

令和4年度 吉川市プレミアム付商品券発行事業業務委託公募型プロポーザルに係る質問事項への回答（6/21回答）

	質問項目	質問内容	回答
1	利用者、参加店舗対応コールセンター開設	開設の要・不要。開設の場合、開設期間、時間、場所、人員、ナビダイヤルかフリーダイヤルかご教示いただければ幸いです。	コールセンターについては開設されることが望ましいですが、仕様書に記載が無いため、必ずしも提案内容に含める必要はありません。 なお、提案限度額(実施要領3(4)参照)以内であれば、ご提案いただくことは可能です。 また、ナビダイヤルかフリーダイヤルについて指定はありません。利用者の利便性等を勘案し、ご提案ください。
2	コールセンター	本事業に関するコールセンターなどの電話対応は、受託範囲外ととらえて問題がないか。	コールセンターについては開設されることが望ましいですが、仕様書に記載が無いため、必ずしも提案内容に含める必要はありません。 なお、提案限度額(実施要領3(4)参照)以内であれば、ご提案いただくことは可能です。
3	参加店舗向け説明会の開催	説明会の開催（日時、場所、方法）の要・不要。	説明会については、開催されることが望ましいですが、仕様書に記載が無いため、必ずしも提案内容に含める必要はありません。なお、提案内容に含める場合は、提案限度額(実施要領3(4)参照)の範囲内で実施可能であることを前提といたします。
4	商品券販売箇所	前回同様、郵便局様5か所になりますでしょうか。	商品券の引換については、引換所での混乱や密を避けるため、郵送（書留等）による配布を想定しています。
5	利用期間	利用期間は原則3か月とあるが、P6のスケジュールは10月から1月の利用期間となっているが、どちらが正当か。	利用期間については、10月から1月末までを想定しており、ご指摘のとおり、 原則4ヶ月間となります 。大変失礼いたしました。
6	商品券（偽造防止・不正防止技術）	吉川市として求める基準はあるのか。（コピー牽制・ホログラム・透かしなど。）	偽造（不正）防止に係る基準はありませんが、コピー機やプリンタで再現ができないような防止策をご提案ください。なお、令和2年度実施の際は、コピー牽制及びナンバリングを付していました。

	質問項目	質問内容	回答
7	商品券（見本）	1店舗あたり冊子で1冊か、各券種で1枚ずつ必要か。	1店舗あたり1冊が望ましいです。
8	システムのセキュリティ対策万全	吉川市として求める基準はあるのか。	別添の吉川市情報セキュリティ基本方針を参考としてください。
9	広報（郵便はがき付チラシ）	チラシの詳細ご教示願いたい。（カラー、サイズ、ページ数、掲載内容など）また、はがきの送料は申込者負担の認識でまちがえないか。	郵便はがき付チラシについては、A3サイズ（二つ折り）を想定しています。なお、カラーの指定はありません。掲載内容については、商品券概要、使用方法、申込方法などを想定しています。 また、はがき送料（切手代等）はお見込みのとおり、購入希望者負担とすることを想定しています。
10	スケジュール	7月中旬に参加店舗募集開始で、8月上旬にチラシ全戸配布とあるが、チラシの校了期限を考えるとほぼ店舗情報が載せられないが、ホームページなどでの掲載がメインの認識で問題ないか。	お見込みのとおり。 なお、店舗情報の周知に関して、より効果的と考えられるものがありましたらご提案ください。
11	スケジュール	9月上旬から商品券の発送とあるが、9月上旬から始め、利用開始前に届いていれば問題ないか。	お見込みのとおり。
12	SNS関連	既存の吉川市での利用アカウントを使用してよいか。投稿内容については作成し、ご提案は可能。	可能な範囲で対応いたします。
13	加盟店向け資料	加盟店に配布する書類の詳細（説明会などで配布か郵送の場合は送料の負担を含めて）をご教示願いたい。	参加店数は300店を想定しておりますので、それらを基準とし、枚数等ご提案ください。 また、参加店へ一式を配布する際の郵送料については、委託料に含め、参加店に負担がかからない形式としてください。 なお、のぼりなどの周知に係るツールについては、明確な指定はございません。効果的と考えられるものについてご提案ください。