5. 12	R7. 5. 2	公開	
3	R7. 4. 10	請求	本開示請求は、2025年4月9日地方裁判所で吉川市長中原恵人氏を被告とする令和5年（行ウ）第44号公文書非公開処分取消請求事件で被告敗訴、非公開処分無効の判決が出たことを知らしめる通知であり、当該請求内容の早急な開示ならびに、本請求のあったことを市長並びに関係部署においてその結果を通知され確認した本年4月9日から5月2日までの経過を明確にした記録した文書、被告における対応の計画に係る被告内部意思疎通経過記録の開示を求めるものです。	環境課	R7. 4. 24	R7. 4. 24	非公開	法人情報事務事業執行情報 文書不存在
4	R7. 4. 17	請求	〇年〇月〇日、桜井副部長（日暮課長、岡庭係長同席）は、「今後、市はこの問題については対応しない」と発言しました。どのような経緯でこの決定に至ったのかと意思決定の状況が分かる文書（起案書等）の開示を求めます	保育幼稚園課	R7. 5. 1	R7. 5. 1	非公開	審議検討等情報 文書不存在 審査請求
5	R7. 4. 17	請求	令和7年4月14日付「市民の声の投稿に対する回答です」の回答に至るまでの市の意思決定経過が分かる文書（起案書等）の開示を求めます	保育幼稚園課	R7. 5. 1	R7. 5. 1	一部公開	個人情報
6	R7. 4. 17	請求	令和7年4月15日付「市民の声の投稿に対する回答です」の回答に至るまでの市の意思決定経過が分かる文書（起案書等）の開示を求めます	保育幼稚園課	R7. 5. 1	R7. 5. 1	一部公開	個人情報
7	R7. 4. 17	請求	〇年〇月〇日吉川市庁舎内で庶務課職員が請求者に対して請求者が請求した公文書公開請求書を面前、口頭で不受理として突き返した請求内容（令和4年度道路公園課要望カード56ならにその関係文書）が後日開示されるに至った経緯、当日の同職員の指示通りに令和4年4月21日の通報者が開示請求したにもかかわらず、これも受領を忌避して同名の自宅を突然訪問して同名に質問した経緯とその担当職員の氏名とその質問内容、これらの具体的な対応を決定した責任者名とその記録と指示、並びにその指示に係る処分庁内での報告と指示の経過、この対応を可能とする法令文書、これに係る鋼板が令和5年6月に撤去に至るまでの令和4年4月からの市庁舎内でのこの鋼板突出に対処した職員の記録、市有地〇〇番地に、鋼板の撤去後にその代わりとなるその両側の所有者以外使用しないカルバートを埋設させてこれを吉川市の所有にした経緯、その所有者に市有地の占有許可を求めなかった経緯、その所有者への利益許与を疑われる可能性を否定できるとの判断を行った処分庁内の稟議書とその報告と指示の記録と各部署の責任者名とその指示の記録、これらを含む同地カルバート設置許可に至る全経過（農地転用許可申請から現在まで）の関係文書、これらの行政処置を可能とした根拠となる法令文書。	道路課	R7. 5. 1	R7. 5. 1	一部公開	個人情報 法人情報事務事業執行情報 文書不存在
8	R7. 4. 17	請求	令和6年3月25日吉川市情報公開・個人情報保護審査会会長小林弘和氏の答申書の内容が2025年4月9日埼玉地方裁判所で令和5年（行ウ）第44号公文書非公開処分取消の判決で棄却されたことに係る処分庁内で報告と内部意思疎通経過記録、4月9日から4月17日までの月日毎、関係部署ごと、副市長、市長への報告と指示に係る記録の開示を求めます。	環境課	R7. 5. 1	R7. 5. 1	非公開（文書不存在）	文書不存在
9	R7. 4. 18	申出	次の工事の金入り設計書 6道1057市道2-415号線道路改良工事、6道1050市道2-415号線道路改良工事、6道1045市道2-415号線道路改良工事、6道1040市道3 - 902号線外舗装新設工事、6道1030市道-104号線大場川無名橋91護岸工事、6道1022吉川駅北口駅前広場改修工事（令和6年度）、6道1013市道3-365号線外三郷料金所SIC関連道路改良工事（その3）、三輪野江地区生活道路整備工事（R6年度）、市道2-332号線外交通安全設備工事、市道3-210号舗装補修工事、市道2-111号線舗装補修工事、市道2-111号線舗装補修工事、旭地区生活道路整備工事（R6年度）、市道2-108号線舗装補修工事、市道2-122号線舗装補修工事、市道2-124号線舗装補修工事、1-108号線舗装補修工事、市道3 - 220号線舗装補修工事、市道1-118号線舗装補修工事（R6年度）	道路課	R7. 5. 2	R7. 5. 2	公開	
10	R7. 4. 18	申出	次の工事の金入り設計書 吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その1 3）、吉川美南駅東口周辺地区上下水管布設工事（その1 2）、吉川美南駅東口周辺地区盛土工事（その1 6）、吉川美南駅東口周辺地区水道工事（その8）、吉川美南駅東口周辺地区水道工事（その9）、吉川美南駅東口周辺地区2号サイホン水路に伴う護岸整備工事、吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その1 1）、吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その1 2）、吉川美南駅東口周辺地区1号調整池修景工事（その1）	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 5. 2	R7. 5. 2	一部公開	事務事業執行情報
11	R7. 4. 18	申出	次の工事の金入り設計書 加藤地内用水路補修工事（適正化4 4期生）、6 農1043三輪野江地内（しんきぼり）水路整備工事（その1 1）、6 農1036三輪野江地内（しんきぼり）水路整備工事（その1 1）、皿沼地内水路底盤補修工事	農政課	R7. 5. 2	R7. 5. 2	公開	

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
12	R7. 4. 18	申出	次の工事の金入り設計書 準用河川上第二大場川改修工事（R7-1）、汚染管布設工事（R6-3工区）、準用河川上第二大場川改修工事（R6-1）、取付管布設及び公共ます設置工事（R6-1工区）、雨水管布設工事（R6-2工区）、汚水管布設工事（R6-2工区）、雨水管布設工事（R6-1工区）	河川下水道課	R7. 5. 2	R7. 5. 2	公開	
13	R7. 4. 22	請求	吉川美南駅東口周辺地区上下水道管布設工事（その１２）設計金額入りの設計図書のすべて	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 5. 7	R7. 5. 2	非公開	事務事業執行情報
14	R7. 4. 22	請求	吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その１３）設計金額入りの設計図書のすべて	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 5. 7	R7. 5. 2	公開	
15	R7. 4. 22	請求	吉川美南駅東口周辺地区盛土工事（その１６）設計金額入りの設計図書のすべて	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 5. 7	R7. 5. 2	公開	
16	R7. 4. 22	請求	準用河川上第二大場川改修工事（R7-1）設計金額入りの設計図書のすべて	河川下水道課	R7. 5. 7	R7. 4. 24	公開	
17	R7. 4. 25	請求	添付文書 環境課 公害相談簿 R4-2 処理経過記録に抛りまして、①農政課、都市計画課、および道路公園課で令和4年5月までに、当該地に関する情報を入手した経緯を記載した記録、およびその情報内容。 ②「環境課で特に対応する必要が無い。」と判断に至った経緯を記録した文書ならびその旨を道路公園課に指示した担当者名と受領担当者名とその具体的な内容とその日時の記録。『津村さん』が市民からの騒音の相談を受けたのに環境課に報告しなかった経緯とその責任の所在を明確にする文書。 ③現場を確認したら、その面積から明らかに埼玉県騒音規制に係る対象であるにも関わらず、②の判断に処分庁内で疑問が出なかった事情が分かる記録と②を遵守することが適切とされた理由が分かる記録。 ④同年6月30日に「環境課で特に対応することはない」との環境課職員の説明に疑問を呈した一市民への説明内容とその指示の作成経過の記録。 ⑤②にも関わらず、発生から約3ヶ月を経ての環境課での対応が始まった理由が分かる記録、そしてこれまでの閑置きしていた理由が分かる文書。 ⑥②③④にも関わらず、同年10月に敢えて埼玉県環境部へ当該地が規制の対象になるかを問い合わせなければいけなかった理由が分かる文書、その間の遅滞の理由が分かる文書。 ⑦同年9月15日に一市民への当該地の騒音の実態の説明をした時の具体的な内容の記録、説明発言の内容の記録と⑥にも関わらず説明をしなければならなかった理由を明らかにする文書。 ⑧「H18に事前協議」した事業者とは承継事務処理が無いにも関わらず、「済んで」いることを了承した担当者名とこの経過を承諾した上司名ならびにその経過を記録した文書。 ⑨添付文書の内容が開示と非開示に分かれた明確な理由が分かる処分庁の意思決定経緯が分かる文書。	環境課	R7. 5. 9	R7. 5. 9	一部公開	個人情報 文書不存在
18	R7. 4. 25	請求	①令和4年4月から令和5年3月までの、吉川市〇〇近傍での振動・騒音を環境課職員が測定した素データ（コンピュータ処理用のバイナリーデータを含む）とその測定結果報告書（環境課長が「これだけが公の記録でありこれ以外の記録は認めない。」と令和4年9月15日請求者に明言した元のデータの記録を含む。 ②令和5年4月以降の吉川市〇〇近傍での振動・騒音を環境課職員が測定した素データ（コンピュータ処理用のバイナリーデータを含む）とその測定結果報告書 ③これらの素データを元に、市民への通知した値を算出した方法と処理の経過がわかる文書	環境課	R7. 5. 9	R7. 5. 14	一部公開	個人情報 法人情報 第三者意見 照会 期限延長
19	R7. 5. 7	請求	環第317号令和7年4月30日付け、「令和5年4月19日付で請求のあった公文書の公開について」ですが、令和5年（行ウ）第44号公文書非公開処分取消請求事件の判決は令和7年4月30日控訴期限終了で判決が確定しました。よって公開を決定する権利が被告吉川市長中原恵人殿には存しないことをご確認下さい。当該判決文は「第三者」に関係しないと明記されています。当該判決の解釈とこれに対処する方針に係る処分庁内の事務連絡（市長・副市長を含む関係者間の報告と稟議・指示）協議・稟議・相談のメモ書き等の当該判決とこれへの対応とその結果に係る令和7年4月9日から令和7年5月7日迄の記録の開示を求めます。	環境課	R7. 5. 21	R7. 5. 21	一部公開	個人情報
20	R7. 5. 7	請求	過去30年間で公文書開示請求書への回答を処分庁が非開示と決定したものに係る再審査請求に対して、処分庁が改めて請求を非開示と決定したのちに、裁判所に於いて、その非開示の決定を取り消すと判決された案件について、その経緯と処分庁の対応、並びに開示請求者からのその対応や対処に係る処分庁への要望や意見、並びに処分庁からの回答に係る令和7年5月7日までの記録の開示を求めます。	環境課	R7. 5. 21	R7. 5. 27	取下げ	期限延長
21	R7. 5. 20	申出	南配水場監視制御盤他更新工事 金入り設計書、数量計算書、見積一覧表	水道課	R7. 6. 3	R7. 6. 2	一部公開	法人情報 事務事業執行情報
22	R7. 5. 27	請求	令和5年4月1日以降、吉川市公文書開示請求を処分庁が非開示と決定したものに係る再審査請求に対して、処分庁が改めて請求を非開示と決定したのちに、裁判所に於いてその非開示の決定を取り消すと判決された案件について、判決後その経緯と処分庁の対応、並びに開示請求者からのその対応や対処に係る処分庁への要望や意見、並びに処分庁からの回答に係る令和7年5月27日までの記録の開示を求めます。	環境課	R7. 6. 10	R7. 6. 10	一部公開	
23	R7. 5. 28	請求	令和6年度 金入り設計書 工事名：市道2-111号線舗装修補工事	道路課	R7. 6. 11	R7. 5. 30	公開	

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
24	R7. 5. 28	申出	長または教育委員会が契約者となり、保険料（契約金額）が3万円以上の損害保険証券（証券添付の特約書または明細書を含む。）の写しと担当課。※約款は不要です。開示請求書受付時点で保険契約期間内のものに限りします。詳細は下記を参照してください。 《希望する保険契約の例》 ・民間の損害保険会社で契約する損害保険、賠償責任保険・教育委員会が契約する保険（外部協力者に対する傷害保険、行事の際にかける傷害保険、プール開放に係る損害保険、職業体験に係る賠償責任保険、学童に関する保険等）・GIGAスクール構想に関わる保険・学童に係る傷害保険、賠償責任保険（教育委員会以外の契約）・市民活動に係る傷害保険、賠償責任保険・町民・村民活動に係る損害保険、賠償責任保険 《除外していただいて結構な契約》 ・日本スポーツ振興センター（災害共済）・全国市長会市民総合賠償補償保険・全国町村会総合賠償保険・建物総合損害共済・児童安全共済・全国市有物件災害共済・保健福祉事業の医療等業務総合賠償保険・傷害保険・全国自治体病院協議会病院賠償責任保険・上下水道に関する賠償責任保険（共済を含む）・道路に関する賠償責任保険（民間の損害保険会社契約のみ）市営住宅に関する賠償責任保険、自動車保険、公民館総合補償制度	市民参加推進課	R7. 6. 11	R7. 6. 11	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業 執行情報
25	R7. 5. 28	申出	長または教育委員会が契約者となり、保険料（契約金額）が3万円以上の損害保険証券（証券添付の特約書または明細書を含む。）の写しと担当課。※約款は不要です。開示請求書受付時点で保険契約期間内のものに限りします。詳細は下記を参照してください。 《希望する保険契約の例》 ・民間の損害保険会社で契約する損害保険、賠償責任保険・教育委員会が契約する保険（外部協力者に対する傷害保険、行事の際にかける傷害保険、プール開放に係る損害保険、職業体験に係る賠償責任保険、学童に関する保険等）・GIGAスクール構想に関わる保険・学童に係る傷害保険、賠償責任保険（教育委員会以外の契約）・市民活動に係る傷害保険、賠償責任保険・町民・村民活動に係る損害保険、賠償責任保険 《除外していただいて結構な契約》 ・日本スポーツ振興センター（災害共済）・全国市長会市民総合賠償補償保険・全国町村会総合賠償保険・建物総合損害共済・児童安全共済・全国市有物件災害共済・保健福祉事業の医療等業務総合賠償保険・傷害保険・全国自治体病院協議会病院賠償責任保険・上下水道に関する賠償責任保険（共済を含む）・道路に関する賠償責任保険（民間の損害保険会社契約のみ）市営住宅に関する賠償責任保険、自動車保険、公民館総合補償制度	教育総務課	R7. 6. 11	R7. 6. 11	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業 執行情報
26	R7. 6. 2	請求	吉川美南駅東口周辺地区盛土工事（その15）設計金額入りの設計図書の全て	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 6. 16	R7. 6. 10	公開	
27	R7. 6. 2	請求	吉川美南駅東口周辺地区緑道工事（その2）設計金額入りの設計図書の全て	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 6. 16	R7. 6. 10	公開	
28	R7. 6. 9	申出	令和6年4月1日以降、本書受理日までに提出された、建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第10条第1項（建設リサイクル法）規定による解体等の届出書（様式第一号）のうち、別紙「対象住所一覧」の住所を工事の場所とするもの	開発建築課	R7. 6. 23	R7. 6. 11	取下げ	
29	R7. 6. 10	申出	吉川市の地番が示された地図（地図の種類や名称、制度は問わない）で、2024年度中の登記異動反映済のshapeデータ。字界、字名、家屋位置形状（家屋番号もあれば含む）、コード表記読み替えの情報もあれば対象とする。※次回最新版に更新する時期の予定があれば教えてください。	課税課	R7. 6. 24	R7. 6. 20	公開	
30	R7. 6. 12	請求	〇〇〇〇が確定しました。判決に従って、環第407号で一部の素データが開示されましたが、令和4年9月の測定分が開示されていません。請求期間の素データすべてを開示する命令の判決でした。非開示は判決に背くものです。非開示分の開示を改めて請求します。環第407号に含まれてすでに開示されているべきものと考えますので、迅速な対応をお願いします。	環境課	R7. 6. 26	R7. 6. 20	公開	
31	R7. 6. 16	請求	平成18年度における「農業振興地域の整備に関する法律第13条2項」からの除外の決定を行うための法令、処理規則、細則等、吉川市において決定を下すための手順書・仔細を定めたメモやマニュアルと申請者への斟酌を行うための内部規程にかかわるメモ、通知、文書の開示を求めます。	農政課	R7. 6. 30	R7. 6. 30	公開	
32	R7. 6. 16	請求	平成18年10月20日付け埼玉県知事指令春農振第50537号を発令せしめるために、吉川市農政課・農業委員会等吉川市超以下が作成した文書、県営木売落かんがい排水事業（令和11年3月竣工）の完了の翌年度から8年を経過せずに、農業振興地域の整備に関する法律第13条第2項からの除外の決定を行った経緯に係る全ての文書の開示を求めます。	農政課	R7. 6. 30	R7. 7. 10	一部公開	個人情報 期限延長
33	R7. 6. 16	請求	平成18年10月20日付け埼玉県知事指令春農振第50537号を発令せしめるために、吉川市農政課・農業委員会等吉川市長以下が作成した文書、県営木売落かんがい排水事業（令和11年3月竣工）の完了の翌年度から8年を経過せずに、農業振興地域の整備に関する法律第13条第2項からの除外の決定を行った経緯に係る全ての文書の開示を求めます。	農業委員会事務局	R7. 6. 30	R7. 7. 16	一部公開	個人情報 期限延長
34	R7. 6. 18	請求	雨水管布設工事（R7-1工区）設計金額入りの設計図書の全て	河川下水道課	R7. 7. 2	R7. 7. 2	公開	

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
35	R7. 6. 30	請求	平成18年10月20日から令和7年6月28日迄の吉川市川藤3638番地の市有地内の用水路内及び用水路上の一部乃至全部に係る占有使用に係る相談、申請、許可、およびその法面の使用に係る相談、申請、許可、そして同市有地内の市有建造物となった建造物の建築・設置に係る相談、申請（寄付申込を含む）、許可、及びこれらに係る処分庁内での稟議、市議会でのその扱いに係る質疑応答、決議に係る記録文書の開示を求めます	道路課	R7. 7. 14	R7. 7. 14	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業執行情報
36	R7. 6. 30	請求	令和4年1月1日から令和7年6月28日迄吉川市長中原恵人氏に係る政治資金規制法に係る報告書の問題とこれに付随する問題、および吉川市職員並びに吉川市議会議員に対する不適切と指摘された発言に係る吉川市役所内ならびに吉川市議会での記録、これらに係る処分庁内での稟議、市議会でのその扱いに係る質疑応答、決議に係る記録文書の開示を求めます	政策室	R7. 7. 14	R7. 7. 14	一部公開	個人情報
37	R7. 6. 30	請求	吉川駅北口駅前広場改修工事（令和7年度）金入り設計書	道路課	R7. 7. 14	R7. 7. 10	公開	
38	R7. 6. 30	請求	令和4年1月1日から令和7年6月28日迄吉川市長中原恵人氏に係る政治資金規制法に係る報告書の問題とこれに付随する問題、および吉川市職員並びに吉川市議会議員に対する不適切と指摘された発言に係る吉川市役所内ならびに吉川市議会での記録、これらに係る処分庁内での稟議、市議会でのその扱いに係る質疑応答、決議に係る記録文書の開示を求めます	議会事務局	R7. 7. 14	R7. 7. 14	一部公開	個人情報
39	R7. 7. 1	請求	平成17年4月1日から令和5年11月9日迄の吉川市〇〇番地先（北側）の市道1-642号線（公図幅員2.1m）に係る道路法車両制限令が定める通行可能車両の増員を超過する車両の通行に係る相談と通行許可の申請書類ならびに許可の記録文書の開示を求めます。（R07. 07. 01 申請①）	道路課	R7. 7. 15	R7. 7. 15	非公開（文書不存在）	文書不存在
40	R7. 7. 1	請求	令和4年4月1日から令和7年3月31日迄の吉川市川藤地内の木売落しと法の崩壊ならびにその両側の市道1-641号線ならびに1-642号線の交通障害に係る苦情と処理の経過ならびに公費支出の決定の過程ならびに市議会での稟議と採決の経緯の記録、旭土地改良区との折衝・相談と市役所内での稟議、決済の両の通行に係る相談と通行許可の申請並びに許可の記録文書の開示を求めます。（07. 07. 01 申請②）	道路課	R7. 7. 15	R7. 7. 15	一部公開	個人情報 法人情報
41	R7. 7. 1	請求	吉川市〇〇番地（元は農地（田）で南面と西面が農地で東面と北面が水路で道路には直接的に接していない地所）の農振除外と農地転用に係る申請許可（近隣の元農業委員が反対の表明をしたとの案件）の書類ならび同申請時の土地所有者とその相続人が同様の申請をした吉川市川藤地区内の元農地ならびに現農地に係る同様の申請の書類の開示を求めます。（R07. 07. 01申請③）	農政課	R7. 7. 15	R7. 7. 15	一部公開	個人情報 法人情報
42	R7. 7. 1	請求	吉川市〇〇番地（元は農地（田）で南面と西面が農地で東面と北面が水路で道路には直接的に接していない地所）の農振除外と農地転用に係る申請許可（近隣の元農業委員が反対の表明をしたとの案件）の書類ならび同申請時の土地所有者とその相続人が同様の申請をした吉川市川藤地区内の元農地ならびに現農地に係る同様の申請の書類の開示を求めます。（R07. 07. 01申請③）	農業委員会事務局	R7. 7. 15	R7. 8. 4	一部公開	個人情報 存否不回答 期限延長
43	R7. 7. 1	請求	吉川市〇〇番地（元は農地（畑））に立地する倉庫用建造物（一時貸スタジオのグーグル表示があり、公序良俗に反する撮影行為の疑いが吉川警察署に通報された直後から自動車修理工場に同表示が変更された）に係る、建築許可申請の受諾経過並びの建築許可が下された経過が記録され書類の開示を求めます。（R07. 07. 01申請④）	開発建築課	R7. 7. 15	R7. 7. 10	非公開（文書不存在）	文書不存在 審査請求
44	R7. 7. 3	請求	吉川市長中原恵人氏が選挙管理委員会へ提出した経歴・履歴書・学歴記、および吉川市広報等他吉川市公文書に記載された吉川市長中原恵人氏の経歴。履歴書。学歴記載等、吉川市が保管する関連文書の全ての記録を開示して下さい。	選挙管理委員会	R7. 7. 17	R7. 7. 17	一部公開	文書不存在
45	R7. 7. 3	請求	吉川市長中原恵人氏が選挙管理委員会へ提出した経歴・履歴書・学歴記、および吉川市広報等他吉川市公文書に記載された吉川市長中原恵人氏の経歴。履歴書。学歴記載等、吉川市が保管する関連文書の全ての記録を開示して下さい。	政策室	R7. 7. 17	R7. 7. 17	一部公開	個人情報 文書不存在
46	R7. 7. 8	請求	吉川美南駅東口周辺地区1号調整池修景工事（その2）に係る金入り設計書・数量計算書・見積一覧表等	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 22	R7. 7. 18	公開	
47	R7. 7. 8	請求	吉川駅北口駅前広場改修工事（令和7年度）に係る金入り設計書・数量計算書・見積一覧表等	道路課	R7. 7. 22	R7. 7. 18	公開	
48	R7. 7. 15	請求	「吉川美南駅東口周辺地区上下水道管布設工事（その12）」の金入り設計書一式	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 29	R7. 7. 24	公開	
49	R7. 7. 15	請求	「吉川美南駅東口周辺地区盛土工事（その15）」の金入り設計書一式	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 29	R7. 7. 24	公開	
50	R7. 7. 15	請求	「雨水管布設工事（R7-1工区）」の金入り設計書一式	河川下水道課	R7. 7. 29	R7. 7. 29	公開	
51	R7. 7. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区1号調整池修景工事（その2）設計書金額入りの設計図書の全て	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 31	R7. 7. 18	公開	

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
52	R7. 7. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区緑道工事（その2）設計書金額入り 工事仕様書	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 31	R7. 7. 31	公開	
53	R7. 7. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その10）設計書金額入り 工事仕様書（当初及び変更後）	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 31	R7. 7. 31	公開	
54	R7. 7. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その11）設計書金額入り 工事仕様書（当初及び変更後）	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 31	R7. 7. 31	公開	
55	R7. 7. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その12）設計書金額入り 工事仕様書（当初及び変更後）	吉川美南駅周辺地域整備課	R7. 7. 31	R7. 7. 31	公開	
56	R7. 7. 18	請求	令和4年4月以降の吉川市の市道1-642号線（公図幅員2.1m）に係る苦情（路面の損傷・破壊、ガードレールと歩行者転落防護柵の損傷・変形・破壊、付随した看板注意書きの損傷・変形・破壊、通行可能車両の幅員と重量に係わる疑義や意見、道路法・道路法車両制限令・道路運送車両法に係る質問や疑義、公図幅員超過車両通行に係る苦情を含む）の記録（窓口で口頭による対応の経過の記録を含む）並びにそれらへの回答と対応処理の全ての記録を開示して下さい。	道路課	R7. 8. 1	R7. 8. 22	一部公開	個人情報 期限延長
57	R7. 8. 4	申出	吉川市こどもの学習支援業務委託について最優秀事業者の④企画提案書②採点表③契約金額	地域福祉課	R7. 8. 18	R7. 8. 18	一部公開	法人情報 事務事業執行情報
58	R7. 8. 19	請求	令和 3 年度から令和 7 年度迄吉川市長中原恵氏氏の政治資金規正法に係る報告書の開示を求めます。この報告書の内容、欠落・不備に関する議会での質疑に関する文書を求めます。この報告書に関して吉川市役所内で作成された文書の開示を求めます。	選挙管理委員会	R7. 9. 2	R7. 9. 2	非公開 （文書不存在）	文書不存在
59	R7. 8. 19	請求	令和 3 年度から令和 7 年度迄吉川市長中原恵氏氏の政治資金規正法に係る報告書の開示を求めます。この報告書の内容、欠落・不備に関する議会での質疑に関する文書を求めます。この報告書に関して吉川市役所内で作成された文書の開示を求めます。	政策室	R7. 9. 2	R7. 9. 2	非公開 （文書不存在）	文書不存在
60	R7. 8. 19	請求	令和 3 年度から令和 7 年度迄吉川市長中原恵氏氏の政治資金規正法に係る報告書の開示を求めます。この報告書の内容、欠落・不備に関する議会での質疑に関する文書を求めます。この報告書に関して吉川市役所内で作成された文書の開示を求めます。	議会事務局	R7. 9. 2	R7. 9. 2	非公開 （文書不存在）	文書不存在
61	R7. 8. 20	請求	〇年〇月〇日に行われた、庶務課長と私（〇〇〇〇）との面談を録音したデータを消去した時の意思決定文書の開示を求める。	庶務課	R7. 9. 3	R7. 9. 2	存否不回答	存否不回答
62	R7. 8. 20	請求	〇年〇月〇日に行われた、庶務課長と私（〇〇〇〇）との面談時に、依頼した総務部長との面談要請を拒否した件の意思決定経緯の分かる文書の開示を求める。	庶務課	R7. 9. 3	R7. 9. 2	存否不回答	存否不回答
63	R7. 8. 20	請求	〇年〇月〇日に行われた、庶務課長と私（〇〇〇〇）との面談の実施された経緯、話し合われた内容の分かる記録の開示を求める。	庶務課	R7. 9. 3	R7. 9. 2	存否不回答	存否不回答
64	R7. 8. 25	請求	元農業委員故〇〇氏が職務に就いて以降現在に至るまでの吉川市〇〇番地・〇〇番地・〇〇番地・〇〇番地・〇〇番地の農振除外他に係る農政課と農業委員会の会議記録関連文書、これに異議申し立て、疑義照会の文書ならびに当該地所に係る記録文書の開示を求めます。この間の経緯として存在すべき記録の不在については不在の旨の明示と推定される不在理由を責任者名で報告書を作成して、これを開示して下さい。なお、当該文書に農政課長兼農業委員会事務局長と2025年8月22日に電話で相談了解されているものと考えていますので、この中でできない文書がある場合には直ちに文書でご回答をお願いします。	農政課	R7. 9. 8	R7. 10. 8	一部公開	個人情報 法人情報 期限延長
65	R7. 9. 2	請求	平成18年度学区審議会議事録	学校教育課	R7. 9. 16	R7. 9. 16	一部公開	個人情報
66	R7. 8. 25	請求	令和7年6月12日付け請求の『〇〇〇〇が確定しました。判決に従って、環第407号で一部の素データが開示されましたが、令和4年9月の測定分が開示されていません。請求期間の素データをすべて開示する命令の判決でした。非開示は判決に背くものです。非開示分の開示を改めて請求します。環第407号に含まれて既に開示されているべきものと考えますので、迅速な対応をお願いします。』について、45日を過ぎても受理又は日受理の回答も処理も行われていません。再請求します。	環境課	R7. 9. 8	R7. 9. 8	公開	
67	R7. 9. 9	請求	吉川市長中原恵氏が吉川市選挙管理委員会へ提出した経歴・履歴書、学歴、および吉川市広報等他吉川市公文書に記載された吉川市長中原恵氏の経歴。履歴書、学歴記載等、吉川市が保管する全ての記録を開示してください。但し、令和7 年7 月3 日付け請求で公開された公文書を除く、履歴事項（県市長会に提出したもので、「修正案」の記載のないものに限る。）上、第331 号令和7 年8 月28 日の通知に準拠する。（令和7 年9 月9 日請求①）	政策室	R7. 9. 24	R7. 9. 24	一部公開	個人情報
68	R7. 9. 9	請求	吉川市および吉川市選挙管理委員会事務局保管する、吉川市長中原恵氏の経歴。履歴書、学歴記載等の記録のうちで、県市長会からの内容修正等の依頼により修正される以前の記録、および、これ以前の県市長会への提出物以外の修正前、書き換えのない記録の開示を求めます。これは第 331 号令和 7 年 8 月 28 日の通知に「請求後の書き換えは行っておりません」とございましたので、請求前の書き換えがあったことを示したからです。（令和 7 年 9 月 9 日請求②）	政策室	R7. 9. 24	R7. 9. 24	一部公開	個人情報 文書不存在
69	R7. 9. 10	請求	「市民の声事務取扱要領」が令和7年6月27日付で改正されました。この改正が必要になった経過（理由）、意思決定経過の分かる文書と、改正後「市民の声事務取扱要領」をどのように周知したかの文書の開示を求めます。	政策室	R7. 9. 24	R7. 9. 24	公開	

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
70	R7. 9. 12	請求	吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その14）金入り 工事仕様書	吉川美南駅 周辺地域整備課	R7. 9. 26	R7. 9. 24	公開	
71	R7. 9. 9	請求	吉川市長中原恵氏が吉川市選挙管理委員会へ提出した経歴・履歴書、学歴、および吉川市広報等他吉川市公文書に記載された吉川市長中原恵氏の経歴。履歴書、学歴記載等、吉川市が保管する全ての記録を開示してください。但し、令和7 年7 月3 日付け請求で公開された公文書を除く、履歴事項（県市長会に提出したもので、「修正案」の記載のないものに限る。）上、第331 号令和7 年8 月28 日の通知に準拠する。（令和7 年 9 月9 日請求①）	選挙管理委員会	R7. 9. 24	R7. 9. 24	非公開 （文書不存在）	文書不存在
72	R7. 9. 9	請求	吉川市および吉川市選挙管理委員会事務局保管する、吉川市長中原恵氏の経歴。履歴書、学歴記載等の記録のうちで、県市長会からの内容修正等の依頼により修正される以前の記録、および。これ以前の県市長会への提出物以外の修正前、書き換えのない記録の開示を求めます。これは第 331 号令和 7 年 8 月 28 日の通知に「請求後の書き換えは行っておりません」とございましたので、請求前の書き換えがあったことを示したからです。（令和 7 年 9 月 9 日請求②）	選挙管理委員会	R7. 9. 24	R7. 9. 24	非公開 （文書不存在）	文書不存在
73	R7. 10. 6	申出	（吉川市）全域土地地番図 令和7 年（2025年）1 月以降最新びShapeファイル形式。（ポリゴンデータとコード表示があればご提供お願いします）	課税課	R7. 10. 20	R7. 10. 9	公開	
74	R7. 10. 14	請求	令和7年4月2日付の「市民の声の投稿に対する回答です」（回答内容に関するお問い合わせ 庶務課文書担当）の受付から回答までの事務処理経過の分かる文書の公開を求めます。	政策室	R7. 10. 28	R8. 1. 26	公開	審査請求
75	R7. 10. 16	申出	建築リサイクル法届出書の中身に関する表 2 0 2 3 年 4 月 〜 2 0 2 5 年 9 月 3 0 日 着手予定日、完了日、工事種類、床面積、工事の場所（住所）、元請業者名、元請業者の住所、電話番号	開発建築課	R7. 10. 30	R7. 10. 30	一部公開	個人情報
76	R7. 10. 28	請求	○年○月○日18時30分から20時頃まで、吉川市公文例規程第5条の解われた、庶務課長と市民の面談について、面談に至る経過、面談の内容（市と市民の主張）の分かる文書。（互いの意見が推測できる後日の意見のやり取りの記録も含む）	庶務課	R7. 11. 11	R7. 12. 11	一部公開	個人情報 期限延長
77	R7. 10. 28	請求	過去の農地法第18条に基づく貸借権の解約記録や、転用許可（第5条）の利用状況に関する記録は、農業委員会が関知・保管しているべき公文書です。 吉川市川藤3643と同3644番地に係る農地法第18条に基づく貸借権の解約記録や、転用許可（第5条）の利用状況に関する記録、ならびに、吉川市川藤3636番地と同3637番地に係る農地法第18条に基づく貸借権の解約記録や、転用許可（第5条）の利用状況に関する記録の開示を求めます。	農業委員会 事務局	R7. 11. 11	R7. 12. 11	一部公開	個人情報 法人情報 期限延長
78	R7. 10. 31	申出	工事金入り設計書（別紙明細等を含む全て） 7教1006 2025/06/12開札 小中学校 9 校防犯カメラ設置工事 7教1015 2025/06/23開札 小中学校 3 校証明器具等LED化工事	教育総務課	R7. 11. 14	R7. 11. 14	一部公開	事務事業執行情報
79	R7. 11. 4	請求	平成 18 年 5 月 24 日開催吉川市農業振興地域整備促進協議会において、葛西用水土地改良区発葛土第 21 号（平成 18 年 5 月 9 日）の回答付表事案番号 20 の所在地な番地のうち 3641 が二重線で消去されていたこと、ならびに別途春日部農林センターから、同 3641 番地を合併することに係る疑義の記載があったことが無視された経緯、事案番号 20 書面記載の「接続する道路状況：市道 2.3 m」が事実と反する（公図上は 2.1m で最隘路部は 1.9m で建設資材搬出入車両が通行不能）記載を無視した経緯、あるいは当該問題に係る討議や議論、打ち合わせに係るメモ書きなどの記録、ならびにこれ以前に同地の申請を却下した記録の開示を求めます。	農政課	R7. 11. 18	R7. 12. 12	一部公開	個人情報 法人情報 文書不存在 期限延長
80	R7. 11. 4	請求	転用許可（第 5 条）時点における当該農地の正確な格付け（甲種・第 1 種・第 2 種・第 3 種）及び面積を確認するため、吉川市大宇川藤 3643、3644 番地に係る農地台帳（写し）、または台帳の異動経緯が確認できる記録の開示を求めます。	農業委員会 事務局	R7. 11. 18	R7. 11. 18	非公開 （文書不存在）	存否不回答
81	R7. 11. 4	申出	吉川市民民活動補償についてば下記文書 ○令和 7 年度契約時の入札及び見積合わせ等の結果 ○令和 7 年度契約の保険証 ○令和 3 年～令和 7 年度契約の事故件数及び支払保険金額（被害者に支払った保険金額）	市民参加推進課	R7. 11. 18	R7. 11. 18	一部公開	事務事業執行情報
82	R7. 11. 26	請求	令和7年9月22日（月）付で公文書公開された、件名：市民への対応について 起案者：庶務課互井満 起案日：令和7年9月8日 決裁日：令和7年9月9日の公開に当たっての意思決定経過の分かる文書の公開を求める	庶務課	R7. 12. 10	R7. 12. 9	一部公開	個人情報 審査請求
83	R7. 12. 1	申出	都市計画部都市計画課の別紙 4 案件に関する申請依頼。 ・金入り設計書	都市計画課	R7. 12. 15	R7. 12. 15	公開	
84	R7. 12. 1	申出	農政課の別紙3案件に関する申請依頼。 ・金入り設計書	農政課	R7. 12. 15	R7. 12. 15	公開	
85	R7. 12. 1	申出	都市計画部吉川美南駅周辺地域整備課の別紙9案件に関する申請依頼。 ・金入り設計書	吉川美南駅 周辺地域整備課	R7. 12. 15	R7. 12. 15	一部公開	事務事業執行情報
86	R7. 12. 1	申出	教育部教育総務課の別紙1案件に関する申請依頼。 ・金入り設計書	教育総務課	R7. 12. 15	R7. 12. 15	公開	
87	R7. 12. 1	申出	都市計画部河川下水道課の別紙 7 案件に関する申請依頼。 ・金入り設計書	河川下水道課	R7. 12. 15	R7. 12. 15	公開	

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
88	R7. 12. 1	申出	道路課の別紙15案件に関する申請依頼。 ・金入り設計書	道路課	R7. 12. 15	R7. 12. 15	公開	
89	R7. 12. 2	請求	小学校・中学校のGHP供給に関するガス供給契約書 ・供給開始時点検表・14条書面	教育総務課	R7. 12. 16	R7. 12. 10	一部公開	個人情報 法人情報
90	R7. 12. 3	申出	介護事業所「ねむの木（吉川市）」指定に係る譲渡契約書。契約が分かる物。	長寿支援課	R7. 12. 17	R7. 12. 10	一部公開	個人情報 法人情報
91	R7. 12. 19	請求	以下の土地に係る、所有権移転に伴う農地法に基づく許可・届出・相談事に関する一切の文書。 1. 吉川市川藤3643番地及び同3644番地について平成13年（2001年）の所有権移転に係る、農地法第3条又は第5条に基づく許可申請書、許可指令書、届出書、及びこれらに関連する決裁文書・台帳記録。 2. 吉川市川藤3636番地1及び同3637番地1について平成18年（2006年）、令和2年（2020年）、令和4年（2022年）及び令和5年（2023年）の所有権移転に係る、農地法第3条又は第5条に基づく許可申請書、許可指令書、届出書、及びこれらに関連する決裁文書・台帳記録。	農業委員会事務局	R8. 1. 5	R8. 1. 5	非公開 （文書不存在）	文書不存在
92	R7. 12. 22	請求	1. 対象となる土地・家屋 吉川市〇〇番地（土地）および同地上の家屋 2. 請求する公文書 (1)固定資産税の課税地目認定に関する文書 当該土地の、令和元年度から令和6年度までの各年度における「固定資産税課税地目」が記載された課税台帳（名寄帳）の写し、または土地評価調書の写し。（※個人情報保護のため、評価額・税額・所有者名は黒塗りで構わないが、「地目（現況地目）」の欄は開示されたい） (2)家屋の用途認定および実地調査に関する文書 当該家屋（家屋番号〇〇番）について、新築時またはその後の調査において市が認定した「用途（種類）」および「構造」がわかる家屋評価調書の写し。ならびに、当該家屋の利用状況（工場か、スタジオか等）を確認するために資産税課職員が行った「実地調査（現地確認）」の復命書または調査記録。	課税課	R8. 1. 5	R7. 12. 26	非公開	法令秘情報
93	R7. 12. 22	請求	1. 対象となる土地 吉川市〇〇番地（法定外公共物・水路等） 2. 対象期間 令和4年（2022年）4月1日から請求日時点まで 3. 請求する公文書 上記土地に係る、以下の占用許可および金銭徴収等に関する一切の文書。 (1)占用許可に関する文書 当該地における公共物占用許可（または道路占用許可）に係る「許可申請書」、添付図面、および市が交付した「許可指令書（許可書）」、また、当該地上の工作物（橋梁・カルバート等）の設置承認や寄付採納に関連して、占用許可がなされている場合はその関係書類。 (2)占用料に関する文書 当該地の公共物占用許可に基づく「占用料」の納入通知書、納付書、領収書、領収証書（写し）、および徴収簿。なお、占用料が徴収されていない場合は、その根拠となる「減免申請書」および「減免決定通知書（または減免の決裁文書）」。 (3)損害賠償金等に関する文書 当該地における無許可占有（不法占有）または許可期間満了後の継続使用に対し、市が請求した「損害賠償金」または「不当利得返還金」に係る請求書、納入通知書、督促状およびその金額の算定根拠がわかる起案文書。	道路課	R8. 1. 5	R8. 1. 5	非公開 （文書不存在）	文書不存在
94	R7. 12. 24	請求	令和7年12月11日付け吉川市農業委員会指令（農委第278号）にて一部開示された公文書「違反・苦情等についての報告書（受付年月日：平成12年6月、所在地：〇〇、〇〇）」の「経過処理状況」欄に記載されている、以下の事実を確認・記録した根拠となる文書一切。【特定のための記載事項】上記報告書の「経過」欄における記述：『H11. 6〇〇が土地使用賃貸借契約』【請求する具体的な文書】 1. 上記記載の根拠となった「土地使用賃貸借契約書」の写し（農業委員会が徴取または閲覧し写しを保管しているもの）。 2. 当該賃貸借契約に関して、農地法第3条または第18条（当時）に基づく許可申請、届出、あるいは解約通知等がなされた記録。 当該契約の存在を農業委員会または事務局が確認した際の「聴取記録」、「現地調査復命書」、「指導記録」またはそれに類するメモ・内部文書。	農業委員会事務局	R8. 1. 7	R8. 1. 7	非公開 （文書不存在）	文書不存在

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
95	R7. 12. 24	請求	平成17年（2005年）4月20日付の農業振興地域整備計画変更（農振除外）に関する相談・協議記録（案件名：資材置き場、申請者：〇〇、場所：吉川市 〇〇、〇〇、〇〇）において、「問題点・確認事項」として指摘された以下の事項に対する「回答書」、「補正書」、「協議経過記録」および「確認・完了を示す復命書（またはそれに準ずる文書）」の一切。 1. 春日部農林振興センターおよび市農業委員会からの指摘である「申請地利用計画の確認」に関する回答または訂正後の計画書 2. 〇〇（道路後退のみ）および 〇〇（出入口利用）の取り扱いに関する協議記録 3. 事業計画への「資材別ストック量」の記載に関する補正資料 4. 市建築課からの指摘である「宅地開発事前協議」の協議経過およびその結果（完了または不要となった根拠）がわかる文書	農政課	R8. 1. 7	R8. 2. 6	一部公開	個人情報 文書不存在 期限延長
96	R7. 12. 24	請求	平成17年（2005年）4月20日付の農業振興地域整備計画変更（農振除外）に関する相談・協議記録（案件名：資材置き場、申請者：〇〇、場所：吉川市 〇〇、〇〇、〇〇）において、「問題点・確認事項」として指摘された以下の事項に対する「回答書」、「補正書」、「協議経過記録」および「確認・完了を示す復命書（またはそれに準ずる文書）」の一切。 1. 春日部農林振興センターおよび市農業委員会からの指摘である「申請地利用計画の確認」に関する回答または訂正後の計画書 2. 〇〇（道路後退のみ）および 〇〇（出入口利用）の取り扱いに関する協議記録 3. 事業計画への「資材別ストック量」の記載に関する補正資料 4. 市建築課からの指摘である「宅地開発事前協議」の協議経過およびその結果（完了または不要となった根拠）がわかる文書	農業委員会 事務局	R8. 1. 7	R8. 1. 7	非公開 （文書不 存在）	文書不存在
97	R7. 12. 24	請求	平成12年（2000年）6月14日に実施された現地調査（参加者：環境対策課、農業委員会、建設課、都市計画課の各担当者）において撮影された現場写真に記録されている、建造物壁面の「貸地管理者連絡先〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇」等の看板に関連して作成・取得された以下の文書一切。1) 当該「貸地」看板の存在を受けて、農業委員会または関係部署が、〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇または土地所有者（管理者）に対して行った聴取記録、電話照会記録、指導記録。2) 当該看板により「第三者への賃貸（無断転用）」の疑いが生じたことに基づき、賃貸借契約の有無や内容を確認した復命書、調査報告書。3) 当該看板の存在を認識した後、どのような法的判断に基づき、是正措置（撤去指導等）を行わなかったのか、または放置する判断に至ったのかが分かる決裁文書または会議録。	環境課	R8. 1. 7	R8. 1. 7	非公開 （文書不 存在）	
98	R7. 12. 24	請求	平成12年（2000年）6月14日に実施された現地調査（参加者：環境対策課、農業委員会、建設課、都市計画課の各担当者）において撮影された現場写真に記録されている、建造物壁面の「貸地管理者連絡先〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇」等の看板に関連して作成・取得された以下の文書一切。1) 当該「貸地」看板の存在を受けて、農業委員会または関係部署が、〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇または土地所有者（管理者）に対して行った聴取記録、電話照会記録、指導記録。2) 当該看板により「第三者への賃貸（無断転用）」の疑いが生じたことに基づき、賃貸借契約の有無や内容を確認した復命書、調査報告書。3) 当該看板の存在を認識した後、どのような法的判断に基づき、是正措置（撤去指導等）を行わなかったのか、または放置する判断に至ったのかが分かる決裁文書または会議録。	農業委員会 事務局	R8. 1. 7	R8. 1. 7	非公開 （文書不 存在）	文書不存在
99	R7. 12. 24	請求	平成17年（2005年）4月20日前後に作成された、以下の案件に係る農業振興地域整備計画変更（農振除外）申請に関する審議・審査書類のうち、前回開示（農委第278号令和7年12月11日付け、農政課開示分）において欠落していた以下の添付書類一切。【特定のための案件情報】申請者：〇〇〇〇〇〇〇；案件名：資材置き場；場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇；開示済み資料の表題：「8施設等の立地が周辺の土地利用に与える影響」等の項目がある審査書（案件概要書）【請求する不足書類】1) 同審査書の項目「9農業委員会の意見」において「別紙のとおり」と記載されている、当該「別紙（農業委員会の意見書、審議結果報告書、またはそれに準ずる文書）」；2) 同審査書の項目「10行政庁の処分見込み等」において「別添資料のとおり」と記載されている、当該「別添資料（県や関係機関との調整結果や見解が記された文書）」	農政課	R8. 1. 7	R8. 2. 6	非公開 （文書不 存在）	期限延長
100	R7. 12. 24	請求	平成17年（2005年）4月20日前後に作成された、以下の案件に係る農業振興地域整備計画変更（農振除外）申請に関する審議・審査書類のうち、前回開示（農委第278号令和7年12月11日付け、農政課開示分）において欠落していた以下の添付書類一切。【特定のための案件情報】申請者：〇〇〇〇〇〇〇；案件名：資材置き場；場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇；開示済み資料の表題：「8施設等の立地が周辺の土地利用に与える影響」等の項目がある審査書（案件概要書）【請求する不足書類】1) 同審査書の項目「9農業委員会の意見」において「別紙のとおり」と記載されている、当該「別紙（農業委員会の意見書、審議結果報告書、またはそれに準ずる文書）」；2) 同審査書の項目「10行政庁の処分見込み等」において「別添資料のとおり」と記載されている、当該「別添資料（県や関係機関との調整結果や見解が記された文書）」	農業委員会 事務局	R8. 1. 7	R8. 1. 7	非公開 （文書不 存在）	文書不存在

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
101	R7. 12. 25	請求	1. 対象文書 公害相談簿「R4-2」に係る事案（吉川市〔住所または地番〕における騒音等の問題）に関する、その承継後の令和5年度当初から請求日現在までの記録一切。 2. 請求の根拠と特定条件 本請求は、『環第814号（令和7年9月12日付）の開示において判明した「環境課の不作為」』の状態で、当該事案（R4-2）の終了後や所有権移転後においてどのように継続、あるいは処理されたかを確認するためのものである。したがって、以下の文書を漏れなく開示すること。1）R4-2の終了に伴い、当該地または新所有者に対して新たに作成された公害相談簿（後継事案の台帳）。2）当該地における騒音等の発生、指導、相談、および行政対応の経過が記録された起案書、復命書、指導記録、写真、メール、メモ等。 3. 開示の範囲 開示にあたっては、各文書の表面だけでなく、余白、行間、裏面等に記載または押印された収受印、供覧印、決裁印、メモ書き等についても、事務処理の過程および意思決定のプロセス（または不作為の経緯）を示す重要な記録であるため、省略することなく全て開示すること。	環境課	R8. 1. 8	R8. 2. 6	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業執行情報 期限延長
102	R7. 12. 25	請求	1. 対象文書 吉川市〇〇番地〇と〇〇番地〇ならびにその近隣に係る質問や苦情で吉川市に寄せられたもの、並びに関連行政機関（埼玉県環境事務所越谷事務所や埼玉県庁内各部署）に寄せられた苦情で吉川市へ連絡通知されたものについて、令和4年度の記録の開示を求めます。 2. 関連する行政文書 上記1の文書を市が収受した際に作成された「文書収受簿（または受付処理簿）」、及びそれらが庁内で供覧・回覧された事実を確認できる「供覧用紙（または回覧表）」等の記録一切（メモ書きを含む）。 3. 注意事項 1）請求対象は、当該文書の全文（全ページ）とします。2）各文書の余白、行間、裏面等に記載または押印された、収受印、決裁印、供覧印、メモ書き等についても、事務処理の過程を示す重要な記録であるため、漏れなく開示してください。	環境課	R8. 1. 8	R8. 2. 6	一部公開	個人情報 法人情報 審議検討等情報 事務事業執行情報 期限延長
103	R7. 12. 25	請求	1. 対象文書 吉川市〇〇番地〇と〇〇番地〇ならびにその近隣に係る質問や苦情で吉川市に寄せられたもの、並びに関連行政機関（埼玉県環境事務所越谷事務所や埼玉県庁内各部署）に寄せられた苦情で吉川市へ連絡通知されたものについて、令和4年度の記録の開示を求めます。 2. 関連する行政文書 上記1の文書を市が収受した際に作成された「文書収受簿（または受付処理簿）」、及びそれらが庁内で供覧・回覧された事実を確認できる「供覧用紙（または回覧表）」等の記録一切（メモ書きを含む）。 3. 注意事項 1）請求対象は、当該文書の全文（全ページ）とします。2）各文書の余白、行間、裏面等に記載または押印された、収受印、決裁印、供覧印、メモ書き等についても、事務処理の過程を示す重要な記録であるため、漏れなく開示してください。	農業委員会 事務局	R8. 1. 8	R8. 2. 6	一部公開	個人情報 法人情報 期限延長
104	R7. 12. 25	請求	1. 対象文書 令和5年8月8日付け道第350号「令和5年3月20日付け道第1008号一部訂正、令和5年4月19日付け要望書、令和5年4月21日付け書留内容証明郵便物、令和5年4月24日付け書留内容証明郵便物、令和5年4月28日付け書留内容証明郵便物、令和5年5月13日付け書留内容証明郵便物、令和5年5月28日付け書留内容証明郵便物、令和5年6月2日付け書留内容証明郵便物及び令和5年6月13日付け要望書について（回答）」の件名列挙されている、全ての「要望書」及び「書留内容証明郵便物」の原本（市が収受し保管している状態のもの全て）。 2. 関連する行政文書 上記1の文書を市が収受した際に作成された「文書収受簿（または受付処理簿）」、及びそれらが庁内で供覧・回覧された事実を確認できる「供覧用紙（または回覧表）」等の記録一切（メモ書きを含む）。 3. 注意事項 1）請求対象は、当該文書の全文（全ページ）とします。2）各文書の余白、行間、裏面等に記載または押印された、収受印、決裁印、供覧印、メモ書き等についても、事務処理の過程を示す重要な記録であるため、漏れなく開示してください。3）請求者本人が発出した文書であるため、個人情報保護を理由とした非開示（黒塗り）は行わないでください。	道路課	R8. 1. 8	R8. 1. 23	一部公開	個人情報 期限延長

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
105	R8. 1. 5	請求	吉川市〇〇（地番 〇〇 番地先等の水路および市道）における、「宅地開発事前協議（受付番号 04-92・令和 4 年 10 月 6 日受付）」の申請以前の期間における、不法占用および無許可工事に対する指導・監督に関する以下の文書。1. 道路・水路パトロール記録及び復命書 対象期間（例：令和 4 年 4 月 1 日から令和 4 年 10 月 5 日まで）において、当該地における「水路上の鉄板設置（無許可架橋）」および「幅員 12 メートルに及ぶ囲い・出入口の設置」等の現況を、道路管理者または水路管理者が確認した際の「道路パトロール日誌」、「水路点検記録」、または職員の「復命書（現場写真含む）」。2. 協定締結前の是正指導記録 上記期間において、当該地における無許可の占用物件（鉄板等）または道路構造令・承認基準に適合しない出入口（12メートル開口）に対し、担当課（道路公園課・河川下水道課等）が事業者（〇〇または関係者）に対して行った「是正指導（口頭指導を含む）の記録」、「警告書」、「原状回復命令書」の写し。3. 市民通報および対応記録 当該期間に、近隣住民等から寄せられた当該地の「騒音」、「無許可工事」、「水路の不正使用」等に関する「苦情・要望受付票」および、それに対する市の「対応記録（現場確認・業者への連絡記録）」	道路課	R8. 1. 19	R8. 1. 19	一部公開	個人情報 法人情報 文書不存在
106	R8. 1. 5	請求	吉川市〇〇（〇〇による宅地開発事業・受付番号 04-92）に係る、令和 5 年 6 月 2 日から同年 6 月 5 日までの間に行われた、宅地開発協定の締結承認および過去の違反行為の取り扱いに関する以下の決裁・協議記録。 1. 協定書受理に係る決裁文書（起案書） 令和 5 年 6 月 5 日に当該事業者の「宅地開発協定書」を受理・締結するにあたり、担当課（都市計画課等）が起案し、決裁権者（課長、部長、または市長）の承認を得た「収受伺い」、「事務処理伺い」、または「協定締結承認決裁書」の一切。 2. 違反是正確認後の審査・評価記録 令和 5 年 6 月 2 日に実施された現場確認（水路上の鉄板撤去確認）の結果を受け、当該事業者の「不法占有状態の解消」を認定した復命書、およびそれに基づき「協定の締結に支障なし（過去の違反期間における損害金請求や行政処分を要しない）」と判断した根拠が記された行政内部の審査記録、打ち合わせ記録、または法規審査等の回議書。 3. 庁内協議・報告記録 上記期間（令和 5 年 6 月 2 日～6 月 5 日）において、本件協定の即時締結について、関係各課（道路公園課、河川下水道課、農業委員会事務局等）間で交わされた「合議書」、「メール記録」、「庁内連絡メモ」等の協議経過がわかる文書。	開発建築課	R8. 1. 19	R8. 1. 19	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業執行情報
107	R8. 1. 5	請求	1. 対象となる土地 吉川市〇〇 番地、〇〇 番地、〇〇 番地 〇、〇〇 番地 〇 及びその隣接地 2. 請求する公文書 上記土地における農地法違反または不適正な利用状況に対する是正指導に関し、違反状態の是正、原状回復、または指導の完了を確認したことが分かる一切の文書。 具体的には、以下の文書を含む。(1) 職員が現地を確認した際の「復命書」または「現地確認記録（写真含む）」(2) 事業者から提出された「是正完了報告書」または「原状回復完了届」(3) 指導または事案の終了（完了）を決定した「決裁文書（起案書）」	農業委員会事務局	R8. 1. 19	R8. 1. 19	非公開 （文書不存在）	文書不存在
108	R8. 1. 5	請求	1. 対象期間 平成 23 年（2011 年）4 月 1 日から請求日現在まで 2. 請求する公文書 吉川市農業委員会事務局において作成・保存されていた行政文書のうち、保存期間が満了し廃棄された文書の記録である「文書廃棄簿（保存期間満了文書廃棄目録）」またはこれに類するリストの写し。 特に、文書件名または分類に「農地法第 5 条許可」「農地転用」「違反転用指導」「農地法是正指導」等の記載があるものが確認できる部分。	農業委員会事務局	R8. 1. 19	R8. 2. 18	一部公開	個人情報 法人情報 期限延長
109	R8. 1. 5	請求	1. 対象となる土地 吉川市 大字川藤 字前新田 3644 番地、3643 番地、3636 番地 1、3637 番地 1 2. 請求する公文書 (1) 上記土地の固定資産税評価において、現況地目の認定根拠となった「土地現況調査票」、「土地評価調査書」、または資産税課職員による「現地調査復命書（写真含む）」。(2) 上記土地の固定資産税課税台帳（名寄帳）等のうち、各年度（平成 19 年度から令和 6 年度まで）の「現況地目」および「課税地目」の記載が確認できる文書。 ※ なお、個人情報保護の観点から、評価額、税額、および所有者の氏名・住所等の個人識別情報は黒塗り（非開示）で差し支えないが、「現況地目」および「課税地目」の欄は開示されたい。	課税課	R8. 1. 19	R8. 1. 19	非公開	法令秘情報

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
110	R8. 1. 5	請求	1. 対象となる土地 吉川市 大字川藤 字前新田 3644 番地（現況：申請時の説明としては、自動車修理工場の敷地）2. 対象となる処分 当該地における工場、倉庫、または自動車関連施設の建築に伴う、都市計画法第 29 条（開発行為の許可）または第 43 条（建築等の許可）に基づく許可、あるいは開発行為等指導要綱に基づく協議。（※平成 18 年～平成 19 年頃に行われたもの、およびそれ以降の変更許可を含む）3. 請求する公文書 上記許可または協議に係る以下の文書。（1）「開発行為許可申請書」（または建築許可申請書）およびその添付図書一式。（2）許可審査の過程で行われた、関係各課（特に農業委員会事務局）との「庁内協議書」、「意見照会書」、または「回答書」。（3）当該申請地が農地法に適合しているかを確認したことが分かる「審査記録」または「チェックリスト」。	開発建築課	R8. 1. 19	R8. 1. 16	非公開	他の制度による公開情報 文書不存在
111	R8. 1. 5	請求	1. 対象となる土地 吉川市 ○○ 番地 2. 請求する公文書当該地に対する都市計画法第 29 条許可、第 43 条許可、または開発指導要綱に基づく事業承認に関連して、以下の事実関係および日付が確認できる文書。（1）開発許可（または建築許可）申請案件の「受付台帳」または「処理簿」※平成 18 年～平成 19 年当時のもの。※個別の申請書類が廃棄されている場合でも、「申請受付日」「起案日」「決裁日」「許可日」が一覧で記載されている行政文書（台帳）の写し。（2）「事前相談カード」「開発行為等事前相談記録書」または「相談事案管理簿」 ※本申請（許可申請）が出される前段階で、事業者または代理人と市職員が行った相談の記録。 ※特に、「現況の取り扱い（既存不適格や農地法違反状態の解消）」について指導した内容が記載された部分。（3）申請時の「現況写真」または「現況調査書」 ※申請時に添付された、開発前の土地の状況を示す写真または図面。（※は正前の建物が写っているか、更地になっているかを確認するため）	開発建築課	R8. 1. 19	R8. 1. 16	一部公開	個人情報
112	R8. 1. 5	申出	吉川市中井三丁目 2 3 3 の地番図（1/600）	課税課	R8. 1. 19	R8. 1. 9	公開	
113	R8. 1. 6	請求	平成12年（2000年）6月14日に実施された、吉川市○○番地（および関連農地）における現地調査、ならびにその後の指導・処分に關する、環境対策課および都市計画課（当時の名称を含む）が作成・保有する以下の一切の文書 1 環境対策課および都市計画における「復命書（ふくめいしょ）」または「調査報告書」 2 違反是正指導記録・勧告書・命令書（写し） 3 是正完了確認書または改善報告書 4 文書廃棄簿（廃棄記録）	環境課	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開（文書不存在）	文書不存在
114	R8. 1. 6	請求	吉川市大字川藤字前新田3644番地（および関連筆）上に建築された「自動車修理工場（および関連施設）」の建築・開発・設立に関連して、吉川市農業委員会（事務局含む）が関与した記録を含む、以下の文書一式。 1 庁内合議書・稟議書・回覧文書（写し） 2 農業委員会としての意見書・回答書（写し） 3 農地転用許可後の完了検査または現況確認記録	農業委員会事務局	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開（文書不存在）	文書不存在
115	R8. 1. 6	請求	吉川市大字川藤字前新田3644番地（および関連筆）上に建築された「自動車修理工場（および関連施設）」の建築・開発・設立に関連して、吉川市農業委員会（事務局含む）が関与した記録を含む、以下の文書一式。 1 庁内合議書・稟議書・回覧文書（写し）	開発建築課	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開（文書不存在）	文書不存在
116	R8. 1. 6	請求	吉川市○○番地（および関連筆）において建築された○○（および関連施設）に係る「宅地開発事業協定（または開発事業事前協議）」に関連する、以下の決裁文書および附属書類一式。 1 開発事業事前協議書および開発協定書（写し） 2 法令適合性確認シート（チェックリスト） 3 「是正完了確認書」または「違反解消を確認した復命書」	開発建築課	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開（文書不存在）	文書不存在
117	R8. 1. 6	請求	吉川市○○番地（および関連筆）において建築された自動車修理工場（および関連施設）に係る「宅地開発事業協定（または開発事業事前協議）」に関連する、以下の決裁文書および附属書類一式。 1 開発事業事前協議書および開発協定書（写し） 2 法令適合性確認シート（チェックリスト） 3 「是正完了確認書」または「違反解消を確認した復命書」	農業委員会事務局	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開（文書不存在）	文書不存在
118	R8. 1. 6	請求	吉川市庶務課（文書管理担当課）において作成・保存されている、以下の文書一式。 【請求対象文書の定義】 市民が他課（環境課、都市計画課、農業委員会等）の業務や職員対応に対して苦情・要望等を寄せた後、その対応に不備や不満があるとして、さらに庶務課に対して電話等で申入れを行った際、その内容を記録し、庶務課内で起案・回覧・決裁された以下の文書。 ・「伺い書」「相談記録」「苦情受付票」「報告書」および、これらに類する名称の文書。 ・庶務課が当該内容を聴取し、当該担当課に伝達すべきか否か、あるいはどのようなように対応すべきかについて判断を仰いだ記録。 【対象期間】 令和5年（2023年）1月1日から同年2月28日まで。 （※当該期間における対象文書が極めて少数（0件～数件）の場合は、比較対象確保のため期間を同年12月31日まで拡張する。）	庶務課	R8. 1. 20	R8. 1. 14	一部公開	個人情報

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
119	R8. 1. 6	請求	開発許可番号：180240（吉川市大字川藤字前新田3644番地付近における開発行為）に関連して、吉川市（開発指導担当課、都市計画課等）が作成・保有する以下の文書一式。 ただし、都市計画法第47条に基づき閲覧に供されている「開発登録簿（調書および土地利用計画図）は請求対象から除く。 1 開発許可申請書およびその添付図書一式（写し） 2 開発事業事前協議書（または事前相談カード・事前審査申請書）および協議経過記録 3 既存権利の届出書または既存建築物の証明願（写し） 4 完了検査済証交付に係る検査復命書	開発建築課	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開	文書不存在
120	R8. 1. 6	請求	開発許可番号180240に係る「開発行為完了検査申請書」および「完了検査復命書（検査報告書）」	開発建築課	R8. 1. 20	R8. 1. 20	非公開	文書不存在
121	R8. 1. 6	請求	公共物占用許可番号：道第105-9号（許可日平成24年〔 〕月〔 〕日、申請日：平成23年3月29日）に関連する、道路管理課（または河川・公共物管理担当課）が保有する以下の文書一式。（〔 〕は開示文書が空欄） （占用場所：吉川市大字川藤字前新田3636番地1、3637番地1への進入路/水路上） 1 公共物占用許可台帳（または道路占用台帳）の該当部分 2 当初の「公共物占用許可申請書」および添付書類、決裁文書（写し） 3 期間更新（継続）許可申請書および許可書（一式） 4 原状回復届（廃止届）および完了写真	道路課	R8. 1. 20	R8. 1. 30	一部公開	個人情報 法人情報 期限延長
122	R8. 1. 6	請求	令和5年（2023年）8月頃に申請・施工された、吉川市大字川藤字前新田3636番地1、3637番地1付近の水路（道路/地番：3638番地等）への「カルバート埋設工事（乗入れ施設設置工事）」に関する、道路管理課および都市計画課等が保有する以下の文書一式。 1 道路法第24条承認申請書（承認工事）および承認書 2 事前協議記録・打合せ簿・窓口相談記録（最重要） 3 起案・決裁文書（稟議書） 4 寄付採納に伴う検査復命書および財産登録記録 5 市有地（3638番地）の占用許可および賦課金に関する記録	道路課	R8. 1. 20	R8. 1. 30	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業執行情報 文書不存在 期限延長
123	R8. 1. 9	請求	吉川美南駅東口周辺地域上下水道管布設工事（その12）設計金額入りの設計図書の全て	吉川美南駅周辺地域整備課	R8. 1. 23	R8. 1. 23	公開	
124	R8. 1. 9	請求	污水管布設工事（R7-1工区）設計金額入りの設計図書の全て	河川下水道課	R8. 1. 23	R8. 1. 21	公開	
125	R8. 1. 14	請求	平成17年（2005年）4月以降に申請・処理された、申請者「賃借人〇〇」による農業振興地域整備計画変更（農振除外）および農地転用許可（案件名：資材置き場、場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇等）に関し、計画の審査・決定から、事業の完了、その後の権利移動および現在の管理状況に至るまでの経緯を記録した、以下の文書一切。 ① 農振除外および転用許可審査に係る決裁文書と協議記録 当該案件に係る「起案・決裁文書」およびその「添付書類一切」。特に、埼玉県（春日部農林振興センター等）や関係機関との間で行われた「事前協議書」、「回答書」、「補正書」、および当該協議が整ったことを証する「協議締結書」または「同意書」。 ② 転用事業の完了および履行状況を確認する文書 当該許可案件について、申請通りの施設（資材置き場）が完成し、事業が開始されたことを市が確認した記録。・「工事完了報告書」または「事業進捗状況報告書」。・市職員による「完了確認復命書」または「現地確認写真」。・完了報告が未提出である場合は、その未提出の状態に対し市が行った「督促状」または「指導記録」。 ③ 第三者（〇〇等）への管理権限移行および無断転用疑義に関する文書 当該地（〇〇、〇〇、〇〇等）について、さいたま方法務局越谷支局法務事務官が現地調査において「〇〇」名義の管理看板が設置されていたことを記録した事実（写真）に基づき、当初の転用事業者である賃借人〇〇から第三者〇〇等へ管理権限が移行したこと、または目的外使用（転貸等）がなされていることについて、市が調査・指導した記録。・「現地調査復命書」、「違反転用是正指導書」、または関係者への「事情聴取記録」。 ④ 賃貸借契約の「設定」から「消滅」に至る経緯および市による認定根拠 当該地における賃貸人（所有者）と賃借人（〇〇）との間の賃貸借契約に関し、その設定、移転、解約（合意解約）および更新について記録した以下の文書。・（ア）権利変動の届出書等：賃借人または賃貸人、およびその代理人から市へ提出された農地法第3条、第5条許可申請書、権利移動届出書、および承継届。・（イ）解約・終了の事実確認：農地法第18条（当時）等に基づく「賃貸借解約通知書」、「合意解約書」、または契約期間満了や債務不履行による契約終了・破綻を示す文書。・（ウ）終了時点および認知経緯の特定：上記（イ）の届出がない場合において、市が当該賃貸借関係について「既に終了（破綻）している」あるいは「維持継続している」と確認・認定した根拠となる「現地確認記録」、「聴取記録」、または「農地基本台帳異動決裁文書」。 ⑤（エ）第三者からの相談・要望等 農振除外申請以降に、当該地に関して「賃貸借関係外の第三者（〇〇、近隣住民等）」から吉川市および吉川市農業委員会へ提出された、当該地所の利用に関する相談、要望、苦情、通報、届出、許可申請およびそれに対する回答・許可書（不許可等の処分を含む）。	農業委員会事務局	R8. 1. 28	R8. 2. 13	一部公開	個人情報 法人情報 文書不存在 期限延長

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
126	R8. 1. 14	請求	平成 17 年 (2005 年) 4 月以降に申請・処理された、申請者「賃借人〇〇」による農業振興地域整備計画変更（農振除外）および農地転用許可（案件名：資材置き場、場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇等）に関し、計画の審査・決定から、事業の完了、その後の権利移動および現在の管理状況に至るまでの経緯を記録した、以下の文書一切。 ① 農振除外および転用許可審査に係る決裁文書と協議記録 当該案件に係る「起案・決裁文書」およびその「添付書類一切」。特に、埼玉県（春日部農林振興センター等）や関係機関との間で行われた「事前協議書」、「回答書」、「補正書」、および当該協議が整ったことを証する「協議締結書」または「同意書」。 ② 転用事業の完了および履行状況を確認する文書 当該許可案件について、申請通りの施設（資材置き場）が完成し、事業が開始されたことを市が確認した記録。・「工事完了報告書」または「事業進捗状況報告書」。・市職員による「完了確認復命書」または「現地確認写真」。・完了報告が未提出である場合は、その未提出の状態に対し市が行った「督促状」または「指導記録」。 ③ 第三者（〇〇等）への管理権限移行および無断転用疑義に関する文書 当該地（〇〇、〇〇、〇〇等）について、さいたま地方法務局越谷支局法務事務官が現地調査において「〇〇」名義の管理看板が設置されていたことを記録した事実（写真）に基づき、当初の転用事業者である賃借人〇〇から第三者〇〇等へ管理権限が移行したこと、または目的外使用（転貸等）がなされていることについて、市が調査・指導した記録。・「現地調査復命書」、「違反転用是正指導書」、または関係者への「事情聴取記録」。 ④ 賃貸借契約の「設定」から「消滅」に至る経緯および市による認定根拠 当該地における賃貸人（所有者）と賃借人（〇〇）との間の賃貸借契約に関し、その設定、移転、解約（合意解約）および更新について記録した以下の文書。・（ア）権利変動の届出書等：賃借人または賃貸人、およびその代理人から市へ提出された農地法第 3 条、第 5 条許可申請書、権利移動届出書、および承継届。・（イ）解約・終了の事実確認：農地法第 18 条（当時）等に基づく「賃貸借解約通知書」、「合意解約書」、または契約期間満了や債務不履行による契約終了・破綻を示す文書。・（ウ）終了時点および認知経緯の特定：上記（イ）の届出がない場合において、市が当該賃貸借関係について「既に終了（破綻）している」あるいは「維持継続している」と確認・認定した根拠となる「現地確認記録」、「聴取記録」、または「農地基本台帳異動決裁文書」。 ⑤（エ）第三者からの相談・要望等 農振除外申請以降に、当該地に関して「賃貸借関係外の第三者（〇〇、近隣住民等）」から吉川市および吉川市農業委員会へ提出された、当該地所の利用に関する相談、要望、苦情、通報、届出、許可申請およびそれに対する回答・許可書（不許可等の処分を含む）。	農政課	R8. 1. 28	R8. 1. 28	一部公開	個人情報 法人情報 文書不存在
127	R8. 1. 14	請求	平成 17 年 (2005 年) 4 月以降に申請・処理された、申請者「賃借人〇〇」による農業振興地域整備計画変更（農振除外）および農地転用許可（案件名：資材置き場、場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇等）に関し、計画の審査・決定から、事業の完了、その後の権利移動および現在の管理状況に至るまでの経緯を記録した、以下の文書一切。 ① 農振除外および転用許可審査に係る決裁文書と協議記録 当該案件に係る「起案・決裁文書」およびその「添付書類一切」。特に、埼玉県（春日部農林振興センター等）や関係機関との間で行われた「事前協議書」、「回答書」、「補正書」、および当該協議が整ったことを証する「協議締結書」または「同意書」。 ② 転用事業の完了および履行状況を確認する文書 当該許可案件について、申請通りの施設（資材置き場）が完成し、事業が開始されたことを市が確認した記録。・「工事完了報告書」または「事業進捗状況報告書」。・市職員による「完了確認復命書」または「現地確認写真」。・完了報告が未提出である場合は、その未提出の状態に対し市が行った「督促状」または「指導記録」。 ③ 第三者（〇〇等）への管理権限移行および無断転用疑義に関する文書 当該地（〇〇、〇〇、〇〇等）について、さいたま地方法務局越谷支局法務事務官が現地調査において「〇〇」名義の管理看板が設置されていたことを記録した事実（写真）に基づき、当初の転用事業者である賃借人〇〇から第三者〇〇等へ管理権限が移行したこと、または目的外使用（転貸等）がなされていることについて、市が調査・指導した記録。・「現地調査復命書」、「違反転用是正指導書」、または関係者への「事情聴取記録」。 ④ 賃貸借契約の「設定」から「消滅」に至る経緯および市による認定根拠 当該地における賃貸人（所有者）と賃借人（〇〇）との間の賃貸借契約に関し、その設定、移転、解約（合意解約）および更新について記録した以下の文書。・（ア）権利変動の届出書等：賃借人または賃貸人、およびその代理人から市へ提出された農地法第 3 条、第 5 条許可申請書、権利移動届出書、および承継届。・（イ）解約・終了の事実確認：農地法第 18 条（当時）等に基づく「賃貸借解約通知書」、「合意解約書」、または契約期間満了や債務不履行による契約終了・破綻を示す文書。・（ウ）終了時点および認知経緯の特定：上記（イ）の届出がない場合において、市が当該賃貸借関係について「既に終了（破綻）している」あるいは「維持継続している」と確認・認定した根拠となる「現地確認記録」、「聴取記録」、または「農地基本台帳異動決裁文書」。 ⑤（エ）第三者からの相談・要望等 農振除外申請以降に、当該地に関して「賃貸借関係外の第三者（〇〇、近隣住民等）」から吉川市および吉川市農業委員会へ提出された、当該地所の利用に関する相談、要望、苦情、通報、届出、許可申請およびそれに対する回答・許可書（不許可等の処分を含む）。	道路課	R8. 1. 28	R8. 1. 28	一部公開	個人情報 文書不存在

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
128	R8. 1. 14	請求	平成 17 年 (2005 年) 4 月以降に申請・処理された、申請者「賃借人〇〇」による農業振興地域整備計画変更（農振除外）および農地転用許可（案件名：資材置き場、場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇等）に関し、計画の審査・決定から、事業の完了、その後の権利移動および現在の管理状況に至るまでの経緯を記録した、以下の文書一切。 ① 農振除外および転用許可審査に係る決裁文書と協議記録 当該案件に係る「起案・決裁文書」およびその「添付書類一切」。特に、埼玉県（春日部農林振興センター等）や関係機関との間で行われた「事前協議書」、「回答書」、「補正書」、および当該協議が整ったことを証する「協議締結書」または「同意書」。 ② 転用事業の完了および履行状況を確認する文書 当該許可案件について、申請通りの施設（資材置き場）が完成し、事業が開始されたことを市が確認した記録。・「工事完了報告書」または「事業進捗状況報告書」。・市職員による「完了確認復命書」または「現地確認写真」。・完了報告が未提出である場合は、その未提出の状態に対し市が行った「督促状」または「指導記録」。 ③ 第三者（〇〇等）への管理権限移行および無断転用疑義に関する文書 当該地（〇〇、〇〇、〇〇等）について、さいたま地方法務局越谷支局法務事務官が現地調査において「〇〇」名義の管理看板が設置されていたことを記録した事実（写真）に基づき、当初の転用事業者である賃借人〇〇から第三者〇〇等へ管理権限が移行したこと、または目的外使用（転貸等）がなされていることについて、市が調査・指導した記録。・「現地調査復命書」、「違反転用是正指導書」、または関係者への「事情聴取記録」。 ④ 賃貸借契約の「設定」から「消滅」に至る経緯および市による認定根拠当該地における賃貸人（所有者）と賃借人（〇〇）との間の賃貸借契約に関し、その設定、移転、解約（合意解約）および更新について記録した以下の文書。・（ア）権利変動の届出書等：賃借人または賃貸人、およびその代理人から市へ提出された農地法第 3 条、第 5 条許可申請書、権利移動届出書、および承継届。・（イ）解約・終了の事実確認：農地法第 18 条（当時）等に基づく「賃貸借解約通知書」、「合意解約書」、または契約期間満了や債務不履行による契約終了・破綻を示す文書。・（ウ）終了時点および認知経緯の特定：上記（イ）の届出がない場合において、市が当該賃貸借関係について「既に終了（破綻）している」あるいは「維持継続している」と確認・認定した根拠となる「現地確認記録」、「聴取記録」、または「農地基本台帳異動決裁文書」。 ⑤（エ）第三者からの相談・要望等 農振除外申請以降に、当該地に関して「賃貸借関係外の第三者（〇〇、近隣住民等）」から吉川市および吉川市農業委員会へ提出された、当該地所の利用に関する相談、要望、苦情、通報、届出、許可申請およびそれに対する回答・許可書（不許可等の処分を含む）。	開発建築課	R8. 1. 28	R8. 1. 28	一部公開	個人情報
129	R8. 1. 14	請求	平成 17 年 (2005 年) 4 月以降に申請・処理された、申請者「賃借人〇〇」による農業振興地域整備計画変更（農振除外）および農地転用許可（案件名：資材置き場、場所：吉川市〇〇、〇〇、〇〇等）に関し、計画の審査・決定から、事業の完了、その後の権利移動および現在の管理状況に至るまでの経緯を記録した、以下の文書一切。 ① 農振除外および転用許可審査に係る決裁文書と協議記録 当該案件に係る「起案・決裁文書」およびその「添付書類一切」。特に、埼玉県（春日部農林振興センター等）や関係機関との間で行われた「事前協議書」、「回答書」、「補正書」、および当該協議が整ったことを証する「協議締結書」または「同意書」。 ② 転用事業の完了および履行状況を確認する文書 当該許可案件について、申請通りの施設（資材置き場）が完成し、事業が開始されたことを市が確認した記録。・「工事完了報告書」または「事業進捗状況報告書」。・市職員による「完了確認復命書」または「現地確認写真」。・完了報告が未提出である場合は、その未提出の状態に対し市が行った「督促状」または「指導記録」。 ③ 第三者（〇〇等）への管理権限移行および無断転用疑義に関する文書 当該地（〇〇、〇〇、〇〇等）について、さいたま地方法務局越谷支局法務事務官が現地調査において「〇〇」名義の管理看板が設置されていたことを記録した事実（写真）に基づき、当初の転用事業者である賃借人〇〇から第三者〇〇等へ管理権限が移行したこと、または目的外使用（転貸等）がなされていることについて、市が調査・指導した記録。・「現地調査復命書」、「違反転用是正指導書」、または関係者への「事情聴取記録」。 ④ 賃貸借契約の「設定」から「消滅」に至る経緯および市による認定根拠当該地における賃貸人（所有者）と賃借人（〇〇）との間の賃貸借契約に関し、その設定、移転、解約（合意解約）および更新について記録した以下の文書。・（ア）権利変動の届出書等：賃借人または賃貸人、およびその代理人から市へ提出された農地法第 3 条、第 5 条許可申請書、権利移動届出書、および承継届。・（イ）解約・終了の事実確認：農地法第 18 条（当時）等に基づく「賃貸借解約通知書」、「合意解約書」、または契約期間満了や債務不履行による契約終了・破綻を示す文書。・（ウ）終了時点および認知経緯の特定：上記（イ）の届出がない場合において、市が当該賃貸借関係について「既に終了（破綻）している」あるいは「維持継続している」と確認・認定した根拠となる「現地確認記録」、「聴取記録」、または「農地基本台帳異動決裁文書」。 ⑤（エ）第三者からの相談・要望等 農振除外申請以降に、当該地に関して「賃貸借関係外の第三者（〇〇、近隣住民等）」から吉川市および吉川市農業委員会へ提出された、当該地所の利用に関する相談、要望、苦情、通報、届出、許可申請およびそれに対する回答・許可書（不許可等の処分を含む）。	環境課	R8. 1. 28	R8. 2. 27	一部公開	個人情報 法人情報 審議検討等 情報 事務 事業執行情 報 文書不 存在 期限 延長

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
130	R8. 1. 15	請求	1. 件名：平成18 年（2006 年）10 月31日付開発許可（許可番号：1800240）に係る開発行為に関する、工事完了検査および許可条件の履行確認に関する一切の文書 2. 特定に必要な事項（対象地等）：開発区域の住所：吉川市〇〇 番地、〇〇 番地 申請者名：〇〇（代表：〇〇） 許可番号：第1800240号 許可年月日：平成18年10月31日 3. 具体的に開示を求める文書：上記開発許可に関連する、以下の書類一式。 1）工事完了検査復命書（または検査報告書）：担当検査員が現地確認を行い、合格と判断した根拠となる起案文書および復命書。 2）検査済証の写し（交付控え）：開発登録簿上の検査済証番号に関連する行政側の交付控え。 3）完了検査時の現場写真記録：検査員が撮影した、工事完了時の現況写真（特に建物配置、フェンス、排水設備等が写っているもの）。 4）確定測量図および配置図（土地利用計画図）：完了検査時に確認された、建物と隣接地境界との離隔距離が判読できる最終図面。 5）北側水路（〇〇 番地）との境界確認に関する記録：北側隣接地の市有地（水路）との境界立ち会い、または離隔距離の確保に関する協議記録、指導記録、フェンス設置状況の確認記録。 【使用目的】埼玉県越谷建築安全センターの窓口において、本件開発行為（建築物）について「工事完了検査終了の届出がなされていない（完了検査済証が発行されていない）のではないか」との疑義が示されたため。ついで、当時の完了検査が適正に実施され、検査済証が交付されているかなど、吉川市が施行するべき行政行為に関し、適正な事務処理が行われていたかの事実確認を行うため。	開発建築課	R8. 1. 29	R8. 1. 29	非公開（文書不存在）	文書不存在
131	R8. 1. 26	請求	令和4年（2022年）9月15日に、吉川市環境課職員が、〇〇の騒音問題に関する説明として、苦情相談者に対し提示および交付した説明用資料一式（A4用紙3枚相当）とその基礎となった記録。具体的には、以下の表題または内容を含む文書（決裁文書、供覧文書、または当該事案のファイルに保存されている原本写し等を含む）。「〇〇への対応内容と今後の予定について」と題され、バックホウ作業等のグラフおよび「対応済みの内容」等が記載された書面。「令和4年9月6日測定結果」と題され、測定地点の地図（①～③）および測定結果の表が記載された書面。「●今後の対応について」および「●埼玉県生活環境保全条例に基づく『改善勧告』の要件」と題され、基準値の表等が記載された書面。ならびに、この資料を作成するための元となった測定経過と処理経過の記録である。	環境課	R8. 2. 9	R8. 2. 9	一部公開	個人情報 法人情報
132	R8. 1. 27	請求	件名：市道 1-642 号線（川藤 3641 番地沿い）における令和 4 年 12 月 3 日着工の道路工事に係る、申請・検査・事後修正に至る一連の公文書 1. 設計図面（平面図・断面図等）の収受時期を特定する文書 2. 工事完了および検査に関する一切の書類 3. 「完了検査」後（令和 4 年 12 月以降）の事後的処理に関する文書 4. 設計変更および是正に関する文書	道路課	R8. 2. 10	R8. 3. 12	一部公開	個人情報 法人情報 文書不存在 期限延長
133	R8. 1. 29	申出	「吉川美南駅東口周辺地区 4 街区宅地整備工事」における・金入り設計書・数量計算書・見積一覧表	吉川美南駅周辺地域整備課	R8. 2. 12	R8. 2. 12	公開	
134	R8. 1. 29	請求	介護事業所「ねむの木」に関し、〇〇（関係者）およびエグレン株式会社に関連して、吉川市が収受、保有する下記公文書一式	長寿支援課	R8. 2. 25	R8. 2. 25	非公開	請求者（利害関係人） 非該当
135	R8. 2. 3	請求	吉川美南駅東口周辺地区 4 街区宅地整備工事設計金額入りの設計図書の全て	吉川美南駅周辺地域整備課	R8. 2. 17	R8. 2. 12	公開	
136	R8. 2. 4	請求	違法占用状態下における〇〇（代理人含む）との開発協定交渉及び文書受領に関する記録の開示請求 1. 請求する公文書の名称（または内容）吉川市〇〇番〇他における〇〇の開発行為に関し、違法状態（市有地の無許可占用等）が完全に解消されたと市が確認した日（令和 5 年 6 月 1 2 日）以前に作成取得された以下の記録一切。 1. 違法状態下での交渉・協議記録（面談・電話記録）〇対象期間：令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 6 月 1 2 日まで〇対象部署・職員：都市計画課（片岡宏之氏等）及び道路公園課〇相手方：〇〇、またはその代理人（〇〇等）〇内容：プレハブ設置や鉄板による水路・市有地の無許可占用という法令違反状態が継続している最中に行われた、住宅開発協定の締結に向けた協議、相談、打合せの内容が記録された面談記録票、電話対応記録、復命書、メモ書き等の一切。2. 令和 5 年 6 月 5 日の文書受領及び経緯に関する記録〇内容：違法占用状態（特に水路上の鉄板等）が解消されていないにもかかわらず、令和 5 年 6 月 5 日に都市計画課（片岡氏等）が代理人より「住宅開発協定」に関する計画書等の書類を受領した際の受付記録、受領印のある文書、及びその受領を上司（課長等）に報告・決裁した記録。〇特に、同日時点では「プレハブのみ」の撤去報告であり、市有地占用（鉄板等）の違法状態が現存していたことを認識しながら書類を受領した理由がわかる記録。	開発建築課	R8. 2. 18	R8. 2. 18	一部公開	個人情報 法人情報 事務事業執行情報

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
137	R8. 2. 4	請求	件名：指令第18-2号に係る許可前の事前着工に関する苦情処理記録、指導記録、および工事関係書類の公開請求 1. 請求に関する公文書の名称（または内容） 吉川市〇〇番〇他における公共物工事（ボックスカルバート設置・指令第18-2号）に関し、以下の事項を記録した一切の文書。 1. 令和5年8月17日の苦情（要望カードNo. 13）への対応および指導記録〇令和5年8月17日（許可前日）に市民より寄せられた「（許可前に）工事が行われている」との通報に対し、道路公園課が現場を確認した記録、復命書、および施工業者（または現場責任者）に対して「許可前の工事は違法である」旨を伝え、中止を指導・命令した記録。〇もし指導等の記録が存在しない場合は、当該通報を受けたにもかかわらず、現場確認や是正指導を行わず、翌日の許可決裁手続きを進める判断に至った経緯（決裁伺い、上司への報告記録、または苦情を不受理とした理由書）。 2. 許可部（8月18日）以前の事前相談および内諾に関する記録〇正規の許可日（8月18日）以前に、市が当該事業者に対し、工事の早期着手（フライング着工）を承認、黙認、あるいは内諾していた事実が確認できる事前相談記録、打合せ記録、または指示書。 3. 工事期間中の経過記録および完了検査記録〇令和5年8月17日（実質着工日）から工事完了までの間における、市の現場監理記録、工事写真、日報、および是正指示等の経過がわかる全記録。 4. 建築物（ボックスカルバート）の詳細設計図書〇当該工作物の構造詳細図、配筋図、構造計算書、および施工計画書。	道路課	R8. 2. 18	R8. 3. 19	一部公開	個人情報 文書不存在 期限延長
138	R8. 2. 16	請求	吉川市庶務課（文書管理担当課）において作成・保存されている、以下の文書一式。 【請求対象文書の定義】 市民が他課（環境課、都市計画課、農業委員会等）の業務や職員対応に対して苦情・要望等を寄せた後、その対応に不備や不満があるとして、さらに庶務課に対して電話等で申入れを行った際、その内容を記録し、庶務課内で起案・回覧・決裁された以下の文書。 ・「伺い書」「相談記録」「苦情受付票」「報告書」および、これらに類する名称の文書。 ・庶務課が当該内容を聴取し、当該担当課に伝達すべきか否か、あるいはどのように対応すべきかについて課内で稟議した記録、庶務課長に判断を仰いだ記録。 【対象期間】 令和6年（2024年）1月1日から同年2月29日まで。 （※当該期間における対象文書が極めて少数（0件～数件）の場合は、比較対象確保のため期間を同年12月31日まで拡張する。）	庶務課	R8. 3. 2	R8. 3. 25	非公開 （文書不存在）	文書不存在 期限延長
139	R8. 2. 16	請求	吉川市庶務課（文書管理担当課）において作成・保存されている、以下の文書一式。 【請求対象文書の定義】 市民が他課（環境課、都市計画課、農業委員会等）の業務や職員対応に対して苦情・要望等を寄せた後、その対応に不備や不満があるとして、さらに庶務課に対して電話等で申入れを行った際、その内容を記録し、庶務課内で起案・回覧・決裁された以下の文書。 ・「伺い書」「相談記録」「苦情受付票」「報告書」および、これらに類する名称の文書。 ・庶務課が当該内容を聴取し、当該担当課に伝達すべきか否か、あるいはどのように対応すべきかについて課内で稟議した記録、庶務課長に判断を仰いだ記録。 【対象期間】 令和7年（2025年）1月1日から同年2月28日まで。 （※当該期間における対象文書が極めて少数（0件～数件）の場合は、比較対象確保のため期間を同年12月31日まで拡張する。）	庶務課	R8. 3. 2	R8. 3. 25	一部公開	個人情報 期限延長
140	R8. 2. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区舗装工事（その3） 金入り工事仕様書	吉川美南駅周辺地域整備課	R8. 3. 3	R8. 2. 27	公開	
141	R8. 2. 17	請求	吉川美南駅東口周辺地区道路工事（その1 5） 金入り工事仕様書	吉川美南駅周辺地域整備課	R8. 3. 3	R8. 2. 27	公開	
142	R8. 2. 17	請求	市道2－1 0 1号線舗装補修工事 金入り工事仕様書	道路課	R8. 3. 3	R8. 2. 25	公開	
143	R8. 2. 17	請求	市道2－4 1 4号線舗装補修工事 金入り工事仕様書	道路課	R8. 3. 3	R8. 2. 25	公開	
144	R8. 2. 17	請求	保一丁目地内外舗装復旧工事（R 7年度） 金入り工事仕様書	水道課	R8. 3. 3	R8. 2. 25	公開	
145	R8. 2. 25	請求	吉川市総合体育館長寿命化改修工事（電気設備） 参考数量表（金額入り）	スポーツ推進課	R8. 3. 11	R8. 3. 10	公開	
146	R8. 2. 25	請求	美南小学校体育館空調設備設置工事 参考数量表（金額入り）	教育総務課	R8. 3. 11	R8. 3. 11	公開	
147	R8. 3. 2	請求	令和8年2月13日付農委第368号の決定通知書において、貴委員会が『当方で所持している』と明記した、『〇〇に関する平成18年以降の農地法第3条の個別フォルダー』の存在を証明する文書（当該フォルダーの表紙、背表紙、インデックス、またはそれに類する管理台帳の記録一切）。	農業委員会事務局	R8. 3. 16	R8. 3. 16	非公開 （文書不存在）	存否不回答

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
148	R8. 3. 2	請求	令和 8 年 2 月 13 日付 農委第 368 号の決定通知書により開示された『農地転用許可制度運用指針（令和 3 年 6 月 埼玉県農林部）』のうち、5ページ目および 69 ページ目の「完全な写し（付箋等で文字が隠れていない状態のもの）」。 （理由および補足事項） 前回交付された写しにおいては、当該ページの一部が付箋のようなもので隠れて見えなくなっていた。同決定通知書において当該箇所は「非開示部分」として指定されておらず、条例が定める非開示情報にも該当しないことから、単なる複写時の物理的なミス（付箋の剥がし忘れ等）と史料される。したがって、文字が全て判読できる完全な状態での再開示（交付）を直ちに求める。	農業委員会事務局	R8. 3. 16	R8. 3. 16	非公開（文書不存在）	存否不回答
149	R8. 3. 5	申出	吉川市大字中井字小松川56-2、吉川市大字中井字小松川56-1、吉川市大字中井字小松川55-2 それぞれ1/600の地番図 最新年度のもの	課税課	R8. 3. 19	R8. 3. 12	公開	
150	R8. 3. 9	申出	吉川市こどもの学習支援業務委託の事業者選考について 選考に参加の各事業者の評価項目ごとの採点数値 ※業務委託の履行期間 令和8年4月1日から令和9年3月31日	地域福祉課	R8. 3. 23	R8. 3. 16	一部公開	法人情報

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
1	R7. 4. 7	開示	令和7年2月19日付の身体障害者診断書、意見書	障がい福祉課	R7. 4. 21	R7. 4. 10	開示	委任代理人請求
2	R7. 4. 14	開示	生活保護開始から生活保護廃止までの診療報酬・調剤報酬明細書	地域福祉課	R7. 4. 28	R7. 5. 13	開示	期限延長
3	R7. 5. 13	開示	令和5年10月精神障害者福祉手帳交付申請添付書類 診断書	障がい福祉課	R7. 5. 27	R7. 5. 20	開示	
4	R7. 5. 27	開示	○年○月○日吉川市の行政相談を行いましたところ、当日担当の行政相談員は当該行政相談申込書に『申請者からの相談内容』が記載されていたこと、その記載は申請者の相談内容と異なる旨を開示されました。申請者は申込に際して、何らその内容を陳述していません。記載されていた内容は事実と反するものでした。この行政相談員はその内容と此処に存在する問題を、同日、その場で確認されました。確認されたことは、録音記録（同相談員了解のもと）を作成しました。これは吉川市職員が作成した、事実と反する内容（申請者に係る噂・市庁職員の間に存在する申請者に係る情報を根拠に作成されたと推測される）を記録した公文書でした。このような書面が作成された経緯が明確になるよう、この書面を作成した職員が作文をした内容、その作成に至る経過のメモ、市庁職員の間に存在する申請者に係る情報の内容とそれに関わるメモ書き、および当日の行政委員へ提示された担当吉川市職員が作成した文書の開示を求めます。	市民参加推進課	R7. 6. 10	R7. 6. 9	開示	
5	R7. 6. 12	開示	2022年5月に始めました吉川市環境課への公害相談受付簿「R4-2」に記載された請求人に係る記載、請求人から相談内容とこれに係る処分庁からの連絡報告通知に係る記録（埼玉県から連絡や行政相談員からの連絡とこれに係る回答や処分庁職員による処理を含む）、公文書開示請求では非公開となっていた部分についての担当吉川市職員が作成した文書の字句（これまでの開示で黒塗りとなっていた部分が合った頁など）の開示を求めます。	環境課	R7. 6. 26	R7. 7. 25	部分開示	期限延長
6	R7. 8. 20	開示	平成13年11月16日交付の身体障害者手帳の診断書意見書 ○○○○	障がい福祉課	R7. 9. 3	R7. 8. 28	開示	
7	R7. 9. 3	開示	児童発達支援の意見書 令和7年6月11日付	障がい福祉課	R7. 9. 17	R7. 9. 11	開示	法定代理人請求
8	R7. 9. 5	開示	令和5年2月10日電話応対録音記録（当該電話会話の録音記録・電話応対のメモ書き）	庶務課	R7. 9. 19	R7. 9. 8	部分開示	文書不存在
9	R7. 9. 8	開示	○年○月○日に行われた、庶務課長と私（○○○○）との面談を録音したデータを消去した時の意思決定文書の開示を求める。	庶務課	R7. 9. 22	R7. 9. 22	不開示（文書不存在）	文書不存在 審査請求
10	R7. 9. 8	開示	○年○月○日に行われた、庶務課長と私（○○○○）との面談時に、依頼した総務部長との面談要請を拒否した件の意思決定経緯の分かる文書の開示を求める。	庶務課	R7. 9. 22	R7. 9. 22	不開示（文書不存在）	文書不存在
11	R7. 9. 8	開示	○年○月○日に行われた、庶務課長と私（○○○○）との面談の実施された経緯、話し合われた内容の分かる記録の開示を求める。	庶務課	R7. 9. 22	R7. 9. 22	不開示（文書不存在）	文書不存在
12	R7. 9. 11	開示	「庶第356号（令和7年9月8日）『保有する個人情報の開示をする旨の決定について（通知）』」において、令和5年2月10日電話応対録音記録：電話応答のメモ書きが開示されました。しかし、録音記録がなければ、書き物だけは後付けできます。この記載が当日の事実であったことの証拠記録の開示を求めます。（略）	庶務課	R7. 9. 25	R7. 9. 12	開示	
13	R7. 9. 11	開示	道第264号令和7年8月22日公文書一部公開決定通知書に記載の非開示部分の中で、請求者の個人情報が含まれるとの理由で非開示とされた文書（受付番号56の公文書開示請求に則り、そのすべての開示を含めて）、並びに令和4年4月19日（事前の同意の確認もせず）、受付カウンターの下で行っていた録音）、同年5月15日、同年11月9日の道路公園課の受付窓口における面談による説明の記録、文書化した記録とその元となった録音の開示を求めるものです。道路公園課長が聞き取れない声で説明した内容を含み、後日その一部の開示では、そのなかの職員の発言の一部が削除されていた履歴があるため、このような削除がない無修正の録音記録の開示を求めます。（略）	道路課	R7. 9. 25	R7. 10. 9	部分開示	文書不存在 期限延長
14	R7. 10. 1	開示	令和7年5月27日交付 身体障害者手帳の診断書 ○○○○	障がい福祉課	R7. 10. 15	R7. 10. 8	開示	委任代理人請求
15	R7. 10. 6	開示	令和6年放課後ディサービス申請のための医師の意見書 ○○○○	障がい福祉課	R7. 10. 20	R7. 10. 7	開示	法定代理人請求
16	R7. 10. 6	開示	令和6年11月18日交付の精神障害者保健福祉手帳の診断書・意見書	障がい福祉課	R7. 10. 20	R7. 10. 14	開示	
17	R7. 12. 8	開示	私（○○○○、○年○月○生まれ）を被保険者とする健康保険・国民健康保険等における被扶養者認定および被扶養者削除に関する一切の保有個人情報	国保年金課	R7. 12. 22	R7. 12. 9	不開示（文書不存在）	文書不存在 審査請求
18	R8. 1. 5	開示	私（○○○○）を被保険者とする国民健康保険に関し、被扶養者削除に至るまでの過程において、吉川市（国保年金課を含む関係部署）が作成、取得、又は保有した以下の保有個人情報。（1）被扶養者削除に関する申出又は相談の受付簿（2）当該申出に基づく内部確認・判断・決裁に関する記録（3）日本年金機構等の他の機関との照会、連携、情報提供に関する記録（4）上記（1）～（3）に付随する内部メモ、記録票等	市民参加推進課	R8. 1. 19	R8. 2. 18	不開示	文書不存在 存否不回答 期限延長

No.	受付日	区分	公文書の名称又は内容	担当部署	決定期限	決定日	決定内容	備考
19	R8. 1. 28	開示	令和4年(2022年)9月15日に、処分庁庁舎内で、環境課職員(課長、寺田氏等)から請求人(〇〇)に対して揭示・交付された、コウエイ建設株式会社の騒音問題に関する説明資料一式。具体的には以下の個人情報が含まれる文書。1.「令和4年9月6日測定結果」と題する書面において、「測定地点」として記載された「②〇〇氏敷地境界」「③〇〇氏住宅側」等の請求人の氏名・居住地を特定する記述(正確な位置のメモ)、および当該地点における「騒音レベル(58デシベル等)」の請求人の生活環境・受忍状況に関する記録とその元となるデータを作成するための根拠としたメモ記録と元データの処理記録。2.その他、当該説明時に使用された資料(グラフ、対応方針等)の中で、請求人の生活環境や苦情対応経過に関する一切の記録(メモ書きを含めて)。以上、よろしくご対応くださいますようお願いいたします。	環境課	R8. 2. 12	R8. 2. 9	部分開示	法人等情報
20	R8. 3. 13	開示	3月6日交付戸籍謄本請求書	市民課	R8. 3. 27	R8. 3. 16	部分開示	他の個人情報 法人等情報

審議会等の会議の公開状況

番号	審議会等名	担当部署	開催回数	公開回数	公開率	傍聴人	書面開催
1	吉川市総合戦略推進審議会	政策室	1	1	100.00%	0	
2	吉川市行財政改革推進委員会	政策室	1	1	100.00%	0	
3	吉川市特別職報酬等審議会	政策室	1	1	100.00%	0	
4	吉川市情報公開・個人情報保護審査会	庶務課	5	1	20.00%	0	
5	吉川市民生委員推薦会	地域福祉課	4	0	0.00%	0	3
6	吉川市地域福祉計画推進協議会	地域福祉課	1	1	100.00%	0	
7	吉川市自殺対策計画策定委員会	地域福祉課	1	1	100.00%	0	
8	吉川市障がい者計画推進協議会	障がい福祉課	1	1	100.00%	0	
9	吉川市障害者介護給付審査会	障がい福祉課	11	0	0.00%	0	
10	吉川市自立支援協議会	障がい福祉課	1	1	100.00%	0	
11	吉川市児童福祉審議会	子育て支援課	2	2	100.00%	0	
12	吉川市介護認定審査会	長寿支援課	96	0	0.00%	0	
13	吉川市介護福祉推進協議会	長寿支援課	1	1	100.00%	0	
14	吉川市国民健康保険運営協議会	国保年金課	2	2	100.00%	0	
15	吉川市食育推進協議会	健康増進課	1	1	100.00%	0	
16	吉川市歯科口腔保健推進協議会	健康増進課	1	1	100.00%	0	
17	吉川市市民参画審議会	市民参加推進課	2	2	100.00%	8	
18	吉川市男女共同参画審議会	市民参加推進課	1	1	100.00%	0	
19	吉川市交通安全対策協議会	危機管理課	2	0	0.00%	0	2
20	吉川市環境審議会	環境課	1	1	100.00%	0	
21	吉川市廃棄物減量等推進審議会	環境課	1	1	100.00%	0	
22	吉川市農業振興地域整備促進協議会	農政課	2	0	0.00%	0	
23	吉川市商工対策審議会	商工課	1	1	100.00%	0	
24	吉川市産業振興会議	商工課	2	2	100.00%	2	
25	吉川市都市計画審議会	都市計画課	1	1	100.00%	0	
26	吉川市公共交通協議会	都市計画課	6	4	66.67%	0	
27	吉川市空家等対策協議会	開発建築課	2	2	100.00%	0	
28	越谷都市計画事業吉川美南駅東口周辺地区土地区画整理審議会	吉川美南駅周辺地域整備課	3	3	100.00%	0	
29	吉川市下水道事業審議会	河川下水道課	7	7	100.00%	10	
30	吉川市水道運営委員会	水道課	5	3	60.00%	0	2
31	吉川市学校給食センター運営委員会	教育総務課	3	3	100.00%	0	

番号	審議会等名	担当部署	開催回数	公開回数	公開率	傍聴人	書面開催
32	吉川市社会教育委員会	生涯学習課	3	3	100.00%	0	
33	吉川市文化財保護審議委員会	生涯学習課	1	1	100.00%	0	
34	吉川市史編さん委員会	生涯学習課	1	1	100.00%	0	
35	吉川市図書館協議会	生涯学習課	2	2	100.00%	0	
36	吉川市市民交流センターおしず運営協議会	生涯学習課	2	2	100.00%	0	
37	吉川市文化芸術推進審議会	生涯学習課	2	2	100.00%	0	
合 計			180	57	31.67%	20	7

No.	個人情報取扱事務の名称	担当部署	開始年月日	変更年月日	目的外利用の有無	経常的提供の有無
1	広報よしかわ等発行事業	政策室	H12. 10. 1	R5. 4. 1		1
2	ラジオ番組制作事業	政策室	R2. 4. 1			
3	市長とランチミーティング事業	政策室	H23. 4. 1	R3. 4. 1		
4	一日市長事務	政策室	H9. 4. 1	R3. 4. 1		
5	市民の声事務	政策室	H12. 4. 1			
6	市長キャラバン事業	政策室	H27. 4. 1			
7	有料広告事務	政策室	H17. 4. 1	R3. 4. 1		
8	企画調整事業	政策室	R3. 4. 1			
9	地方版総合戦略策定事業	政策室	H27. 10. 6	R3. 12. 8		
10	吉川美南駅前施設整備検討事業	政策室	R2. 4. 1			
11	市民意識調査事業	政策室	H8. 6. 1			
12	行財政改革推進事業	政策室	H14. 2. 1	R4. 1. 12		
13	吉川市総合振興計画審議会事務	政策室	H13. 5. 1			
14	定額減税補足給付金給付事業	政策室	R6. 6. 1		1	1
15	市制施行30周年記念事業	政策室	R7. 4. 1			
16	表彰事務	政策室	H12. 10. 1			1
17	行政界及び町名事業	庶務課	H12. 4. 1	R5. 4. 1		1
18	自衛官募集事務	庶務課	H12. 4. 1			
19	情報公開及び個人情報保護事業	庶務課	H12. 4. 1	R5. 4. 1		
20	法務支援事業	庶務課	H12. 4. 1			
21	賠償補償保険事業	庶務課	H12. 4. 1			1
22	食糧費執行事業	庶務課	H12. 4. 1			
23	共催等名義使用事務	庶務課	H12. 4. 1			
24	漂流物等引渡し事務	庶務課	H12. 4. 1			
25	行政DX推進事業	庶務課	R4. 8. 1	R5. 4. 1		1
26	地域DX推進事業	庶務課	R4. 4. 1			
27	統計調査事務事業	庶務課	R1. 7. 1			1
28	庁舎管理事業	財政課	H30. 5. 7	R8. 3. 21		1
29	集中管理車管理事業	財政課	H30. 8. 1			1
30	バス管理事業	財政課	H30. 8. 1			1
31	戸籍管理事業	市民課	H12. 10. 1	R8. 4. 1		1
32	住民基本台帳事業	市民課	H12. 10. 1	R5. 4. 1		1
33	印鑑登録事業	市民課	H12. 10. 1	R5. 4. 1		1
34	旅券事務事業	市民課	H25. 10. 1			
35	住民税賦課事務	課税課	H12. 10. 1	R5. 4. 1	1	1
36	法人市民税賦課事務	課税課	R1. 7. 1	R5. 4. 1		1
37	軽自動車税賦課事務	課税課	H12. 10. 1	R5. 4. 1		1
38	課税等証明事務	課税課	H12. 10. 1	R5. 4. 1		
39	固定資産税評価課税事務（土地）	課税課	R1. 7. 1	R5. 4. 1	1	1
40	葛西用水路土地改良費徴収受託事務	課税課	R1. 7. 1			1
41	固定資産税評価課税事務（家屋）	課税課	R1. 7. 1		1	1
42	固定資産税償却資産課税事務	課税課	R1. 7. 1			1
43	市税収納整理事務	収納課	H12. 10. 1			1
44	市税滞納整理事務	収納課	H12. 10. 1			1
45	税外債権管理事務	収納課	H28. 4. 1			
46	民生委員・児童委員活動推進事業	地域福祉課	R1. 7. 1			1
47	更生保護活動支援事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
48	戦没者遺族支援事業	地域福祉課	R1. 7. 1			1
49	福祉有償運送推進事業	地域福祉課	R1. 7. 1			1
50	日本赤十字社事務事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
51	地域福祉計画推進事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
52	一人暮らし高齢者等見守り事業	地域福祉課	R1. 7. 1			1
53	災害時緊急避難支援事業	地域福祉課	R1. 7. 1			1
54	自殺対策事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
55	要援護者見守りネットワーク事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
56	包括的支援体制構築事業	地域福祉課	R4. 4. 1			1
57	住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金給付事業	地域福祉課	R4. 2. 1			1
58	電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金支給事業	地域福祉課	R4. 11. 14			
59	よしかわ家計支援給付金給付事業	地域福祉課	R4. 11. 14			

No.	個人情報取扱事務の名称	担当部署	開始年月日	変更年月日	目的外利用の有無	経常的提供の有無
60	吉川市食料品等価格高騰重点支援給付金給付事業	地域福祉課	R5. 6. 1			1
61	よしかわくらしサポート商品券給付事業	地域福祉課	R5. 6. 1			1
62	均等割のみ課税世帯支援給付金給付事業	地域福祉課	R6. 1. 12		1	1
63	物価高騰対応支援給付金給付事業	地域福祉課	R5. 12. 1		1	1
64	非課税化世帯支援給付金給付事業	地域福祉課	R6. 6. 1		1	1
65	均等割のみ課税化世帯支援給付金給付事業	地域福祉課	R6. 6. 1		1	1
66	住民税非課税世帯支援給付金給付事業	地域福祉課	R7. 2. 5		1	1
67	生活保護運営事業	地域福祉課	H12. 10. 1		1	1
68	生活保護支給事業	地域福祉課	H12. 10. 1		1	1
69	生活保護受給者等就労支援事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
70	住居確保給付金給付事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
71	生活困窮者自立相談支援事業	地域福祉課	R1. 7. 1			
72	生活困窮者子どもの学習支援事業	地域福祉課	R1. 7. 1			1
73	重度心身障害者医療費給付事業	障がい福祉課	S58. 4. 1			1
74	在宅重度心身障害者手当支給事業	障がい福祉課	S54. 4. 1			1
75	特別障害者手当等支給事業	障がい福祉課	H8. 4. 1			1
76	福祉タクシー・自動車燃料助成事業	障がい福祉課	S61. 4. 1			1
77	自立支援医療支給事業	障がい福祉課	H5. 4. 1			1
78	成年後見人制度利用助成事業	障がい福祉課	H12. 4. 1			1
79	障がい者相談支援事業	障がい福祉課	H19. 4. 1			1
80	障がい者就労支援事業	障がい福祉課	H20. 9. 1			1
81	障害者手帳交付支援事業	障がい福祉課	R1. 7. 1			1
82	発達障がい児（者）支援事業	障がい福祉課	H23. 4. 1			1
83	補装具費支給事業	障がい福祉課	H5. 4. 1			1
84	地域活動支援センター事業	障がい福祉課	H18. 10. 1			1
85	緊急時通報体制整備事業	障がい福祉課	H3. 4. 1			1
86	入浴サービス事業	障がい福祉課	H3. 4. 1			1
87	障がい者（児）日常生活用具給付事業	障がい福祉課	H5. 4. 1			1
88	寝具乾燥サービス事業	障がい福祉課	H7. 4. 1			
89	コミュニケーション支援事業	障がい福祉課	H5. 4. 1			1
90	生活訓練事業	障がい福祉課	H18. 10. 1			1
91	移動支援事業	障がい福祉課	H18. 10. 1			1
92	障がい児（者）一時介護支援事業	障がい福祉課	H18. 10. 1			1
93	介護給付審査事業	障がい福祉課	H18. 4. 1			
94	介護・訓練等給付事業	障がい福祉課	H18. 4. 1			1
95	こども発達センター運営事業	障がい福祉課	H31. 4. 1			1
96	児童ショートステイ事業	子育て支援課	H22. 4. 1			1
97	児童虐待防止対策事業（こども家庭センター）	子育て支援課	R1. 7. 1	R7. 7. 1	1	1
98	ホームスタート事業	子育て支援課	H28. 4. 1			1
99	緊急サポート事業	子育て支援課	H23. 4. 1			1
100	子どもの貧困対策推進事業	子育て支援課	H30. 6. 5			
101	児童健全育成事業	子育て支援課	H12. 10. 1	R7. 4. 1		
102	青少年相談員活動推進事業	子育て支援課	H12. 4. 1	R7. 4. 1		
103	若者支援事業	子育て支援課	R6. 4. 1	R7. 5. 1		
104	子育て世帯訪問支援事業	子育て支援課	R7. 7. 1			
105	物価高対応子育て応援手当事業	子育て支援課	R8. 2. 5			1
106	子ども医療費支給事業	子育て支援課	H12. 10. 1			1
107	ひとり親家庭等医療費支給事業	子育て支援課	H12. 10. 1			1
108	ひとり親家庭等自立支援事業	子育て支援課	H12. 10. 1			
109	児童扶養手当支給事業	子育て支援課	H12. 10. 1			1
110	児童手当支給事業	子育て支援課	H12. 10. 1			1
111	県・市連携子育てファミリー応援事業	子育て支援課	R5. 12. 12			
112	児童館施設管理事業（児童館使用許可申請）	子育て支援課	H12. 4. 1	H14. 4. 1		
113	児童館施設管理事業（ドライブレコーダー記録）	子育て支援課	R1. 6. 21			
114	児童館運営事業（児童館主催事業等申込）	子育て支援課	R1. 7. 1			
115	天文科学運営事業	子育て支援課	H12. 4. 1	H14. 4. 1		
116	子育て支援センター運営事業	子育て支援課	H14. 7. 1			
117	ファミリーサポートセンター運営事業	子育て支援課	H14. 7. 1			
118	保育充実事業	保育幼稚園課	H30. 4. 1		1	1
119	保育充実事業（家庭保育室運営支援事業）	保育幼稚園課	H15. 4. 1	R2. 4. 1		1

No.	個人情報取扱事務の名称	担当部署	開始年月日	変更年月日	目的外利用の有無	経常的提供の有無
120	保育充実事業（幼稚園就園補助事業）	保育幼稚園課	H12. 10. 1	R2. 4. 1	1	
121	保育充実事業（幼児教育支援事業）	保育幼稚園課	H12. 10. 1	R2. 4. 1		
122	民間保育所保育委託事業	保育幼稚園課	H12. 10. 1			1
123	民間保育所特別保育支援事業	保育幼稚園課	H14. 4. 1			
124	施設型給付事業	保育幼稚園課	H27. 4. 1			1
125	施設型給付補助事業	保育幼稚園課	H31. 4. 1			
126	施設型給付補助事業（一時預かり事業（幼稚園型））	保育幼稚園課	H27. 4. 1	R2. 4. 1		
127	地域型保育給付事業	保育幼稚園課	H27. 4. 1			1
128	地域型保育補助事業	保育幼稚園課	H27. 4. 1			
129	施設等利用給付金給付事業	保育幼稚園課	R1. 10. 1			1
130	民間保育施設整備支援事業	保育幼稚園課	H13. 4. 1			1
131	乳児等支援給付事業	保育幼稚園課	R8. 2. 16		1	1
132	市立保育所管理運営事業	保育幼稚園課	H12. 10. 1			
133	市立保育所管理運営事業（障がい児保育事業）	保育幼稚園課	H12. 10. 1	R3. 4. 1		
134	一時保育運営事業	保育幼稚園課	H12. 10. 1		1	
135	学童保育事業	保育幼稚園課	H12. 10. 1		1	1
136	老人福祉施設措置事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
137	介護福祉推進協議会運営事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
138	日常生活用具給付事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
139	生活支援ショートステイサービス事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
140	緊急時通報システム貸与事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
141	外出支援サービス事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
142	敬老祝品等贈呈事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
143	在宅高齢者介護支援手当支給事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
144	高齢者生きがいづくり事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
145	介護保険利用料助成事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
146	成年後見制度利用促進事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
147	老人福祉センター運営事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
148	介護予防・日常生活支援総合事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
149	高齢者配食サービス事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
150	いきいき運動教室等介護予防事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
151	地域型介護予防事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
152	介護ボランティア活動支援事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
153	地域包括支援センター事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
154	在宅医療と介護連携推進事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
155	生活支援体制整備事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
156	認知症総合支援事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
157	介護相談員活動事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
158	成年後見人利用支援事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
159	位置情報提供サービス利用支援事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
160	住宅改修支援事業	長寿支援課	R7. 4. 1			
161	介護給付適正化事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
162	高齢者世帯住宅家賃助成事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
163	介護保険賦課徴収事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
164	介護保険給付事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
165	第1号被保険者保険料還付事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
166	介護認定審査事業	長寿支援課	R7. 4. 1			1
167	療養給付費給付事業	国保年金課	H12. 4. 1	R2. 4. 1		1
168	療養費支給事業	国保年金課	H12. 4. 1	R2. 4. 1		1
169	高額療養費給付事業	国保年金課	H12. 4. 1	R2. 4. 1		1
170	移送費給付事業	国保年金課	H12. 4. 1			1
171	出産育児一時金支給事業	国保年金課	H12. 4. 1			1
172	葬祭費支給事業	国保年金課	H12. 4. 1			
173	特定健康診査等事業	国保年金課	H12. 4. 1		1	1
174	健康保持推進事業	国保年金課	H12. 4. 1		1	1
175	傷病手当金支給事業	国保年金課	R2. 5. 1			
176	徴収事業	国保年金課	H20. 4. 1			1
177	後期高齢者医療特別会計運営事業	国保年金課	H20. 4. 1			1
178	賦課徴収事業	国保年金課	H30. 4. 1	R6. 3. 1		1
179	国民健康保険資格管理事業	国保年金課	H30. 4. 1	R6. 3. 1	1	1

No.	個人情報取扱事務の名称	担当部署	開始年月日	変更年月日	目的外利用の有無	経常的提供の有無
180	国民年金被保険者資格管理事務事業	国保年金課	H12. 4. 1			1
181	国民年金保険料免除事業	国保年金課	H12. 4. 1			1
182	国民年金給付関係事務事業	国保年金課	H12. 4. 1			1
183	骨髄移植ドナー支援事業	健康増進課	H26. 4. 1			
184	健康・体力づくりポイント制度事業	健康増進課	H27. 4. 1			
185	ウォーキング推進事業	健康増進課	H30. 4. 1	R6. 4. 1		
186	新型コロナウイルスワクチン接種事業	健康増進課	R3. 4. 1	R6. 4. 1		1
187	健康増進事業	健康増進課	R1. 7. 1	R6. 4. 1		1
188	8 0 2 0 推進事業	健康増進課	R1. 7. 1	R6. 4. 1		1
189	特定保健指導事業	健康増進課	H20. 4. 1	R6. 4. 1		
190	母子保健事業	健康増進課	R1. 7. 1	R6. 4. 1		1
191	予防接種事業	健康増進課	R1. 7. 1	R6. 4. 1		1
192	乳児家庭全戸訪問事業	健康増進課	H27. 4. 1			
193	子育て世代包括支援センター運営事業	健康増進課	H30. 10. 1			
194	スポーツ活動推進事業（スポーツ推進委員の委嘱）	スポーツ推進課	R1. 7. 1			1
195	スポーツ活動推進事業（スポーツ教室等の開催）	スポーツ推進課	R1. 7. 1	R2. 4. 1		
196	学校開放事業	スポーツ推進課	R1. 7. 1	R6. 3. 7		
197	スポーツ団体活動支援事業	スポーツ推進課	R1. 7. 1	R6. 3. 7		
198	スポーツ施設管理運営事業（使用許可事務）	スポーツ推進課	R1. 7. 1	R6. 3. 7		1
199	スポーツ施設管理運営事業（まんまる予約事務）	スポーツ推進課	R1. 7. 1			1
200	スポーツ施設管理運営事業（土地賃貸借契約事務）	スポーツ推進課	R1. 7. 1	R6. 3. 7		
201	人権推進事業	市民参加推進課	R3. 10. 1	R4. 4. 1		
202	人権擁護事業	市民参加推進課	S26. 4. 1	R4. 4. 1		1
203	市民相談事業	市民参加推進課	H14. 4. 1	R4. 4. 1		1
204	自治会活動支援事業	市民参加推進課	H12. 4. 1			1
205	認可地縁団体支援事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
206	コミュニティ施設等整備事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
207	市民まつり事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
208	市民参画推進事業	市民参加推進課	H17. 4. 1			
209	コミュニティ協議会事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
210	協働推進事業	市民参加推進課	H19. 4. 1			
211	市民活動推進事業	市民参加推進課	H18. 9. 30			1
212	市民活動団体支援事業	市民参加推進課	H18. 4. 1			
213	平和関連事業	市民参加推進課	H21. 4. 1			
214	男女共同参画推進事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
215	女性総合相談事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
216	配偶者からの暴力防止及び被害者保護事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
217	多文化共生推進事業	市民参加推進課	H12. 10. 1			
218	国際交流推進事業	市民参加推進課	H12. 10. 1	R4. 4. 1		1
219	国内交流推進事業	市民参加推進課	H12. 10. 1	R4. 4. 1		
220	消防施設等維持管理事業（防火水槽賃貸借契約事務）	危機管理課	H14. 4. 1	H31. 4. 1		
221	消防施設等維持管理事業（防水壁設置等補助金交付事務）	危機管理課	H7. 4. 1	H31. 4. 1		
222	減災対策事業（家具転倒防止金具取付業務事務）	危機管理課	H27. 10. 16			1
223	減災対策事業（吉川市災害時避難行動要支援者名簿登録事務）	危機管理課	H26. 4. 1			1
224	減災対策事業（緊急時一斉情報伝達・収集システム事務）	危機管理課	H30. 5. 2			
225	減災対策事業（災害時協力井戸登録事務）	危機管理課	R1. 9. 25			
226	防災組織支援育成事業（減災教育講師謝礼支払事務）	危機管理課	H29. 4. 1			
227	防災組織支援育成事業（減災リーダー認定講習会事務）	危機管理課	H16. 5. 19	H31. 4. 1		
228	防災組織支援育成事業（自主防災組織支援事務）	危機管理課	H29. 4. 1			
229	水防体制充実事業	危機管理課	H12. 10. 1	H31. 4. 1		
230	防災協力農地登録事務	危機管理課	H7. 4. 1	H31. 4. 1		
231	防犯事業	危機管理課	H12. 10. 1	R6. 2. 19		
232	交通安全運動推進事業	危機管理課	H12. 10. 1	R6. 2. 19		1
233	自転車対策推進事業	危機管理課	H12. 10. 1	R6. 2. 19		
234	畜犬登録事業	環境課	H12. 10. 1			
235	公害対策事業	環境課	R1. 7. 1			1
236	一般廃棄物広域処理事業	環境課	H12. 10. 1			
237	廃棄物減量等推進事業	環境課	H12. 10. 1			
238	ごみ集積所設置・管理指導事業	環境課	H12. 10. 1			
239	資源回収奨励補助事業	環境課	H12. 10. 1			

No.	個人情報取扱事務の名称	担当部署	開始年月日	変更年月日	目的外利用の有無	経常的提供の有無
240	生ごみ処理機購入補助事業	環境課	H12. 10. 1			
241	パートナー収集事業	環境課	H19. 4. 1		1	
242	動物死体収集処理事業	環境課	H12. 10. 1			1
243	し尿処理推進事業	環境課	H12. 10. 1			1
244	水田農業振興事業	農政課	H12. 10. 1			1
245	後継者団体活動補助事業	農政課	H14. 4. 1			
246	認定農業者育成事業	農政課	H12. 10. 1			1
247	農業近代化資金利子補給事業	農政課	H12. 10. 1			1
248	農事組合振興事業	農政課	H12. 10. 1			
249	市民農園管理運営事業	農政課	H12. 10. 1			1
250	農業振興地域整備事業	農政課	H12. 10. 1			1
251	農業団体支援事業	農政課	H12. 10. 1			
252	農地集積促進事業	農政課	H12. 10. 1			1
253	安全安心農産物事業	農政課	H12. 10. 1			1
254	次世代農業推進事業	農政課	R2. 4. 1			
255	後継者育成資金利子補給事業	農政課	H12. 10. 1			
256	農業チャレンジ吉川塾推進事業	農政課	H24. 11. 20			
257	原油等価格高騰対策支援金事業	農政課	R4. 12. 13			
258	農業者緊急支援金事業	農政課	R7. 1. 29		1	
259	用排水路維持管理事業	農政課	H12. 10. 1			
260	用排水路整備事業	農政課	H12. 10. 1			
261	農業集落排水事業特別会計運営事業	農政課	H17. 4. 1			
262	住宅改修費補助事業	商工課	H27. 4. 1			
263	ふるさと納税推進事業	商工課	H27. 11. 27			1
264	融資制度事業	商工課	R1. 7. 1			1
265	雇用対策推進事業	商工課	H12. 10. 1	R6. 1. 12		1
266	勤労者住宅資金貸付事業	商工課	S52. 4. 1			1
267	消費者相談事業	商工課	H9. 4. 1	R6. 1. 12		1
268	都市計画決定・変更事業	都市計画課	S40. 12. 28		1	1
269	都市づくり推進事業	都市計画課	R4. 4. 1			
270	タクシー利用料助成事業	都市計画課	H29. 10. 1		1	
271	公園維持管理事業	都市計画課	R1. 7. 1			
272	緑化推進事業	都市計画課	R1. 7. 1			
273	建築確認等審査事務事業	開発建築課	S57. 4. 1			
274	建設リサイクル法に関する事務	開発建築課	H14. 4. 1			
275	屋外広告物審査事務事業	開発建築課	H10. 4. 1			
276	景観に関する事務	開発建築課	H1. 4. 1			
277	既存建築物耐震改修促進事業	開発建築課	H12. 10. 1		1	
278	空家等対策事業	開発建築課	H27. 4. 1	R4. 4. 1		1
279	土地区画整理法第76条許可事務	開発建築課	S57. 4. 1			
280	三世代同居等支援事業	開発建築課	R6. 7. 1			
281	開発許可等審査事務事業	開発建築課	H16. 4. 1			
282	地区計画の審査事務	開発建築課	S59. 1. 17			
283	宅地開発事前協議事務	開発建築課	S48. 5. 1			
284	宅地開発事前相談事務	開発建築課	H16. 4. 1			
285	土地区画整理推進事業	吉川美南駅周辺地域整備課	H25. 10. 17			1
286	道路管理事業	道路課	H21. 4. 1			
287	まちづくり整備基準条例道路後退用地取得事業	道路課	S59. 4. 1			
288	道路改良事業	道路課	R1. 7. 1			
289	都市計画街路整備事業	道路課	R1. 7. 1			
290	道路維持補修事業	道路課	R1. 7. 1			
291	公共下水道事業経営事業	河川下水道課	H12. 4. 1	H14. 4. 1		
292	汚水処理事業	河川下水道課	H12. 4. 1	H14. 4. 1	1	1
293	汚水処理施設建設改良事業	河川下水道課	H12. 4. 1	H14. 4. 1	1	1
294	雨水排除事業	河川下水道課	H12. 4. 1	H14. 4. 1	1	1
295	雨水排除施設建設改良事業	河川下水道課	H12. 4. 1	H14. 4. 1	1	1
296	河川整備事業	河川下水道課	H25. 4. 1			
297	水道経営管理事業	水道課	S32. 4. 1			
298	水道料金徴収事業	水道課	S32. 4. 1		1	1
299	給配水維持管理事業	水道課	H29. 4. 1			1

No.	個人情報取扱事務の名称	担当部署	開始年月日	変更年月日	目的外利用の有無	経常的提供の有無
300	教育委員会管理運営事業	教育総務課	R1. 7. 1			1
301	教育資金利子補給事業	教育総務課	H18. 4. 1			
302	就学援助事業（小学校）	教育総務課	R1. 7. 1		1	1
303	特別支援教育就学奨励費補助事業（小学校）	教育総務課	R1. 7. 1			
304	就学援助事業（中学校）	教育総務課	R1. 7. 1		1	1
305	特別支援教育就学奨励費補助事業（中学校）	教育総務課	R1. 7. 1			
306	学校給食費（過年度分）徴収事業	教育総務課	S47. 4. 1			
307	給食食材購入事業	教育総務課	R1. 7. 1			
308	学校給食センター管理事業	教育総務課	H28. 4. 1			
309	幼児教育事業	学校教育課	R1. 7. 1	R6. 2. 9		
310	教育指導事業	学校教育課	R1. 7. 1	R6. 2. 9		1
311	特別支援教育充実事業	学校教育課	R1. 7. 1	R6. 2. 9		
312	教育内容充実事業	学校教育課	R1. 7. 1	R6. 2. 9		
313	健康診断事業	学校教育課	S33. 4. 1			1
314	災害共済給付事業	学校教育課	S55. 4. 1			1
315	I C T教育推進事業	学校教育課	R3. 4. 1			
316	教科書購入事業（小学校）	学校教育課	R1. 7. 1	R3. 4. 1		
317	教科書購入事業（中学校）	学校教育課	R1. 7. 1	R3. 4. 1		
318	教育相談事業	学校教育課	H12. 10. 1	R1. 6. 20		
319	教育支援センター事業	学校教育課	H12. 10. 1	R6. 4. 1		
320	健全育成活動事業	学校教育課	H12. 10. 1	R1. 6. 20		
321	家庭教育推進事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
322	人材育成活用事業	生涯学習課	H9. 4. 1			1
323	学習情報提供事業	生涯学習課	H9. 4. 1			1
324	社会教育推進事業（社会教育総務費）	生涯学習課	R1. 7. 1			
325	成人式開催事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
326	文化芸術振興事業	生涯学習課	H27. 4. 1			
327	文化芸術振興事業（文藝よしかわ）	生涯学習課	H31. 4. 1			1
328	人権教育推進事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
329	放課後子ども教室事業	生涯学習課	H29. 4. 1			
330	文化財保護事業（講座開催）	生涯学習課	R1. 7. 1			
331	文化財保護事業（所有者・管理者の把握）	生涯学習課	R1. 7. 1			
332	文化財保護事業（聞き取り調査）	生涯学習課	R1. 7. 1			
333	文化財愛護活動支援事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
334	郷土資料館管理事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
335	史料保存活用事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
336	中央公民館管理事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
337	平沼地区公民館管理事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
338	東部地区公民館管理事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
339	美南地区公民館管理事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
340	社会教育推進事業（公民館費）	生涯学習課	R1. 7. 1			
341	公民館運営事業	生涯学習課	R1. 7. 1			
342	地区センター施設管理事業	生涯学習課	H12. 4. 1			
343	議員報酬・議員共済事務	議会事務局	R1. 7. 1			1
344	議会事務局運営事務	議会事務局	R1. 7. 1			1
345	本会議・委員会運営事務	議会事務局	R1. 7. 1			
346	選挙管理委員会運営事業	選挙管理委員会	H12. 10. 1		1	1
347	選挙執行事業	選挙管理委員会	H12. 10. 1			1
348	監査事務事業	監査委員事務局	H12. 10. 1			1
349	固定資産評価審査委員会運営事業	固定資産評価審査委員会	H12. 10. 1			
350	公平委員会運営事業	公平委員会	H12. 10. 1			
351	農業委員会運営事業	農業委員会事務局	R1. 7. 1	R4. 4. 1		1
352	出納管理事務事業	会計課	R7. 1. 1			

令和 7 年度

吉川市情報公開・個人情報保護制度実施状況報告書

吉川市総務部庶務課

〒342-8501 埼玉県吉川市きよみ野一丁目 1 番地

TEL 0 4 8 - 9 8 2 - 5 1 1 1

FAX 0 4 8 - 9 8 1 - 5 3 9 2

令和 8 年 5 月