

地域自治振興交付金交付申請書

年 月 日

（宛先）吉川市長

自治会の名称

申請者(代表者)住 所 吉川市

氏 名

連絡先 ()

年度地域自治振興交付金の交付を受けたいので、吉川市地域自治振興交付金交付規則第4条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

- 1 交付申請額 金 _____ 円 (A+B+C)
- 2 申請額内訳
 - (1) 広報に関すること (広報配布数) _____ ① × 300 円 = _____ 円 (A)
 - (2) 広報に関すること以外の事業 (区域世帯数) _____ ② × 800 円 = _____ 円 (B)
 - (3) 均等割 _____ 70,000円 (C)
- 3 広報配布数 _____ ①
(受領部数 _____ - 予備・配架分 _____ = 広報配布数 _____ ①)
- 4 世帯数(区域世帯数) _____ ②
- 5 事業内容 別表のとおり
- 6 事業実施期間 年 月 日から 年 月 日まで
- 7 添付書類
 - (1) 会則又は規約等
 - (2) 区域図
 - (3) 事業計画書 各1部

事業計画書

事業の種類	事業の内容	実施の有無	実施しない場合の理由
1 広報に関すること	市が依頼する配布物の配布、回覧、掲示物の掲示及びこれらに類すること		
2 広聴に関すること	市が依頼する各種調査の実施		
	地域住民の市に対する要望・苦情等の連絡及びこれらに類すること		
3 地域とりまとめに関すること	市が依頼する人材等の推薦		
	催事や説明会等の調整及びこれらに類すること		
4 地域環境衛生に関すること	環境保全、環境衛生の推進及び啓発		
	ごみ減量、分別収集の推進		
	地区内の美化作業	年 回	
	排水路等の清掃作業	年 回	
	ごみ集積所の設置、廃止及び管理		

備考

- 1 「実施の有無」欄には、○：実施する、△：一部を除き実施する、×：実施しないのいずれかを記入してください。
- 2 「地区内の美化作業」、「排水路等の清掃作業」の右欄には実施予定回数を記入してください。