**保育利用の一時停止に係る届出書**

**令和４年３月１１日（金）までに利用する保育施設に提出してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| （宛先） | 吉川市長  吉川市福祉事務所長 |

|  |
| --- |
| 【届出に当たっての同意事項】  １ 本届出に基づき保育を利用しなかった場合、欠席日数に応じて保育料の還付額を計算したうえで、口座振替用の口座へ振り込みます。保育料を納付書で納付している場合、保育料の還付に係る請求書を別途提出していただきます。  ２ 本届出の提出後、事情の変化により、保育の利用を再開した場合は、通常の保育料を納付していただきます。 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 届出日 | | 年　　　月　　　日 | | |  | | |  | |
| 保護者(届出者) | フリガナ | |  | | | 日中の  連絡先  ※連絡がつきやすい順 | ①　　－　　　－ | | 父携帯・母携帯・自宅・その他（　　　　　　） |
| 氏　名 | |  | | |
| ②　　－　　　－ | | 父携帯・母携帯・自宅・　その他（　　　　　　） |
| 届出子どもとの続柄 | | | 父 ・ 母 ・ その他（　　　　　　　） | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 届出対象子ども | フリガナ |  | 生年月日 | 年 　　月 　　日 | 年齢 | (R3.4.1現在) |
| 氏　名 |  | 歳 |
| フリガナ |  | 生年月日 | 年 　　月 　　日 | 年齢 | (R3.4.1現在) |
| 氏　名 |  | 歳 |
| フリガナ |  | 生年月日 | 年 　　月 　　日 | 年齢 | (R3.4.1現在) |
| 氏　名 |  | 歳 |

【保育利用の停止期間】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用停止開始日  ※緊急事態宣言発令日より後の日を記入してください。  （令和４年３月７日から３月１９日までのいずれかの日） | | | | | | | ～ | 利用停止終了日 | | | | | | |
| 令和 | ４ | 年 | ３ | 月 |  | 日 | 令和 | ４ | 年 | ３ | 月 | １９ | 日 |

【留意事項】

※ 利用停止開始日から利用停止終了日までの期間、全ての日において保育利用がない場合に、保育料を日割りします。

　（期間中の保育料については一旦納付いただき、保育の利用がなかったことを確認したうえで還付します。）

※ 提出期限後に利用を停止することが決まった場合は、速やかに利用施設に提出してください。ただし、この場合の利用停止開始日は、届出の提出があった日以降の日となります。

※ 本届出の提出後の事情の変化により、保育利用が必要となった場合は、あらかじめ保育施設へご連絡をしていただくようお願いします。なお、保育の利用を再開した場合は、通常の保育料を納付していただきます。

※ **兄弟で別々の施設を利用している場合、本届出は利用している施設毎にご提出**をお願いいたします。

【施設証明欄】

|  |
| --- |
| 上記の者は、利用の停止を届け出た期間において、保育の利用がなかったことを証明します。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　施設名  法人名  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職・氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |