

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8021 03

Table with columns for 基 (Basic), 本 (Main), 事 (Business), 項 (Item). Includes details like 事務事業名 (Education Guidance Business), 事業期間 (Specified Not Possible ~ Not Set), 事業区分 (Self-Managed Business), 実施計画の位置付け (Implementation Plan Positioning), 対象 (Target: Elementary/Middle School Children), 手段 (Methods: School Management Association, etc.).

Table with columns for 区分 (Division), 区 (Area), 令和2年度 (FY2020), 令和3年度 (FY2021), 令和4年度 (FY2022), 令和5年度 (FY2023), 令和6年度 (FY2024). Rows include ① 事業費 (Business Expenses), ② 人件費 (Personnel Expenses), ③ 間接経費 (Indirect Expenses), ④ コスト対象外 (Cost Excluded), ⑤ トータルコスト計 (Total Cost Plan), ⑥ 国庫支出金 (National Treasury Expenditure), ⑦ 県支出金 (Prefectural Expenditure), ⑧ 市債 (Municipal Bonds), ⑨ その他 (Others), ⑩ 受益者負担額 (Beneficiary Contribution), C 吉川市年間負担経費 (Total Annual Burden for Yoshikawa City), D 補助・単独区分 (Subsidy/Independent Division).

Table with columns for 区分 (Division), 指標名 (Indicator Name), 単位 (Unit), 令和2年度 (FY2020), 令和3年度 (FY2021), 令和4年度 (FY2022), 令和5年度 (FY2023), 令和6年度 (FY2024). Rows include ① 小中学校児童生徒 (Elementary/Middle School Children), ② 学校運営協議会設置校 (School Management Association Schools), ③ 学校運営協議会委員数 (School Management Association Committee Members), ④ 学校運営協議会開催回数 (School Management Association Meeting Frequency).



Table with columns for 評価年度 (Evaluation Year), 区分 (Division), 評価結果 (Evaluation Result), 判断理由 (特記事項) (Judgment Reason (Special Notes)). Includes text about school management association activities and safety guidance.

Table with columns for 事業 (Business), 評価 (Evaluation), 区分 (Division), 評価結果 (Evaluation Result), 判断理由 (特記事項) (Judgment Reason (Special Notes)). Includes a line graph showing activity and achievement rates for school management association activities.

Table with columns for 改革 (Reform), 改善 (Improvement), 内容 (Content). Includes text about survey results and school management association activities.

Table with columns for 事業 (Business), 方針 (Policy), 展開方針 (Implementation Policy), 説明 (Explanation). Includes a flowchart for future directions: expansion, improvement, reduction, efficiency.

Table with columns for 二次評価 (Secondary Evaluation), 方針 (Policy), 展開方針 (Implementation Policy), 説明 (Explanation). Includes a flowchart for future directions: expansion, improvement, reduction, efficiency.

Table with columns for project name (特色ある教育推進事業), period (平成15年度 ~ 未設定), budget (20年目), and various administrative details like evaluation date and responsible person.

Table for evaluation criteria (評価年度) with main points (主な取組) such as '特色ある教育推進事業交付金' and '学校応援団推進事業交付金'.

Table for financial data (投入コスト) showing budget and actuals for fiscal years 2022, 2023, and 2024, categorized by activity and personnel costs.

Table for evaluation results (事業) including a table for '評価結果' and two line graphs showing '活動' and '成果' trends from R2 to R4.

Table for performance indicators (目標設定) with columns for target names, units, and performance values for 2022, 2023, and 2024.

Table for reform and improvement (改革改善) detailing changes in risk factors and opportunities, and the impact of financial reform.

Table for future strategy (今後の方針) with a flowchart showing expansion, improvement, contraction, and efficiency goals.

Table for secondary evaluation (二次評価) including a flowchart and a table for the next evaluation date and responsible person.



基	事務事業名	特別支援教育充実事業			所管部署名	教育部学校教育課学校支援担当		
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	馬場 重弘
本	基本計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		根拠法令等	学校教育法		
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)			事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実			事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	施策の展開	(1)確かな学力の育成			直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
事	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		予算科目	会計区分	一般会計		
	市まち・ひととしこと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気をまちを満たす			款項	教育費	教育総務費	
	個別計画の位置付け	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			目細目	教育指導費	教育内容充実事業	
	執行方法	直営			執行方法	直営		
項	目的	就学児及び特別支援学級に在籍する児童生徒及び特に配慮を要する児童生徒			手段(どのような事業を行うのか)	特別支援員の配置及び管理、就学支援委員会を開催し適切な就学指導、支援を行う。		
	対象(誰を、何を)	対象年齢	6	15		6歳から15歳		
	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	自立と社会参加のための知識が身につく。						
類似事業	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 80210201 特別支援員人事管理事業				
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8021 09 特別支援教育充実事業		CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無				

評価年度 の 主な 取組	1	子どもの発達程度により、必要に応じて特別支援学級または特別支援学校への進学を勧めるための相談業務を行う。
	2	特別支援学級に支援員を配慮し、担任教諭の補助を行う。

区分	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度			令和5年度	令和6年度
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)
A トータルコスト	① 事業費	4,462	4,540	6,001	5,792	1,253	7,657	7,657
	② 人件費	62,134	61,627	69,755	66,507	4,880	74,920	74,920
	正職員投入人員	0.93人	0.24人	0.24人	0.44人	0.20人	0.44人	0.44人
	正職員人件費	7,044	1,803	1,871	3,298	1,495	3,298	3,298
	会計年度任用職員人件費	55,090	59,823	67,884	63,208	3,385	71,622	71,622
③ 間接経費(加算)					0			
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)	66,596	66,166	75,756	72,299	6,133	82,577	82,577	
B 特定財源	⑥ 国庫支出金		969	2,500	1,761	792		
	国補助率			1	1			
	⑦ 県支出金	3,767				0		
	県補助率	1						
	⑧ 市債					0		
⑨ その他	95	95	95	311	216			
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C 吉川市年間負担経費(A-B)	62,734	65,102	73,161	70,227	5,125	82,577	82,577	
D 補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input checked="" type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input type="checkbox"/> 吉川市単独					

区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度		
事業性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校教育法に基づき様々な特性がある児童生徒に対し自立や社会参加を支援することは、対象・手段、意図ともに妥当である。				
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校設置者が行うべき事業である。				
事業性	目標達成度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		活動指標	87.80% ★★★★ 概ね達成された	① 特別支援員勤務日数 (増加目標指標)	102.83% ★★★★★ 達成された	97.53% ★★★★★ 概ね達成された	
	成果指標	91.31% ★★★★ 概ね達成された	① 特別支援員一人当たりの平均勤務日数 (増加目標指標)	102.91% ★★★★★ 達成された	88.83% ★★★★★ 概ね達成された		
	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	特別支援教室の更に安定した教室運営を成果とするならば、特別支援教育支援員配置を増加することで向上の余地は考えられるが、人員配置はコスト増加に直結することから、慎重に検討する必要がある。				
上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし						
事業性	単位当たりコスト変動率	令和4年度	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度		
		106.31% 若干増加している 384,364.15 円	特別支援員一人当たりの平均勤務日数 成果指標を単位として換算 単位: 円/日	108.45% 増加している 314,130.09 円	115.10% 増加している 361,563.09 円		
	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	本事業における経費の大半は、特別支援教育支援員の人員費等によるものであり、例規に定められた時間単位により雇用をしているので、大きなコスト削減の余地は考えにくい。				
受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし						

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 特別支援学級児童生徒数	人	173	173	173	225	225
	学校基本調査特別支援学級入級児童生徒数		173	205	225		
活動指標	① 特別支援員勤務日数	日	5,768	6,000	6,000	6,000	6,000
	特別支援員の総勤務日数		5,931	5,852	5,268		
	特別支援員配置人数		28	31	31	31	31
成果指標	市内小中学校に配置された特別支援員	人	28	32	28		
	吉川市障がい児就学支援委員会委員数		22	22	22	27	27
成果指標	① 特別支援員一人当たりの平均勤務日数	日	206	206	206	206	206
	特別支援員総勤務日数/特別支援員配置人数		212	183	188		
	就学支援委員会の開催		3	3	6	6	6
② 就学支援委員会の開催回数	回	2	6	6			

改革	これまでの改革・改善内容	学校長による人事評価及び学校教育課副主幹(指導主事)等による研修などによる特別支援教育支援員の資質向上を図っている。	
改善	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素)	機会(プラス要素)
		支援を必要とする児童生徒の増加に加え、支援内容が複雑化・多様化してきている。	障がい者に対する社会的理解が進んでいる。
改善	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	障がい児教育は、教育部局だけでなく市長部局や外部団体と連携することにより、高い実効性が得られると考えているため、より広い連携を図る必要がある。	

事業(一次評価)	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	「今後の方針」の説明(計画内容等)				
	一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	小林 和雄	

二次評価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	説明				
	二次評価日	令和5年6月21日			



基	事務事業名	教育内容充実事業			所管部署名	教育部学校教育課学校支援担当			
	事業期間	特定不可	～	未設定	事業年齢	-			
本	基との計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	馬場 重弘	
	実施計画の位置付け	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)		根拠法令等	学校教育法			
	実施計画の位置付け	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務			
	実施計画の位置付け	施策の展開	(1)確かな学力の育成		事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度			
	実施計画の位置付け	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気をまちを満たす		直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
事	目的	対象(誰を、何を)	市内中学校の運動部活動に籍を置く生徒、学級増に伴う教員の配置が新学期に間に合わない学校の児童生徒、日本語の理解力が不足していると認められる児童生徒			手段(どのような事業を行うのか)	2中学校に6名の運動部外部指導者を派遣する。 県費臨時職員の辞令交付まで、市費による臨時教員を派遣する。 吉川市国際友好協会所属の日本語学習支援員による当該児童、生徒に対する日本語指導を行う。		
		対象年齢	6	15	6歳から15歳				
	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	体力向上とともに技術を習得することができる。 円滑な授業により学力向上を図ることができる。 日本語理解力の向上により円滑な学校生活を送ることができる。			予算科目	会計区分	一般会計		
	類似事業	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 80220301 リリーフティーチャ人事管理事業		款	項	教育費
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8021 13 教育内容充実事業		CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		目	細目	教育指導費	教育内容充実事業
執行方法	直営								

評	価	年	度	の	主	な	取	組	1 県の雇用が決定している臨時任用教職員について、県からの正式な辞令が発令されるまで所要の時間を要する場合がある。その場合、学校現場において教員が欠員となることを防ぐため、市が当該職員を臨時教職員(リリーフティーチャー)として雇用し、学校に配置する。
									2 中学校の運動部に、地域の有識者を指導者として派遣し競技力の向上を図る。
									3 日本語での授業に不安がある外国籍の児童生徒に対し日本語学習支援を行う。
									4 基礎学力の向上を図るため学力向上支援員を配置する。
									5 学校教育の一層の充実を図るため、大学生によるボランティアを募る。
									6 特別支援学級の遠足、スポーツ交流会、音楽発表会等に際し、移動用のバスを借り上げる。

事	当	区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校教育法に基づき、円滑な学校運営のために行う事業であり、対象・手段、意図ともに妥当である。					
		意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討						
	性	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校設置者が行うべき事業である。					
業	有	目標達成度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度		
			活動指標	100.00% ★★★★★ 達成された	① 中学校運動部外部指導者活動日数 (増加目標指標)	33.33% ★★ 達成度が低い	100.00% ★★★★★ 達成された		
	成果指標	100.00% ★★★★★ 達成された	① 中学校運動部外部指導者平均活動日数 (増加目標指標)	40.00% ★★ 達成度が低い	100.00% ★★★★★ 達成された				
	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	一人一人の教育ニーズにあわせた支援ができるようになり、成果向上の余地がある。全ての事業において有効性が確認されている。						
価	効	率	性	単位当たりコスト変動率	令和4年度	単位当たり総コスト換算指標	令和2年度	令和3年度	
				増加している	119.35%	中学校運動部外部指導者平均活動日数	241.63%	12.17%	
				減少している	518,685.73 円	成果指標を単位として換算 単位: 円/日	3,570,814.75 円	434,602.53 円	
				コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	いずれの事業における経費も高価であるとの認識は決して無く、事業によってはボランティア的な活動によって支えられている面もある。また、受益者が個別にその対価を負担すべき事業は無い。			
				受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				

投	入	トータルコスト	区分	区分	令和2年度決算(千円)	令和3年度決算(千円)	令和4年度			令和5年度当初(千円)	令和6年度計画(千円)
			① 事業費		2,086	4,688	2,288	1,597	△ 3,092	3,528	2,267
			② 人件費		40,764	8,350	8,839	13,964	5,614	14,047	14,047
			正職員投入人員		3.89人	0.96人	0.96人	1.69人	0.73人	1.69人	1.69人
			正職員人件費		29,463	7,213	7,482	12,668	5,455	12,668	12,668
			会計年度任用職員人件費		11,301	1,136	1,357	1,296	159	1,379	1,379
			③ 間接経費(加算)						0		
			④ コスト対象外(除外)						0		
			⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)		42,850	13,038	11,127	15,561	2,522	17,575	16,314
			⑥ 国庫支出金						0		
資	源	特定財源	B	国補助率							
			⑦ 県支出金		10,377				0		
			県補助率		1						
			⑧ 市債						0		
			⑨ その他						0		
			⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)						0		
			受益者負担率(⑩÷⑤)								
			C 吉川市年間負担経費(A-B)		32,473	13,038	11,127	15,561	2,522	17,575	16,314
			D 補助・単独区分		<input type="checkbox"/> 全額補助	<input type="checkbox"/> 一部補助	<input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり	<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独			

目	区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
		計算式・説明(下段)		目標(見込)値	目標(見込)値	目標(見込)値		
標	設	①	運動部に入室している市内中学校生徒	1,500	1,500	2,200	2,200	2,200
			市内4中学校運動部に在籍している生徒数	2,141	2,207	2,217		
活	動	①	中学校運動部外部指導者活動日数	180	180	180	180	180
			運動部外部指導者年間活動日数	60	180	180		
実	績	①	中学校運動部外部指導者平均活動日数	30	30	30	30	30
			年間総活動日数/外部指導者総数	12	30	30		

改	革	改	善	これまでの改革・改善内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>各学校へのニーズ調査に基づく中学校運動部活動外部指導者の派遣を実施。</li> <li>リリーフティーチャの雇用期間の適正化。</li> <li>日本語学習支援の事業化(委託先: 吉川市国際友好協会)</li> </ul>	
				事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素)	機会(プラス要素)
				行財政改革大綱との関連(点検・確認)	質量ともに安定した人材の確保には課題がある。	地域の人材を活用した学校運営が求められるようになってきた。

事	業	(一	次	評	価	性)	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
							「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
							「今後の方針」の説明(計画内容等)				
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	小林 和雄								

二	次	評	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
			「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
			説明				
二次評価日	令和5年6月21日						



令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8022 01

事務事業名 ICT教育推進事業
所管部署名 教育部学校教育課ICT教育推進担当
事前評価日 令和4年9月1日 事前評価責任者 馬場 重弘
事業期間 令和3年度 ~ 未設定 事業年齢 2年目
根拠法令等 教育基本法、学校教育法、学校教育の情報化の推進に関する法律
事業区分  法定受託事務  自治事務
事務事業の性質  毎年度繰り返し  単年度  複数年度
直接事業費  有  無
会計区分 一般会計
科目 教育費 教育総務費
目 教育指導費 ICT教育推進事業
執行方法 一部委託 業務委託によるICT支援員の派遣
対象 (誰を、何を) 市内小中学校の児童生徒及び教員
対象年齢 6 65 6歳から65歳
手段 (どのような事業を行うのか) ICT機器を活用した補助教材の提供。情報モラル教育の発展型である「デジタル・シティズンシップ教育」に関する研修の実施。ICTに関連する各学校へのサポート。学習端末のアカウント整備、ICT教育に関する諸規定の作成。プレゼン力養成講座、プレゼンテーション大会の開催。教員の指導力向上のためのICT活用研修。
類似事業  有  無
前年度事務事業  有  無 8022 01 ICT教育推進事業 CP戦略プランとの関連  有  無

区分 区 分 令和2年度 令和3年度 令和4年度 令和5年度 令和6年度
決算(千円) 決算(千円) 予算(千円) 決算(千円) 増減額(千円) 当初(千円) 計画(千円)
A ① 事業費 0 941 20,028 19,665 18,724 20,107 19,012
② 人件費 4,034 4,486 13,213 9,179 15,749 15,749
正職員投入人員 0.39人 0.39人 1.57人 1.18人 1.57人 1.57人
正職員人件費 2,930 3,040 11,769 8,838 11,769 11,769
会計年度任用職員人件費 1,104 1,446 1,445 341 3,980 3,980
③ 間接経費(加算) 0
④ コスト対象外(除外) 0
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④) 0 4,975 24,514 32,879 27,903 35,856 34,761
B ⑥ 国庫支出金 0
国補助率 0
⑦ 県支出金 0
県補助率 0
⑧ 市債 0
⑨ その他 0
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等) 17,922 17,601 17,601 17,887 17,887
受益者負担率(⑩÷⑤) 73.11% 53.53% 49.89% 51.46%
C 吉川市年間負担経費(A-B) 0 4,975 6,592 15,278 10,302 17,969 16,874
D 補助・単独区分  全額補助  一部補助  補助事業の上乗せ・横出しあり  吉川市単独

区分 指標名(上段) 単位 令和2年度 令和3年度 令和4年度 令和5年度 令和6年度
目標(見込)値 実績値 目標(見込)値 実績値 目標(見込)値 計画(見込)値 計画(見込)値
対象指標 ① 市内小中学校の児童生徒及び教員数 人 6,907 6,907 6,755 6,751 6,751
学校基本調査の結果による 6,907 6,832 6,751
活動指標 ① ICTに関する研修の実施 回 - 12 24 24 24
教職員・児童生徒に対するICT研修会の実施回数 - 24 24
② 学習系アカウントの整備 % - 100 100 100 100
アカウントの年度更新・転入生アカウントの発行・各ソフトとの連携達成率 - 100 100
成果指標 ③ ICTに関する学校へのサポート 回 - 2,400 1,000 800 500
問い合わせ対応・助言・トラブル対応・訪問指導等の回数 - 1,920 960
① (小学生)全国学力・学習状況調査 週3回以上授業でICT機器を使用した割合 % - - 50.0 60.0 70.0
「5年生までに受けた授業でICT機器をどの程度使用したか」への回答 - - 62.7
② (中学生)全国学力・学習状況調査 週3回以上授業でICT機器を使用した割合 % - - 60.0 70.0 80.0
「2年生までに受けた授業でICT機器をどの程度使用したか」への回答 - - 74.2



評価年度
1 プレゼンテーション大会の実施
2 情報リテラシー教育の実施
3 著作権料の支払い

区分 評価結果 判断理由(特記事項)
対象・手段  妥当  要検討 GIGAスクール構想のもと、ICT機器を活用した教育は必要不可欠なものとなっており、対象・手段、意図ともに妥当である。
意図  妥当  要検討
役割分担(行政関与)  妥当  要検討 ICT機器の特性を理解し、その活用や情報リテラシー教育は学校設置者が行うべき事業である。
目標達成度 令和4年度 評価指標(指標性質) 令和2年度 令和3年度
活動指標 100.00% ① ICTIに関する研修の実施 評価不可 200.00%
★★★★★ 達成された (増加目標指標) ★★★★★ 達成された
成果指標 125.40% ① (小学生)全国学力・学習状況調査 週3回以上授業でICT機器を使用した割合 評価不可 評価不可
★★★★★ 達成された (増加目標指標)
成果向上の余地  あり  なし 一人一人の教育ニーズにあわせた支援ができるようになり、成果向上の余地がある。全ての事業において有効性が確認されている。
上り施策への貢献度  あり  なし
単当たりコスト変動率 令和4年度 単当たりトータルコスト換算指標 令和2年度 令和3年度
524,380.22 円 (小学生)全国学力・学習状況調査 週3回以上授業でICT機器を使用した割合 評価不可 評価不可
成果指標を単位として換算 単位:円/%
コスト改善の余地  あり  なし ICT機器の使用料や維持管理費用について、受益者(保護者)からの適正な負担を検討する。
受益者負担適正化の余地  あり  なし
変動率
R2 R3 R4

改革 改革内容
ICT教育に関する高度な見識を持った教育支援員を配置すること、情報リテラシー教育をはじめICT教育の推進に大きく寄与している。
リスク(マイナス要素) 機会(プラス要素)
事業を取り巻く環境やニーズの変化 タブレット端末も導入により、学習用品の重量増による身体への負担が目立つようになった。 タブレット端末が一人1台配備され、端末を活用した学習活動への期待が高まっている。
行財政改革大綱との関連 教員だけでカバーすることが難しい事業について、専門的知識や技能を持った外部の人材を活用することにより、より高い教育的効果が期待できる。

今後の方針  現状のまま継続  改善のうえで継続  他の事業に統合  廃止・休止  終了・完了
「改善のうえで継続」の場合の展開方針  拡大  手段を改善(実施主体・手段の改善)  縮小  効率化
「今後の方針」の説明(計画内容等)
一次評価日 令和5年5月31日 一次評価責任者 小林 和雄

二次評価
今後の方針  現状のまま継続  改善のうえで継続  他の事業に統合  廃止・休止  終了・完了
「改善のうえで継続」の場合の展開方針  拡大  手段を改善(実施主体・手段の改善)  縮小  効率化
説明
二次評価日 令和5年6月21日

事務事業名 給食食材購入事業
所管部署名 教育部教育総務課学校給食センター
事前評価日 令和4年9月1日
事業区分 法定受託事務 自治事務
事務事業の性質 毎年度繰り返し 単年度 複数年度
直接事業費 有 無
会計区分 一般会計
科目 教育費 教育総務費
目 学校給食センター費 学校給食調理事業
執行方法 直営

区分 区 分 令和2年度 令和3年度 令和4年度 令和5年度 令和6年度
① 事業費 271,467 329,788 338,092 335,628 5,841 333,357 338,092
② 人件費 6,968 5,034 5,222 8,770 3,736 8,770 8,770
③ 間接経費(加算) 0
④ コスト対象外(除外) 0
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④) 278,435 334,822 343,314 344,399 9,576 342,127 346,862
⑥ 国庫支出金 0
⑦ 県支出金 0
⑧ 市債 0
⑨ その他 5,996 0
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等) 273,244 330,616 338,076 325,604 △ 5,012 332,225 332,225
吉川市年間負担経費(A-B) △ 805 4,206 5,238 18,795 14,588 9,902 14,637

目標設定・実績
区分 指標名(上段) 単位 令和2年度 令和3年度 令和4年度 令和5年度 令和6年度
給食提供人数 人 6,542 6,471 6,375 6,270 6,270
給食提供日数 日 167 192 189 190 190
物資選定委員会開催数 回 10 11 11 11 11
献立研究協議会開催回数 回 9 11 11 11 11
小学校において給食がおいしいと回答した率 % 89.0 89.8 96.4 96.4 96.4
中学校において給食がおいしいと回答した率 % 77.6 81.0 92.4 93.4 93.4



1 給食食材購入事業経費内訳
区分 金額
消耗品 20,592円
給食食材費 334,666,853円
口座振替手数料 506,030円
献立管理システム保守委託料 184,800円
献立管理システム使用料 250,128円
合計 335,628,403円
2 地場産農産物等活用状況
地場産(米除く) 地場産以外 合計
29,794.00kg 120,254.97kg 150,048.97kg
19.86% 80.14% 100.00%
※ 主食の米は吉川産を使用

事業評価
区分 評価結果 判断理由(特記事項)
妥当性 対象・手段 妥当 要検討
意図 妥当 要検討
役割分担(行政関与) 妥当 要検討
事業性 目標達成度 令和4年度 100.00%
活動指標 5つ星達成された
成果指標 99.17% 5つ星概ね達成された
成果向上の余地 あり なし
上位施策への貢献度 あり なし
単位当たりコスト変動率 102.86% 若干増加している
献立研究協議会開催回数 108.16% 若干増加している
活動指標を単位として換算 単位:円/回 31,308,974.82円 30,937,235.00円 30,438,384.00円
コスト改善の余地 あり なし
受益者負担適正化の余地 あり なし

改革改善
これまでの改革・改善内容 平成28年4月に給食費を改定し、1か月あたり小学校では3,900円から4,100円に、中学校では4,400円から4,900円を徴収している。
事業を取り巻く環境やニーズの変化 リスク(マイナス要素) 新型コロナの影響や物価高騰による食材コストの上昇。
機会(プラス要素) 献立研究会を定期的に開催し、児童生徒の意見を取り入れながら、魅力的な献立作成を目指す。
行財政改革大綱との関連(点検・確認) 給食費については、原材料費のみを保護者負担としており、それに基づき食材を調達している。市民視点については、年に1回児童・生徒に対し満足度調査を行っており、改善に取り組んでいる。また、地産地消の推進やフードロス削減することへの取り組みは、持続可能な社会の実現に貢献している。

事業(一次)評価
今後の方針 現状のまま継続 改善のうえで継続 他の事業に統合 廃止・休止 終了・完了
「改善のうえで継続」の場合の展開方針 拡大 手段を改善(実施主体・手段の改善) 縮小 効率化
「今後の方針」の説明(計画内容等)
一次評価日 令和5年5月31日 一次評価責任者 大瀧 和寛

二次評価
今後の方針 現状のまま継続 改善のうえで継続 他の事業に統合 廃止・休止 終了・完了
「改善のうえで継続」の場合の展開方針 拡大 手段を改善(実施主体・手段の改善) 縮小 効率化
説明
二次評価日 令和5年6月21日

基	事務事業名	教育相談事業		所管部署名	教育部学校教育課少年センター		
	事業期間	昭和55年度 ~ 未設定	事業年齢	43年目	事前評価日	令和4年9月1日	
本	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
	基と本の計画関係	まちづくりの目標		事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		予算科目	会計区分		
事	対象	全市民		手段	①電話相談を実施する。 ②来所相談を実施する。 ③訪問相談を実施する。		
	対象年齢	00	99		全年齢		
項	意図	教育上の悩みを気軽に相談し、問題解決の糸口が見つかる。		類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 相談事業(埼玉県)		
	類似的な状態になってほしいのか				前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8023 01 教育相談事業	
	CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無					

区分	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度			令和5年度	令和6年度
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)
A	① 事業費	250	430	744	462	31	720	666
	② 人件費	3,984	5,613	5,790	8,324	2,711	7,287	7,287
	正職員投入人員	0.38人	0.44人	0.44人	0.81人	0.37人	0.81人	0.81人
	正職員人件費	2,878	3,306	3,429	6,072	2,766	6,072	6,072
	会計年度任用職員人件費	1,106	2,307	2,361	2,253	△ 54	1,215	1,215
B	③ 間接経費(加算)					0		
	④ コスト対象外(除外)					0		
	⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	4,235	6,043	6,534	8,786	2,743	8,007	7,953
	⑥ 国庫支出金					0		
	⑦ 県支出金					0		
C	⑧ 市債					0		
	⑨ その他					0		
	⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0		
D	吉川市年間負担経費(A-B)	4,235	6,043	6,534	8,786	2,743	8,007	7,953
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 全市民	人	74,771	73,514	73,756	74,372	74,912
	②		73,217	73,043	72,872		
活動指標	① 少年センター職員による延べ相談人数	人	250	250	330	430	430
	相談者の延べ人数		222	328	429		
	② 家庭訪問支援員が対応した延べ人数	人	60	200	200	222	222
成果指標	① 解決率	%	-	-	90	100	100
	② 相談者の主訴が解決および改善した件数÷相談件数		86	100	100		



評価年度	1 相談者の延べ人数	小学生 4人 中学生 23人 保護者 274人 教職員 90人 その他 38人 合計 429人
	2 配置の効果(実人数)	小学生 相談件数 解決件数 解決率 いじめ 0 0 0 不登校 2 2 100% その他 0 0 0 合計 2 2 100%
主な取組	中学生 相談件数 解決件数 解決率 いじめ 0 0 0 不登校 4 4 100% その他 0 0 0 合計 4 4 100%	

区分	評価結果	判断理由(特記事項)	
		妥当性	事業性
妥当性	対象・手段 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討 意図 <input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討 役割分担(行政関与) <input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<p>・相談の方法として、面談・電話・メール・訪問があり、相談時間も応じられていることから、対象・手段は妥当である。 ・相談者が抱えている不安や悩みを学校以外で相談できる機関として重要であり、意図は妥当である。</p> <p>・学校の状況を把握する市が当事業を担当することは妥当である。</p>	
事業性	種別 活動指標 130.00% ★★★★★ 達成された 成果指標 111.11% ★★★★★ 達成された	評価指標(指標性質) ① 少年センター職員による延べ相談人数 (増加目標指標) 88.80% ★★★★★ 概ね達成された ① 解決率 (増加目標指標) 評価不可	<p>令和2年度 131.20% ★★★★★ 達成された</p> <p>令和3年度 評価不可</p>
評価性	成果向上の余地 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし 上位施策への貢献度 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<p>・家庭や学校、関係機関との連携協力を図っていくことで、今後も成果は向上していくと考えられる。 ・児童生徒や保護者が抱えている悩みを解決していくことが、子どもの健やかな成長を支援することにつながるため、青少年健全育成の充実への貢献度は高い。</p>	
効率性	単位当たりコスト変動率 111.16% 増加している 20,480.64円 コスト改善の余地 <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし 受益者負担適正化の余地 <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	単位当たりトータルコスト換算指標 少年センター職員による延べ相談人数 15.98% 減少している 19,074.50円 活動指標を単位として換算 単位:円/人 96.59% 若干減少している 18,424.63円	<p>変動率</p>

改革	これまでの改革・改善内容	毎月、教育相談員がコラムをHPに掲載することで、教育相談の周知を図るとともに、市民に必要な情報提供を行った。
改善	事業を取り巻く環境やニーズの変化	<p>リスク(マイナス要素) 相談の背景には、家族の問題も多く、家族全体の支援が必要</p> <p>機会(プラス要素) 児童生徒に一人1台端末が配付されることになり、オンラインでの面談や学習支援が行える。</p>
善	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	

事業(一次評価)	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	「今後の方針」の説明(計画内容等)				
	一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	小林 和雄	

二次評価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	説明				
	二次評価日	令和5年6月21日			

Table with columns for 基 (Basic), 本 (Main), 事 (Business), 項 (Item). Includes details for '学校相談事業' such as period, budget, and objectives.

Table showing financial data for '学校相談事業' from FY2020 to FY2026. Columns include '区分', '令和2年度', '令和3年度', '令和4年度', '令和5年度', '令和6年度'.

Table for '目標設定' (Target Setting) with columns for '区分', '指標名', '単位', and '実績値' (Actual Values) for FY2020-2026.



Table for '評価年度' (Evaluation Year) showing '相談者の内訳' (Breakdown of consultees) and '配置上の効果' (Effectiveness of deployment) for elementary and middle school students.

Table for '事業評価' (Business Evaluation) with columns for '区分', '評価結果', '判断理由'. Includes a '業務性' (Business Nature) section with a line graph showing '活動' (Activity) and '成果' (Result) trends from R2 to R4.

Table for '改革改善' (Reform/Improvement) with columns for '改革改善内容' (Content) and 'リスク(マイナス要素)' / '機会(プラス要素)' (Risk/Opportunity).

Table for '事業の次方向性' (Next Direction of Business) with columns for '今後の方針' (Future Policy) and '一次評価日' (First Evaluation Date).

Table for '二次評価' (Second Evaluation) with columns for '今後の方針' (Future Policy) and '二次評価日' (Second Evaluation Date).

Table with columns for project name (施設管理事業(小学校)), period, budget, and objectives. Includes details on implementation and evaluation criteria.

Table showing financial data for the project from FY2020 to FY2026. Columns include budget, actuals, and planned amounts for various cost categories.

Table of performance indicators (KPIs) for the project, including student numbers, water quality checks, and equipment maintenance.



Table showing the main components of the project, including electricity, water, gas, and maintenance costs, along with their respective amounts.

Table for evaluation results, including a comparison of performance against targets and a graph showing trends in water quality and cost efficiency.

Table detailing the project's progress and future plans, including a risk assessment and a flowchart of the project's direction.

Table for the project's future strategy, including a flowchart showing the path from current status to future goals.

Table for the project's future strategy, including a flowchart showing the path from current status to future goals.

基本事項	事務事業名	学校運営事業(小学校)			所管部署名	教育部教育総務課管理担当				
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	岡崎 久詩		
	基本計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			根拠法令等				
		まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)			事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務			
	実施計画の位置付け	策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実			事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度			
		施策の展開	(5)教育環境と学校施設の整備			直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			予算科目	会計区分	一般会計		
		個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市教育大綱					款	項	教育費
	事項	目的	対象(誰を、何を)	教職員、児童			手段(どのような事業を行うのか)	消耗品の購入、出席簿の印刷、郵送料、プロバイダー使用料、カーテン等のクリーニング、緊急用タクシーの借上げ、学校図書館の図書購入、Home & School(保護者メール)システム運用等経費の管理。		
			対象年齢	06	65	児童及び教職員				
意図(対象にどのような状態になってほしいのか)		学校運営が円滑に行える。								
類似事業		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 学校運営事業(中学校)(教育総務課)			主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 70111101 学校運営事業(小学校)				
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8011 10 学校運営事業(小学校)			CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無					

区分	区分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A トータルコスト	① 事業費	33,529	28,520	28,991	28,692	172	26,836	28,745
	② 人件費	2,651	1,052	1,013	5,247	4,195	4,797	4,797
	正職員投入人員	0.35人	0.14人	0.13人	0.70人	0.56人	0.64人	0.64人
	正職員人件費	2,651	1,052	1,013	5,247	4,195	4,797	4,797
	会計年度任用職員人件費						0	
③ 間接経費(加算)						0		
④ コスト対象外(除外)						0		
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)		36,180	29,572	30,004	33,939	4,367	31,633	33,542
B 特定財源	⑥ 国庫支出金	2,640					0	
	国補助率	1						
	⑦ 県支出金						0	
	県補助率							
	⑧ 市債						0	
⑨ その他						0		
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)						0		
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C 吉川市年間負担経費(A-B)		33,540	29,572	30,004	33,939	4,367	31,633	33,542
D 補助・単独区分		<input type="checkbox"/> 全額補助	<input type="checkbox"/> 一部補助	<input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり	<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独			

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 市立小学校児童数	人	4,400	4,265	4,187	4,114	4,114
	市立小学校児童数(5月1日現在)		4,401	4,264	4,187		
対象指標	② 市立小学校教職員数	人	249	243	245	245	245
	市立小学校教職員数(5月1日現在)		249	245	249		
活動指標	① 消耗品費	円	16,851,000	17,026,000	16,936,000	16,936,000	16,936,000
	消耗品費の執行額		18,216,723	16,753,599	16,930,661		
活動指標	② 図書購入費	円	5,848,000	5,656,000	5,606,000	5,606,000	5,606,000
	図書購入費の執行額		5,839,867	5,643,545	5,595,326		
成果指標	① 消耗品費の執行率	%	100	100	100	100	100
	執行額/予算額		99.41	99.46	98.97		
成果指標	② 学校図書室の蔵書数	冊	117,773	117,425	121,840	121,919	121,919
	市立小学校8か所の各年度末の蔵書数の合計		117,425	121,840	121,919		



評価年度 の 主な 取組	【令和4年度の学校図書の購入実績】	
	(小学校)	
	吉川小学校	459冊
	旭小学校	200冊
	三輪野江小学校	236冊
	関小学校	393冊
	北谷小学校	432冊
	栄小学校	419冊
	中曽根小学校	430冊
	美南小学校	922冊
小学校計	3,491冊	

区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度		
事業当 性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校を円滑に運営するための経費であり、妥当である。				
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校を円滑に運営するための経費であり、市にしか出来ない事務事業である。				
事業 性	目標達成度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		活動指標	99.97% ★★★★ 概ね達成された	① 消耗品費 (増加目標指標)	108.10% ★★★★★ 達成された	98.40% ★★★★★ 概ね達成された	
	成果指標	98.97% ★★★★ 概ね達成された	① 消耗品費の執行率 (増加目標指標)	99.41% ★★★★★ 概ね達成された	99.46% ★★★★★ 概ね達成された		
	成果向上の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	予算は有効に活用されており、成果向上の余地はない。第6次総合振興計画に掲げる「(5)教育環境と学校施設の整備」への貢献度は高い。				
事業 性	上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし					
		単位当たりコスト変動率	令和4年度 115.34% 増加している 342,921.83 円	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度 117.64% 増加している 363,950.73 円	令和3年度 81.69% 減少している 297,324.46 円	
	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	消耗品費の執行率 成果指標を単位として換算 単位: 円/% 義務教育に係る最低限度の経費であり、コスト削減及び受益者負担の余地はない。				
	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし					

改革 改 善	これまでの改革・改善内容	平成20年度:学校での怪我や急病に対応するため、緊急用タクシー代を予算化。 平成26年度:ネット commons を学校ホームページに導入し、充実を図った。 平成29年度:安全・安心メールシステムを導入し、教育委員会の一括管理の下、保護者へ迅速かつ正確な情報提供が行えるようになった。 令和2年度:C4th Home & Schoolの導入により、これまで以上に迅速かつ正確な情報提供、情報把握ができるようになった。	
	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素) オンライン会議やオンライン学習の機会が増加が見込まれるため、通信費やライセンス費用等、ICT関連経費が増加していくことが懸念される。	機会(プラス要素) 家庭と学校がオンラインで繋がることにより、児童の特性に応じた、多様な学習の機会の確保が可能となる。
行財政改革大綱との関連(点検・確認)	予算は有効に活用されており、成果向上の余地はない。総合振興計画に掲げる「教育環境と学校施設の整備」への貢献度は高い。義務教育に係る最低限度の経費であり、コスト削減及び受益者負担の余地はない。		

事業(一次)方向性	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	現状のまま継続して実施する。			
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	大瀧 和寛		

二次評価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
	説明	現状のまま継続して実施する。			
二次評価日	令和5年6月21日				

基	事務事業名	学校施設整備事業(小学校)		所管部署名	教育部教育総務課営繕担当		
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者
本	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(子ども・学び部門)		事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input checked="" type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実		直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	施策の展開	(5)教育環境と学校施設の整備		予算科目	会計区分	一般会計	
事	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		科目	教育費	小学校費	
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気であまを満たす		目細目	学校管理費	学校管理運営事業(小学校)	
	個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市公共施設長寿命化計画		執行方法	一部委託	外部委託	
項	目的	(直接の対象)小学校施設 (最終的な対象)児童・教職員		手段 (どのような事業を行うのか)	学校施設の耐久性を高めるとともに、省エネルギー化や多様な学習形態による環境に則すための整備を行う。		
	対象(誰を、何を)	対象年齢	6 65 6歳から65歳				
的	意図 (対象にどのような状態に なしてほしいのか)	学校施設が適正に整備され、快適な施設で学校生活を送ることができる。					
	類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 学校施設整備事業(中学校)		主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 80120301 学校施設整備事業(小学校)		
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8012 03 学校施設整備事業(小学校)		CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			

区分	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度			令和5年度	令和6年度
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)
A	① 事業費	142,320	207,098	47,957	47,819	△ 159,279	101,638	54,390
	② 人件費	7,347	17,658	6,001	15,892	△ 1,766	15,892	15,892
	正職員投入人員	0.97人	2.35人	0.77人	2.12人	△ 0.23人	2.12人	2.12人
	正職員人件費	7,347	17,658	6,001	15,892	△ 1,766	15,892	15,892
	会計年度任用職員人件費					0		
③ 間接経費(加算)					0			
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	149,666	224,756	53,958	63,711	△ 161,045	117,530	70,282	
B	⑥ 国庫支出金	120,962	105,019	21,631	21,420	△ 83,599		
	国補助率	1	1/3.1	1/3	1/3.1			
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
C	⑧ 市債		84,000	2,400	2,100	△ 81,900	91,400	
	⑨ その他					0		
D	⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0		
	受益者負担率(⑩÷⑤)							
C	吉川市年間負担経費(A-B)	28,704	35,737	29,927	40,191	4,454	26,130	70,282
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input checked="" type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 学校数	校	8	8	8	8	8
	市内小学校数		8	8			
② 児童数	市内小学校の児童数	人	4,400	4,265	4,187	4,114	4,114
			4,401	4,265	4,187		
活動指標	① 学校施設長寿命化計画による劣化度調査棟数	棟	26	26	26	27	27
	校舎等のうち、築20年超かつ200㎡以上の棟の調査		26	26	26		
成果指標	① 施設の長寿命化及び省エネルギー化検討のための現場確認回数	回	-	-	16	16	16
	全8校×2回		-	-	16		



評価年度	1 学校施設の長寿命化計画に基づく劣化度調査棟数 全小学校施設8校のうち、築20年超かつ200㎡以上の26棟について、劣化度調査を実施した。 全8校について、2名で調査を実施したため、調査回数は16回。
	2 主な事業 (1)美南小学校35人学級対応 美南地区公民館間仕切り壁等整備工事(建築工事) 美南地区公民館間仕切り壁等整備工事(電気設備工事) (2)体育館無線LAN環境整備 小中学校体育館無線LAN環境整備工事(小学校全8校分) (3)体育館照明器具LED化 小中学校4校体育館照明器具LED化工事(旭小、三輪野江小、栄小分)

区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		対象・手段	意図	役割分担(行政関与)	種別		
妥当性	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	児童や教職員が安全で安心して学校生活を送れるように、老朽化した施設の改修を行うことは、対策・手段・意図ともに妥当である。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校教育法において、設置者が学校を管理し、経費を負担することが義務付けられているため、市以外に実施主体はない。			
有効性	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校施設長寿命化計画による劣化度調査棟数 (増加目標指標)	令和2年度 100.00% ★★★★★ 達成された	令和3年度 100.00% ★★★★★ 達成された	
	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	施設の長寿命化及び省エネルギー化検討のための現場確認回数 (増加目標指標)	100.00% ★★★★★ 達成された	評価不可	
評価	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	本事業の経験をこれから行う事業に反映することができる。学校施設における整備充実の基本計画に大きく貢献するものである。	令和4年度 3,981,922.50 円	令和2年度 評価不可	令和3年度 評価不可
	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	単当たりコスト変動率	令和4年度 3,981,922.50 円	令和2年度 評価不可	令和3年度 評価不可
単価	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	単当たりコスト換算指標	令和4年度 3,981,922.50 円	令和2年度 評価不可	令和3年度 評価不可
	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし		
変動率	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし		
	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	変動率			

改革	これまでの改革・改善内容	学校施設の状況を把握するため、安全点検を実施し、整備必要箇所の把握に努めている。また、実際に現場を確認した上で、効率よく施設改修などが行えるよう、優先順位を付け予算要求を行っている。
改善	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素) 施設の老朽化やエアコン・LAN設備等新規設備の増加等により、改修に係る項目が多様化し、限られた予算での対応が難しくなっている。これに伴い、メンテナンス費用・光熱費等が増加している。 機会(プラス要素) エアコン・照明器具等の省エネ化により、従前より1台あたりの光熱費が減少している。
	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	国庫補助金等を有効に活用し、計画的に整備を行う。国のエネルギー計画では、2030年までに全照明器具のLED化を目標としており、令和5年度中に吉川小、三輪野江小、美南小の校舎・体育館のLED化を行う。

事業(一次)の方針	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
事業(二次)の方針	「今後の方針」の説明(計画内容等)	各施設課題について、施設の状態、学校へのヒアリング、財源措置(充当可能な交付金等)、近隣他市の整備状況を調査し、①課題別の優先順位、②学校別の優先順位を検討する。
	一次評価日	令和5年5月31日 一次評価責任者 大瀧 和寛

二次評価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	説明	同上
	二次評価日	令和5年6月21日

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8011 06

基 本 的 事 業	事務事業名	教育機器整備事業(小学校)		所管部署名	教育部教育総務課管理担当	
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日
	事前評価	担当者	岡崎 久詩	根拠法令等	学習指導要領	
	事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	
本 計 画 係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)		事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度	
	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実		直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	施策の展開	(5)教育環境と学校施設の整備		予算科目	会計区分 一般会計	
事 業 目 的	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		科目	教育費	
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気でまちを満ちます		目細目	教育振興費	
	個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市教育大綱		執行方法	直営	
	対象(誰を、何を)	市立小学校の児童、教職員		手段(どのような事業を行うのか)	<ul style="list-style-type: none"> <li>校務用システム用インターネット環境整備</li> <li>学習端末用インターネット環境整備</li> <li>校務用パソコンの借り上げ</li> <li>学習端末の借り上げ</li> <li>WEBフィルタリングソフトウェアの整備 等</li> </ul>	
項 的 類 似 前 年 度 事 業	対象年齢	06	65	6歳から65歳	類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 教材備品整備事業(中学校)
	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	学習用端末の整備、校務用端末の整備や教育機器を整備することで、教育内容の充実を図るとともに、教職員の事務改善を図る。		主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 70111501 教材備品整備事業(小学校)	
	前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	8011	14	教育機器整備事業(小学校)	CP戦略プランとの関連

区分	区分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A トータルコスト	① 事業費	260,225	69,208	72,137	71,701	2,493	82,017	69,167
	② 人件費	303	75	1,013	2,549	2,474	2,324	2,324
	正職員投入人員	0.04人	0.01人	0.13人	0.34人	0.33人	0.31人	0.31人
	正職員人件費	303	75	1,013	2,549	2,474	2,324	2,324
	会計年度任用職員人件費						0	
③ 間接経費(加算)						0		
④ コスト対象外(除外)						0		
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)		260,528	69,283	73,150	74,250	4,966	84,341	71,491
B 特定財源	⑥ 国庫支出金			882	20,826	20,826		
	国補助率			1/3	1			
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
⑨ その他			308	1,023	1,023	768	768	
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C	吉川市年間負担経費(A-B)	260,528	69,283	71,960	52,401	△ 16,883	83,573	70,723
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助	<input checked="" type="checkbox"/> 一部補助	<input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり	<input type="checkbox"/> 吉川市単独			

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 市立小学校児童数	人	4,400	4,265	4,264	4,114	4,114
	市立小学校児童数(5月1日現在)		4,401	4,264	4,187		
活動指標	② 市立小学校教職員数	人	249	243	254	254	254
	市立小学校教職員数(5月1日現在)		249	254	249		
活動指標	① 学習用端末の整備台数	台	4,649	4,508	4,509	4,532	4,532
	児童・教職員用に整備した端末台数(各年度末)		4,544	4,544	4,532		
	② 校務用パソコンの整備台数	台	249	243	254	254	254
成果指標	① 学習用端末の整備率	%	100	100	100	100	100
	学習用端末台数/児童数+教職員数(各年度末)		100	100	100		
	② 校務用パソコンの整備台率	%	100	100	100	100	100
成果指標	校務用パソコン台数/教職員数(各年度末)		98	100	100		



評 価 年 度 の 主 な 取 組	1 令和4年度の主な取り組み
	(1)小学校ネットワークアクセスメント業務委託 委託料2,970,000円 調査委託対象校 ・旭小学校 ・北谷小学校 ・美南小学校
	(2)校務用パソコン借上料 32,358,312円  (3)小学校ICT教育機器借上料 26,435,640円

区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度		
事 業 性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	情報教育を推進するために教育機器整備を行うものであり、妥当である。				
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	情報教育を推進するための教育機器整備を市が行うことは妥当である。				
業 有 効 性	目標達成度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		活動指標	100.51% ★★★★★ 達成された	① 学習用端末の整備台数 (増加目標指標)	97.74% ★★★★	100.80% ★★★★★ 達成された	
	成果指標	100.00% ★★★★★ 達成された	① 学習用端末の整備率 (増加目標指標)	100.00% ★★★★★ 達成された	100.00% ★★★★★ 達成された		
	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	ICT教育環境を整備することにより、情報教育のより一層の推進が見込まれる。第6次総合振興計画に掲げる「(5)教育環境と学校施設の整備」に関する事業であり、貢献度は高い。				
価 率 性	単位当たりコスト変動率	令和4年度	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度		
		107.17% 若干増加している 742,498.31円	学習用端末の整備率 成果指標を単位として換算 単位:円/%	4967.68% 増加している 2,605,277.33円	26.59% 減少している 692,834.20円		
	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	義務教育に係る教育機器整備であり、受益者負担の余地はない。				
	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし					

改革	これまでの改革・改善内容	平成30年9月に校務用パソコンの入替を実施。令和2年度全児童用のタブレット端末を整備。
改善	事業を取り巻く環境やニーズの変化	<p>リスク(マイナス要素)</p> 新型コロナウイルス感染症の拡大により、家庭でのオンライン学習環境整備が求められる。
	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	<p>機会(プラス要素)</p> 今後学校が休校になった時も、ICT機器を活用し学びを止めない環境を整えることができる。

事 業 の 次 方 評 価 性	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	現状のまま継続して実施する。

二 次 評 価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
	説明	現状のまま継続して実施する。

令和4年度

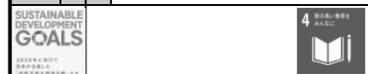
事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8011 07

基 本 的 事 業 目 的 的 類 似 前 年 度 事 務 事 業	事務事業名	就学援助事業(小学校)			所管部署名	教育部教育総務課管理担当			
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	岡崎 久詩	
	基本 的 計 画 関 係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
		まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)			事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	実施 計 画 の 位 置 付 け	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実			直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
		施策の展開	(7)進学機会の確保			予算科目	会計区分 一般会計		
	市 ま ち ・ ひ と し こ と 創 生 総 合 戦 略 と の 関 連	市まちひとしごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気をまちを満たす			科目細目	教育費 小学校費		
		個別計画の位置付け	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			執行方法	直営 要保護児童生徒援助費補助金		
	事 業 目 的 的 類 似 前 年 度 事 務 事 業	対象(誰を、何を)	(直接の対象)経済的理由で就学が困難と認められる児童の保護者 (最終的な対象)市立小学校の児童			手 段 (ど の よ う な 事 業 を 行 う の か)	・要保護、準要保護世帯に対する学用品費、給食費等の就学援助金を支給する。 ・4月に申請を受付、7月下旬に審査結果を通知、8月・12月・3月に就学援助金を支給する。5月以降は臨時受付、随時審査を行い、認定の場合は翌月分から支給する。1月に翌年度入学予定者対象の入学前支給申請を受付、審査し3月に支給する。		
		対象年齢	06	99	児童及び保護者				
類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 就学援助事業(中学校)			主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 70110201 就学援助の認定・給付(小学校)				
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8011 02 就学援助事業(小学校)			CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無				

区分	区 分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A ト ー タ ル コ ス ト	① 事業費	18,660	22,387	27,703	23,745	1,357	30,333	31,733
	② 人件費	2,802	3,006	1,013	2,699	△ 307	2,474	2,474
	正職員投入人員	0.37人	0.40人	0.13人	0.36人	△ 0.04人	0.33人	0.33人
	正職員人件費	2,802	3,006	1,013	2,699	△ 307	2,474	2,474
	会計年度任用職員人件費					0		
③ 間接経費(加算)	121	274	111	117	△ 157	101	101	
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	21,583	25,667	28,827	26,560	893	32,908	34,308	
B 特 定 財 源	⑥ 国庫支出金		20	21	55	35	43	43
	国補助率	1/2	1/2	1/2	1/2		1/2	1/2
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
⑨ その他					0			
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C 吉川市年間負担経費(A-B)	21,583	25,647	28,806	26,505	858	32,865	34,265	
D 補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助	<input checked="" type="checkbox"/> 一部補助	<input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり	<input type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指 標 名 (上段)	単 位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対 象 指 標	① 市立小学校児童数	人	4,400	4,265	4,187	4,114	4,114
	市立小学校児童数(5月1日現在)		4,401	4,264	4,187		
活 動 指 標	① 認定児童数	人	379	298	299	299	299
	要保護及び準要保護に認定された児童数		326	299	298		
	② 制度周知回数		7	7	7		
成 果 指 標	① 認定率	%	8	9	10	10	10
	認定児童数/児童数(5月1日現在)		8.5	7.4	7.1		



経済的な理由で就学が困難な児童の保護者に給食費等の必要な援助を行った。

【申請件数等】	小学校
申請件数	339
認定児童数	298
認定割合	87.9%

区 分	評 価 結 果	判 断 理 由 (特 記 事 項)					
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度		
事 業 性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	経済的理由で義務教育を受けることが困難な生徒のいる世帯に援助することで、等しく義務教育を受けられるようにすることは妥当である。				
	意 図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	経済的理由で義務教育を受けることが困難な世帯に援助することは、市の事務として妥当である。				
業 効 性	目 標 達 成 度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		活動指標	99.67% ★★★★ 概ね達成された	① 認定児童数 (増加目標指標)	86.02% ★★★★ 概ね達成された	100.34% ★★★★★ 達成された	
	成果指標	71.00% ★★★ 達成度がやや低い	① 認定率 (増加目標指標)	106.25% ★★★★★ 達成された	82.22% ★★★★ 概ね達成された		
	成果向上の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	経済的理由で義務教育を受けることが困難な世帯に援助することで、等しく義務教育を受けられるようにするための必要最低限の援助であるため、成果向上の余地はない。 第6次総合振興計画に掲げる「進学機会の確保」への貢献度は高い。				
効 率 性	単 位 当 た り コ ス ト 変 動 率	令和4年度	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度		
		103.83% 若干増加している 89,127.87 円	認定児童数	95.63% 若干減少している 66,206.68 円	129.66% 増加している 85,842.37 円		
	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	活動指標を単位として換算 単位: 円/人 経済的理由により就学困難な児童のいる世帯に対する施策であり、コスト改善及び受益者負担適正化の余地はない。				
	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし					

改 革 改 善	これまでの改革・改善内容	平成25年度からPTA会費及び児童会費を支給対象とした。また、給食費等未納者への学校長委任払いでの支給を始めた。平成30年4月入学予定児童に対し、新入学学用品費等の入学前支給を行った。(平成30年3月支給) 令和元年度から卒業アルバム代等を支給対象とした。 令和3年9月からオンライン学習通信費を支給対象とした。	
	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素) 援助を必要としている保護者に対して制度の周知が行き届いていないことがある。	機会(プラス要素) 援助をすることで教材費や給食費の未納がなくなる。
	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	援助を必要としている保護者に対して、確実に周知が行き届くよう、周知方法の拡充に努める。	

事 業 の 一 次 評 価 指 標	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	現状のまま継続して実施する。			
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	大瀧 和寛		

二 次 評 価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
	説明	現状のまま継続して実施する。			
二次評価日	令和5年6月21日				

Table with columns for 基 (Basic), 本 (Main), 事 (Business), 項 (Item). Includes details for '施設管理事業(中学校)' such as 事業期間, 事業区分, 事業の性質, 直接事業費, 会計区分, 執行方法, 対象, 手段, 類似事業, 前年度事務事業.

Table showing financial data for '施設管理事業(中学校)'. Columns include 区分, 区 分, 令和2年度決算(千円), 令和3年度決算(千円), 令和4年度 (予算, 決算, 増減額), 令和5年度当初(千円), 令和6年度計画(千円). Rows include ① 事業費, ② 人件費, ③ 間接経費, ④ コスト対象外, ⑤ トータルコスト計, ⑥ 国庫支出金, ⑦ 県支出金, ⑧ 市債, ⑨ その他, ⑩ 受益者負担額, C 吉川市年間負担経費(A-B), D 補助・単独区分.

Table for '目標設定・実績' (Target Setting and Achievement). Columns include 区分, 指 標 名 (上段), 単 位, 令和2年度 (目標, 実績), 令和3年度 (目標, 実績), 令和4年度 (目標, 実績), 令和5年度 計画(見込)値, 令和6年度 計画(見込)値. Rows include ① 市立中学校生徒数, ② 市立中学校数, ③ 水質検査回数, ④ 設備保守点検回数, ⑤ 合併処理浄化槽保守点検回数, ⑥ 事故件数, ⑦ 施設設備の不具合, 事故等による生徒の怪我発生件数, ⑧ 授業支障件数, ⑨ 施設設備の不具合, 事故等による授業に支障が出た件数.



Table for '評価年度' (Evaluation Year) showing '学校施設の維持管理のため、光熱水費の管理や点検業務の実施、管理用備品の整備を行った。' and a list of expenses: 電気使用料, 水道使用料, ガス使用料, 下水道使用料, 施設維持管理業務委託料, 警備委託料, 樹木消毒委託料, 害虫駆除委託料, プール浄化装置保守点検, 廃棄物処理委託料, 樹木剪定委託料, 管理用備品購入, 教材備品購入. Total: 6,682,980 円.

Table for '事業当性' (Business Appropriateness) and '評価' (Evaluation). Includes '区分', '評価結果', '判断理由(特記事項)', '事業当性' (対象・手段, 意図, 役割分担), '評価' (有効性, 効率性) with charts for '活動・成果' and '変動率'.

Table for '改革改善' (Reform and Improvement). Columns include 改革改善内容, リスク(マイナス要素), 機会(プラス要素). Rows include 'これまでの改革・改善内容', '事業を取り巻く環境やニーズの変化', '行財政改革大綱との関連(点検・確認)'. Includes a flowchart for '今後の方針'.

Table for '事業(一次)評価' (Business (Primary) Evaluation). Columns include 今後の方針, 説明, 一次評価日, 一次評価責任者. Includes a flowchart for '今後の方針'.

Table for '二次評価' (Secondary Evaluation). Columns include 今後の方針, 説明, 二次評価日. Includes a flowchart for '今後の方針'.

基	事務事業名	学校運営事業(中学校)		所管部署名	教育部教育総務課管理担当		
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者
本	基本計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)					
	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実					
	施策の展開	(5)教育環境と学校施設の整備					
	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		予算科目	会計区分	一般会計	
事	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		基本目標1	子どもの笑顔と活気でまちを満ちたす		
	個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		吉川市教育大綱	執行方法	直営	
	目的	対象(誰を、何を)	教職員、生徒		手段(どのような事業を行うのか)	消耗品の購入、出席簿の印刷、郵送料、プロバイダー使用料、カーテン等のクリーニング、緊急用タクシーの借上げ、学校図書館の図書購入、Home & School(保護者メール)システム運用等経費の管理。	
対	対象年齢	12	65	生徒及び教職員			
項	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	学校運営が円滑に行える。					
	類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		学校運営事業(小学校)	主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 70111201 学校運営事業(中学校)	
	前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		8011 11 学校運営事業(中学校)	CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	

区分	区分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A	① 事業費	19,850	18,035	18,462	18,082	47	17,185	18,385
	② 人件費	1,060	676	1,013	1,424	748	1,349	1,349
	正職員投入人員	0.14人	0.09人	0.13人	0.19人	0.10人	0.18人	0.18人
	正職員人件費	1,060	676	1,013	1,424	748	1,349	1,349
	会計年度任用職員人件費						0	
③ 間接経費(加算)						0		
④ コスト対象外(除外)						0		
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)	20,911	18,712	19,475	19,506	795	18,534	19,734	
B	⑥ 国庫支出金	1,320				0		
	国補助率	1						
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
⑨ その他					0			
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C	吉川市年間負担経費(A-B)	19,591	18,712	19,475	19,506	795	18,534	19,734
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 市立中学校の生徒数	人	2,141	2,206	2,188	2,155	2,155
	市立中学校の生徒数(5月1日現在)		2,141	2,190	2,188		
②	市立中学校の教職員数	人	139	140	140	140	140
	市立中学校の教職員数(5月1日現在)		138	140	148		
活動指標	① 消耗品費	円	11,137,000	11,411,000	11,441,000	11,441,000	11,441,000
	消耗品費の執行額		11,577,940	11,205,525	11,269,424		
②	図書購入費	円	2,921,000	2,909,000	3,094,000	3,094,000	3,094,000
	図書購入費の執行額		2,918,110	2,887,835	2,888,544		
③	消耗品費の執行率	%	100	100	100	100	100
	決算額/予算額		98.63	99.48	97.94		
成果指標	① 学校図書室の蔵書数	冊	46,656	46,656	59,415	60,258	60,258
	市立中学校4か所の蔵書数の合計(各年度末)		46,656	59,415	60,258		



評 価 年 度 の 主 な 取 組	【令和4年度の図書購入実績】 (中学校)	
	東中学校	343冊
	南中学校	455冊
	中央中学校	756冊
	吉川中学校	526冊
	中学校計	2,080冊

区分	評価結果	判断理由(特記事項)				
		対象・手段	意図			
事 当 性	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校を円滑に運営するための経費であり、妥当である。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	学校を円滑に運営するための経費であり、市にしか出来ない事務事業である。			
	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討				
業 有 効 性	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
	活動指標	98.50% ★★★★ 概ね達成された	① 消耗品費 (増加目標指標)	103.96% ★★★★★ 達成された	98.20% ★★★★★ 概ね達成された	
	成果指標	97.94% ★★★★ 概ね達成された	① 消耗品費の執行率 (増加目標指標)	98.63% ★★★★★ 概ね達成された	99.48% ★★★★★ 概ね達成された	
	成果向上の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	予算は有効に活用されており、成果向上の余地はない。 第6次総合振興計画に掲げる「(5)教育環境と学校施設の整備」への貢献度は高い			
価 効 率 性	単位当たりコスト変動率	令和4年度 105.89% 若干増加している 199,165.54 円	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度 126.43% 増加している 212,012.38 円	令和3年度 88.72% 減少している 188,095.69 円	
	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	消耗品費の執行率 成果指標を単位として換算 単位: 円/%	義務教育に係る最低限度の経費であり、コスト削減及び受益者負担の余地はない。		
	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし				
	変動率					

改 革 改 善	これまでの改革・改善内容	平成20年度:学校での怪我や急病に対応するため、緊急用タクシー代を予算化。 平成26年度:ネット commons を学校ホームページに導入し、充実を図った。 平成29年度:安全・安心メールシステムを導入し、教育委員会の一括管理の下、保護者へ迅速かつ正確な情報提供が行えるようになった。 令和2年度:C4th Home & Schoolの導入により、これまで以上に迅速かつ正確な情報提供、情報把握ができるようになった。
	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素) 機会(プラス要素) オンライン会議やオンライン学習の機会が増加することが見込まれるため、通信費やライセンス費用等、ICT関連経費が増加していくことが懸念される。 家庭と学校がオンラインで繋がることにより、児童の特性に応じた、多様な学習の機会の確保が可能となる。
	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	予算は有効に活用されており、成果向上の余地はない。 総合振興計画に掲げる「教育環境と学校施設の整備」への貢献度は高い。 義務教育に係る最低限度の経費であり、コスト削減及び受益者負担の余地はない。

事 業 の 一 次 評 価 向 価 値	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了	
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化	
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	現状のまま継続して実施する。	
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	大瀧 和寛

二 次 評 価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了	
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化	
	説明	現状のまま継続して実施する。	
二次評価日	令和5年6月21日		

Table with project details: 学校施設整備事業(中学校), 所管部署名 教育部教育総務課営繕担当, 事前評価日 令和4年9月1日, 事業区分 法定受託事務, 自治事務, etc.

Table with financial data: 区分, 区 分, 令和2年度 決算(千円), 令和3年度 決算(千円), 令和4年度 予算(千円), 令和4年度 決算(千円), etc.

Table with performance indicators: 区分, 指標名(上段), 単位, 令和2年度 目標(見込)値, 令和3年度 目標(見込)値, etc.



Table with evaluation criteria: 評価年度, 1 学校施設の長寿命化計画に基づく劣化度調査棟数, 2 主な事業 (1) 体育館無線LAN環境整備, etc.

Table with evaluation results: 区分, 評価結果, 判断理由(特記事項), 事業性, 有効性, 評価性, etc.

Table with reform content: 改革改善内容, これまでの改革・改善内容, リスク(マイナス要素), 機会(プラス要素), etc.

Table with future strategy: 今後の方針, 現状のまま継続, 改善のうえで継続, etc.

Table with secondary evaluation: 二次評価, 今後の方針, 説明, 二次評価日, etc.

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8011 13

基 本 的 事 業	事務事業名	教育機器整備事業(中学校)			所管部署名	教育部教育総務課管理担当		
	事業期間	平成13年度 ~ 未設定	事業年齢	22年目	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	岡崎 久詩
	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)			事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
本 計 画 の 内 容	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気であまを満ちます			予算科目	会計区分 一般会計		
	個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市教育大綱			科目細目	教育費 中学校費		
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気であまを満ちます			目細目	教育振興費 教育振興事業(中学校)		
事 業 の 目 的	対象(誰を、何を)	市立中学校の生徒、教職員			手 段 (ど の よ う な 事 業 を 行 う の か)	・校務用システム用インターネット環境整備 ・学習端末用インターネット環境整備 ・校務用パソコンの借り上げ ・学習用端末の借り上げ ・WEBフィルタリングソフトウェアの整備 等		
	対象年齢	12	65	生徒及び教職員				
	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	学習用端末の整備、校務用端末の整備や教育機器を整備することで、教育内容の充実を図るとともに、教職員の事務改善を図る。						
	類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 教育機器整備事業(小学校)						
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8011 05 教育機器整備事業(中学校)			CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			

区分	区 分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A トータルコスト	① 事業費	138,805	52,490	48,234	47,897	△ 4,593	39,570	43,565
	② 人件費	4,166	3,682	1,013	6,821	3,140	6,297	6,297
	正職員投入人員	0.55人	0.49人	0.13人	0.91人	0.42人	0.84人	0.84人
	正職員人件費	4,166	3,682	1,013	6,821	3,140	6,297	6,297
	会計年度任用職員人件費						0	
③ 間接経費(加算)						0		
④ コスト対象外(除外)						0		
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)		142,971	56,172	49,247	54,719	△ 1,453	45,867	49,862
B 特定財源	⑥ 国庫支出金	96,662	8,431	882	6,398	△ 2,033		
	国補助率	1	1	1/3	1			
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
⑨ その他			154	511	511		384	384
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C 吉川市年間負担経費(A-B)		46,309	47,741	48,211	47,810	69	45,483	49,478
D 補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助		<input checked="" type="checkbox"/> 一部補助		<input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input type="checkbox"/> 吉川市単独	

区分	指 標 名 (上段)	単 位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対 象 指 標	① 市立中学校生徒数	人	2,141	2,206	2,148	2,155	2,155
	市立中学校生徒数(5月1日現在)		2,141	2,190	2,188		
② 市立中学校教職員数	人	139	140	140	140	140	
	市立中学校教職員数(5月1日現在)		139	140	148		
活 動 指 標	① 学習用端末の整備台数	台	2,201	2,232	2,243	2,243	2,243
	生徒・教職員用に整備した端末台数(各年度末)		2,201	2,243	2,398		
② 校務用パソコンの整備台数	台	73	140	138	138	138	
	教職員用に整備した端末台数(各年度末)		73	138	148		
成 果 指 標	① 学習用端末の整備率	%	100	100	100	100	100
	学習用端末台数/生徒数+教職員数(各年度末)		103	102	100		
② 校務用パソコンの整備率	%	100	100	100	100	100	
	校務用パソコン台数/教職員数(各年度末)		53	99	100		



評 価 年 度 の 主 な 取 組	1 令和4年度の主な取り組み
	(1)中学校ネットワークアクセスメント業務委託 委託料2,970,000円 調査委託対象校 ・東中学校 ・中央中学校 ・吉川中学校
	(2)校務用パソコン借上料 23,067,372円  (3)中学校ICT教育機器借上料 5,498,592円

区 分	評 価 結 果	判 断 理 由 (特 記 事 項)					
		情報教育を推進するために教育機器整備を行うものであり、妥当である。					
事 業 の 性 質	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	意 図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	情報教育を推進するための教育機器整備を市が行うことは妥当である。				
業 務 の 性 質	目 標 達 成 度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		活動指標	106.91% ★★★★★ 達成された	① 学習用端末の整備台数 (増加目標指標)	100.00% ★★★★★ 達成された	100.49% ★★★★★ 達成された	
	成果指標	100.00% ★★★★★ 達成された	① 学習用端末の整備率 (増加目標指標)	102.80% ★★★★★ 達成された	102.42% ★★★★★ 達成された		
	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	ICT教育環境を整備することにより、情報教育のより一層の推進が見込まれる。第6次総合振興計画に掲げる「(5)教育環境と学校施設の整備」に関する事業であり、貢献度は高い。				
効 率 性	単 位 当 た り コ ス ト 変 動 率	令和4年度	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度		
		99.77% ほぼ変動していない 547,185.30 円	学習用端末の整備率	30.66% 減少している 1,390,764.21 円	39.43% 減少している 548,443.70 円		
	コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	義務教育に係る教育機器整備であり、受益者負担の余地はない。				
	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし					

改 革 改 善	これまでの改革・改善内容	平成30年9月に校務用パソコンの入替を実施。令和2年度全児童用のタブレット端末を整備。	
	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素)	機会(プラス要素)
		新型コロナウイルス感染症の拡大により、家庭でのオンライン学習環境整備が求められる。今後学校が休校になった時も、ICT機器を活用し学びを止めない環境を整えることができる。	
行財政改革大綱との関連(点検・確認)	第6次総合振興計画に掲げる「(5)教育環境と学校施設の整備」に関する事業であり、貢献度は高い。		

事 業 の 次 方 向 性	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	現状のまま継続して実施する。			
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	大瀧 和寛		

二 次 評 価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
	説明	現状のまま継続して実施する。			
二次評価日	令和5年6月21日				

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8011 14

基	事務事業名	就学援助事業(中学校)		所管部署名	教育部教育総務課管理担当		
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者
本	基本計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)		事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	施策	第4節 未来を切り拓く力を培う学校教育の充実		直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	施策の展開	(7)進学機会の確保		予算科目	会計区分 一般会計		
事	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		科目	教育費		中学校費
	市まち・ひととしこと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標1 子どもの笑顔と活気であまを満たす		目細目	教育振興費		教育振興事業(中学校)
	個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市教育大綱		執行方法	直営		要保護児童生徒援助費補助金
	目的	対象(誰を、何を)	(直接の対象)経済的理由で就学が困難と認められる生徒の保護者(最終的な対象)市立中学校の生徒		手段(どのような事業を行うのか)	・要保護、準要保護世帯に対する学用品費、給食費等の就学援助金を支給する。 ・4月に申請を受付、7月下旬に審査結果を通知、8月・12月・3月に就学援助金を支給する。5月以降は随時受付、随時審査を行い、認定の場合は翌月分から支給する。1月に翌年度入学予定者対象の入学前支給申請を受付、審査し3月に支給する。	
対象年齢	12	99	生徒及び保護者				
類似事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 就学援助事業(小学校)		主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 70110301 就学援助の認定・給付(中学校)			
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8011 03 就学援助事業(中学校)		CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			

区分	区分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A トータルコスト	① 事業費	16,689	20,418	25,746	23,819	3,400	26,620	28,793
	② 人件費	2,424	2,855	1,013	2,399	△ 457	2,249	2,249
	正職員投入人員	0.32人	0.38人	0.13人	0.32人	△ 0.06人	0.30人	0.30人
	正職員人件費	2,424	2,855	1,013	2,399	△ 457	2,249	2,249
	会計年度任用職員人件費					0		
③ 間接経費(加算)	121	274	111	117	△ 157	101	101	
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	19,233	23,548	26,870	26,334	2,787	28,970	31,143	
B 特定財源	⑥ 国庫支出金	3		38	30	30	97	97
	国補助率	1/2	1/2	1/2	1/2		1/2	1/2
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
⑨ その他					0			
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C	吉川市年間負担経費(A-B)	19,230	23,548	26,832	26,304	2,757	28,873	31,046
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input checked="" type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 市立中学校生徒数	人	2,141	2,206	2,148	2,155	2,155
	市立中学校生徒数(5月1日現在)		2,141	2,190	2,188		
活動指標	① 援助生徒数	人	214	198	191	191	191
	要保護及び準要保護に認定された世帯の生徒数		195	191	183		
	② 制度周知回数		7	7	7		
成果指標	① 援助生徒数	人	214	198	191	191	191
	要保護及び準要保護に認定された世帯の生徒数		195	191	183		
成果指標	② 認定率	%	10	10	10	10	10
	認定生徒数/生徒数		9.1	8.7	8.4		



評価年度の主な取組	経済的な理由で就学が困難な児童の保護者に給食費等の必要な援助を行った。	
	【申請件数等】	中学校
	申請件数	200
	認定生徒数	183
	認定割合	91.5%

区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		対象・手段	意図				
妥当性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	経済的理由で義務教育を受けることが困難な世帯に援助することで、等しく義務教育を受けられるようにすることは妥当である。				
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
事業性	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	経済的理由で義務教育を受けることが困難な世帯に援助することは、市の事務として妥当である。				
	目標達成度	種別	令和4年度				
評価	有効性	活動指標	95.81% ★★★★ 概ね達成された	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		成果指標	84.00% ★★★★ 概ね達成された	① 援助生徒数	91.12% ★★★★	96.46% ★★★★	
評価	有効性	成果向上の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	② 認定率	91.00% ★★★★	87.00% ★★★★	
		上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	経済的理由で義務教育を受けることが困難な世帯に援助することで、等しく義務教育を受けられるようにするための必要最低限の援助であるため、成果向上の余地はない。 第6次総合振興計画に掲げる「進学機会の確保」への貢献度は高い。			
評価	有効性	単当たりコスト変動率	令和4年度 116.72% 増加している 143,902.97 円	単当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度	
		コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	援助生徒数	82.11% 減少している 98,632.97 円	124.99% 増加している 123,285.47 円	
評価	有効性	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	活動指標を単位として換算 単位: 円/人	98,632.97 円	123,285.47 円	
				経済的理由により就学困難な生徒のいる世帯に対する施策であり、コスト改善及び受益者負担適正化の余地はない。			

改革改善	これまでの改革・改善内容	平成25年度からPTA会費及び生徒会費を支給対象とした。また、給食費等未納者への学校長委任払いでの支給を始めた。平成30年4月入学予定生徒に対し、新入学学用品費等の入学前支給を行った。(平成30年3月支給) 令和元年度から卒業アルバム代等を支給対象とした。令和3年9月からオンライン通信費を支給対象とした。	
	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素)	機会(プラス要素)
改革改善	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	援助を必要としている保護者に対して制度の周知が行き届いていないことがある。	
		援助を必要としている保護者に対して、確実に周知が行き届くよう、周知方法の拡充に努める。	

事業(一次)の方針	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	現状のまま継続して実施する。			
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	大瀧 和寛		

二次評価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大	<input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善)	<input type="checkbox"/> 縮小	<input type="checkbox"/> 効率化
	説明	現状のまま継続して実施する。			
二次評価日	令和5年6月21日				

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8031 04

Table with columns for 事務事業名 (学習情報提供事業), 所管部署名 (教育部生涯学習課生涯学習担当), 事前評価日 (令和4年9月1日), 事前評価責任者 (岩上 勉), 事業期間 (平成9年度 ~ 未設定), 事業年齢 (26年目), 根拠法令等 (生涯学習の振興のための施策の推進体制等の整備に関する法律), 事業区分 (法定受託事務, 自治事務), 事業の性質 (毎年度繰り返し, 単年度, 複数年度), 直接事業費 (有, 無), 会計区分 (一般会計), 科目 (教育費, 社会教育費), 社会教育総務費, 生涯学習推進事業, 執行方法 (直営).

Table with columns for 区分 (A, B, C, D), 区 分 (① 事業費, ② 人件費, ③ 間接経費, ④ コスト対象外, ⑤ トータルコスト計, ⑥ 国庫支出金, ⑦ 県支出金, ⑧ 市債, ⑨ その他, ⑩ 受益者負担額), 令和2年度決算(千円), 令和3年度決算(千円), 令和4年度予算(千円), 令和4年度決算(千円), 増減額(千円), 令和5年度当初(千円), 令和6年度計画(千円).

Table with columns for 区分, 指標名 (上段), 単位, 令和2年度目標(見込)値, 令和3年度目標(見込)値, 令和4年度目標(見込)値, 令和5年度計画(見込)値, 令和6年度計画(見込)値, 計算式・説明 (下段).



Table with columns for 1 まちづくり出前講座利用数 (登録講座数, 利用数, 参加者数) and 2 まんまるよやく(埼玉県東南部地域公共施設予約案内システム)登録状況 (市町村名, 登録件数).

Table with columns for 区分 (妥当性, 有効性, 評価), 評価結果 (対象・手段, 意図, 役割分担), 判断理由 (特記事項), 評価指標 (目標達成度, 成果向上の余地, 単位当たりコスト変動率), 変動率.

Table with columns for 改革改善内容 (これまでの改革・改善内容, リスク(マイナス要素), 機会(プラス要素)), 今後の方針 (現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了).

Table with columns for 二次評価 (今後の方針, 説明), 二次評価日 (令和5年6月21日).

Table with columns for 二次評価 (今後の方針, 説明), 二次評価日 (令和5年6月21日).

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8031 02

Table with columns for project name (子ども体験活動事業), period, budget, and evaluation criteria. Includes details on implementation and funding.

Financial summary table showing budget and actuals for fiscal years 2020-2025. Includes categories like personnel costs, indirect costs, and subsidies.

Table with columns for objectives, indicators, and performance metrics. Lists specific goals like 'introduction of activities' and 'participation rate'.



Table showing 'Children's Experience Activity Results' by school district. Lists schools like Yuki Elementary and their respective activity counts and participant numbers.

Table for 'Evaluation Results' with columns for 'Category', 'Evaluation Result', and 'Justification'. Includes a line graph showing activity and achievement trends from R2 to R4.

Table for 'Reforms and Improvements' detailing changes in risk factors and opportunities, and the impact of the financial reform plan.

Table for 'Future Policy' with options for continuation, improvement, integration, or termination. Includes a flowchart for expansion, improvement, contraction, and efficiency.

Table for 'Secondary Evaluation' with columns for future policy, justification, and evaluation date. Includes a flowchart similar to the one above.

Table with columns for project name (社会教育推進事業), period, budget, and objectives. Includes details on social education committee activities and regional church initiatives.

Financial performance table showing budget vs actuals for FY2022-2026. Includes categories like personnel costs, indirect costs, and subsidies.

Target setting table with columns for indicators (e.g., committee members, staff, meetings) and performance metrics across fiscal years.



Evaluation summary table for FY2022, detailing the number of events, dates, and content of social education committee meetings.

Performance evaluation table with columns for objectives, results, and reasons for judgment. Includes charts for activity and achievement rates.

Improvement table detailing past reforms and future strategies, such as risk reduction and opportunity utilization.

Future strategy table with options for continuation, improvement, or termination of the project.

Secondary evaluation table providing further details on future strategies and evaluation dates.

Table with project details: 文化芸術振興事業, 所管部署名 教育部生涯学習課生涯学習担当, 事前評価日 令和4年9月1日, 事業区分 自治事務, 直接事業費 有り, 執行方法 市民等協働 市民文化祭実行委員会・文化連盟

Table with financial data: 区分, 令和2年度決算(千円), 令和3年度決算(千円), 令和4年度予算(千円), 令和4年度決算(千円), 増減額(千円), 令和5年度当初(千円), 令和6年度計画(千円)

Table with performance indicators: 指標名 (上段), 計算式・説明 (下段), 単位, 令和2年度目標(見込)値, 令和3年度目標(見込)値, 令和4年度目標(見込)値, 令和5年度計画(見込)値, 令和6年度計画(見込)値



Table with evaluation details: 1 市民文化祭 (日時 令和4年10月29日(土)・30日(日), 入場者数 1,582人), 4 ハイク探検団 (日時 令和4年8月20日(土), 参加人数 6人), 5 演劇公演 (演目 ばかされ〜異聞吉川譚〜, 公演日 令和4年9月3日(土)・4日(日)), 6 市展(吉川市文化連盟との共催) ※入選率100%

Table with evaluation results: 区分, 評価結果, 判断理由(特記事項), 事業性, 有効性, 評価性, 単位の効率性

Table with reform and improvement content: これまでの改革・改善内容, 事業を取り巻く環境やニーズの変化, 行財政改革大綱との関連(点検・確認)

Table with future directions: 今後の方針, 現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了

Table with secondary evaluation: 二次評価, 今後の方針, 説明, 二次評価日 令和5年6月21日

Table with columns for project name (人権教育推進事業), period, budget, and objectives. Includes details on implementation methods and similar projects.

Table showing financial data for fiscal years 2020-2024. Columns include category (A, B, C, D), item, and budget/actual values.

Table for performance indicators (KPIs) with columns for target name, unit, and values for years 2020-2024. Includes indicators for participation and cost efficiency.

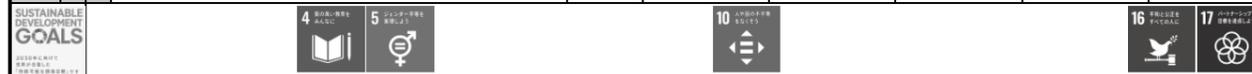


Table detailing evaluation results for the project. Includes a table of event dates and attendance, and a table of joint projects with dates and themes.

Table for evaluation results and reasons for judgment. Includes a table of indicators and a line graph showing activity and achievement trends from R2 to R4.

Table for reform and improvement content. Describes the rationale for the project and the impact of the reform.

Table for future directions and evaluation. Includes a flowchart for expansion, improvement, contraction, and efficiency, and a table for the next evaluation date and responsible person.

Table for secondary evaluation. Includes a flowchart for expansion, improvement, contraction, and efficiency, and a table for the secondary evaluation date.

令和4年度

事務事業評価シート

成果表掲載  有  無 No. 8032 01

Table with columns for project name (文化財保護事業), period, budget, and objectives. Includes details on funding and implementation methods.

Financial performance table showing budget vs actuals for FY2022, FY2023, and FY2024. Includes categories for personnel, materials, and overheads.

Target setting table with columns for indicators, units, and performance values for FY2022-2024. Includes targets for population and cultural asset counts.



Evaluation criteria table with 5 items. Item 1: Cultural asset survey. Item 2: Designated cultural asset survey. Item 3: Magazine distribution. Item 4: Lecture. Item 5: Exhibition.

Performance evaluation table with columns for criteria, results, and reasons. Includes a line graph showing activity and achievement trends from R2 to R4.

Improvement table with columns for reform content and reasons. Discusses budget reduction and risk management.

Future strategy table with columns for strategy, expansion/contraction, and efficiency. Includes a flowchart for strategy implementation.

Secondary evaluation table with columns for strategy, expansion/contraction, and efficiency. Includes a flowchart for strategy implementation.

事務事業名: 中央公民館管理事業. 所管部署名: 教育部生涯学習課中央公民館. 事前評価日: 令和4年9月1日. 事業区分: 自治事務. 事業期間: 昭和62年度 ~ 未設定. 事業年齢: 36年目. 根拠法令等: 社会教育法. 事業区分: 法定受託事務, 自治事務. 事務事業の性質: 毎年度繰り返し, 単年度, 複数年度. 直接事業費: 有. 会計区分: 一般会計. 科目: 教育費, 社会教育費. 公民館費, 公民館施設管理事業. 執行方法: 直営. 対象: 全市民. 中央公民館の施設及び設備. 手段: 施設の予約受付, 貸館, 施設修繕, ホール運営, 設備類などを含めた施設全体の改善や, 敷地借上げを行う.

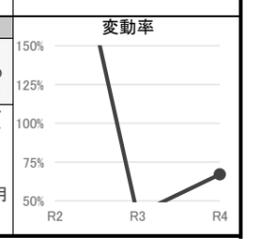
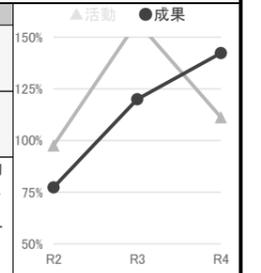
投資入コスト表. 区分: A (事業費), B (特定財源), C (吉川市年間負担経費), D (補助・単独区分). 令和2年度決算(千円): 95,536. 令和3年度決算(千円): 65,664. 令和4年度予算(千円): 46,971. 令和4年度決算(千円): 43,983. 増減額(千円): Δ 21,681. 令和5年度当初(千円): 39,040. 令和6年度計画(千円): 39,040.

目標設定実績表. 区分: 対象指標, 活動指標, 成果指標. 指標名: 全市民, 住基台帳(日本人+外国人), 施設数, 開館日数, 中央公民館利用件数, 施設利用率, 利用者数. 令和2年度目標(見込)値: 74,771. 令和3年度目標(見込)値: 73,514. 令和4年度目標(見込)値: 73,756. 令和5年度計画(見込)値: 74,372. 令和6年度計画(見込)値: 74,912.



評価年度の主な取組. 1 利用状況: 施設: 中央公民館, 利用団体数: 1,588団体, 利用人数: 75,975人. 2 施設維持管理: 項目: 光熱水費, 金額: 10,367,899円, 内容: 電気使用料, ガス使用料, 水道・下水使用料. 3 敷地借上料: 敷地借上料: 2,207,700円, 中央公民館南側駐車場及び北側駐車場の敷地.

事業性評価表. 区分: 妥当性, 有効性, 評価結果, 判断理由(特記事項). 妥当性: 対象・手段, 意図, 役割分担. 有効性: 目標達成度, 成果指標, 成果向上の余地, 上位施策への貢献度. 評価結果: 令和4年度, 令和2年度, 令和3年度. 判断理由: 【対象・手段】地域住民が快適に生涯学習の活動ができるよう, 施設を適正に維持管理することは妥当である.



改革改善表. これまでの改革・改善内容: 新型コロナウイルス対策の利用案内や掲示による周知. 事業を取り巻く環境やニーズの変化: リスク(マイナス要素), 機会(プラス要素). 行財政改革大綱との関連(点検・確認): 新型コロナウイルス対策による活動の制限のため利用件数が減となっている.

事業の次方評価. 今後の方針: 現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了. 「改善のうえで継続」の場合の展開方針: 拡大, 手段を改善(実施主体・手段の改善), 縮小, 効率化. 一次評価日: 令和5年5月31日. 一次評価責任者: 岩上 勉.

二次評価. 今後の方針: 現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了. 「改善のうえで継続」の場合の展開方針: 拡大, 手段を改善(実施主体・手段の改善), 縮小, 効率化. 二次評価日: 令和5年6月21日.

事務事業名: 平沼地区公民館管理事業. 所管部署名: 教育部生涯学習課中央公民館. 事業期間: 昭和53年度 ~ 未設定. 事業年齢: 45年目. 事業区分: 自治事務. 事業の性質: 毎年度繰り返し.

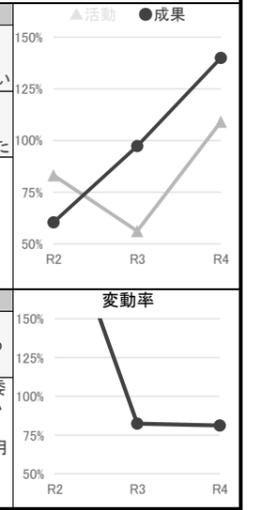
投資コスト表. 区分: A (事業費), B (特定財源), C (吉川市年間負担経費), D (補助・単独区分). 令和4年度決算: 4,671千円. 増減額: 110千円.

目標設定実績表. 区分: 対象指標, 活動指標, 成果指標. 指標名: 全市民, 住基台帳, 施設数, 開館日数, 利用者数. 令和4年度実績: 73,514, 72,872, 6, 353, 10,000.



評価年度の主な取組. 1 利用状況: 施設: 平沼地区公民館, 利用団体数: 422団体, 利用人数: 12,644人. 2 施設維持管理: 施設修繕, 施設管理委託, 施設維持管理業務委託, 清掃委託.

事業性評価表. 区分: 妥当性, 有効性, 効率性. 評価結果: 妥当, あり. 判断理由: 地域住民が快適に生涯学習の活動ができるよう... 施設利用率 97.30%.



改革改善表. これまでの改革・改善内容: サークル活動の範囲を超えて... 事業を取り巻く環境やニーズの変化: リスク(マイナス要素), 機会(プラス要素).

事業の次方評価. 今後の方針: 現状のまま継続. 一次評価日: 令和5年5月31日. 一次評価責任者: 岩上 勉.

二次評価. 今後の方針: 現状のまま継続. 二次評価日: 令和5年6月21日.

Table with columns for project name (東部地区公民館管理事業), period, budget, and objectives. Includes details on implementation and evaluation criteria.

Financial performance table showing budget vs actual for FY2022-2026. Includes categories like personnel costs, indirect costs, and subsidies.

Target achievement table with columns for indicators (e.g., total population, facility usage), units, and performance values for FY2022-2026.



Summary table for evaluation status, including facility usage (施設), number of groups (利用団体数), and number of users (利用人数).

Main evaluation table with columns for category (区分), evaluation results (評価結果), and reasons for judgment (判断理由). Includes a line graph showing activity and achievement trends.

Table detailing reform and improvement measures (改革・改善内容), including risk and opportunity analysis.

Table for future strategy (今後の方針) and evaluation dates, including a flowchart for expansion, improvement, contraction, and efficiency.

Table for secondary evaluation (二次評価) and dates, including a flowchart for expansion, improvement, contraction, and efficiency.

Table with columns for 事務事業名 (美南地区公民館管理事業), 所管部署名 (教育部生涯学習課中央公民館), 事業期間 (平成25年度 ~ 未設定), 事業年齢 (10年目), 事業区分 (自治事務), 事業の性質 (毎年度繰り返し), 直接事業費 (有), 会計区分 (一般会計), 科目 (教育費, 社会教育費), 執行方法 (直営), 対象 (全市民), 手段 (施設の予約受付, 貸館, 施設修繕, 設備類など), 類似事業 (地区センター施設管理事業), 前年度事務事業 (美南地区公民館管理事業).

Table with columns for 区分 (A, B, C, D), 区 分 (① 事業費, ② 人件費, ③ 間接経費, ④ コスト対象外, ⑤ トータルコスト計, ⑥ 国庫支出金, ⑦ 県支出金, ⑧ 市債, ⑨ その他, ⑩ 受益者負担額), 令和2年度決算(千円), 令和3年度決算(千円), 令和4年度予算(千円), 令和4年度決算(千円), 増減額(千円), 令和5年度当初(千円), 令和6年度計画(千円).

Table with columns for 区分, 指標名 (上段), 計算式・説明 (下段), 単位, 令和2年度目標(見込)値実績値, 令和3年度目標(見込)値実績値, 令和4年度目標(見込)値実績値, 令和5年度計画(見込)値, 令和6年度計画(見込)値. Includes indicators like 全市民, 住基台帳, 施設数, 開館日数, 美南地区公民館利用件数, 施設利用率, 利用者数.



Table with columns for 1 利用状況 (施設: 美南地区公民館, 利用団体数: 550団体, 利用人数: 32,079人), 2 施設維持管理 (項目: 施設管理委託, 施設維持管理業務委託, 清掃委託, 金額: 1,939,628円, 396,550円, 2,222,000円, 内容: 美南地区公民館の夜間などの管理, 施設維持のための保守点検業務など, 館内清掃).

Table with columns for 区分 (妥当性, 有効性, 評価性, 効率性), 評価結果 (妥当, 要検討), 判断理由 (特記事項), 評価指標 (指標性質), 令和2年度, 令和3年度, 令和4年度. Includes charts for 活動 (Activity) and 成果 (Result) trends and a 変動率 (Change Rate) chart.

Table with columns for 改革改善内容 (これまでの改革・改善内容, 事業を取り巻く環境やニーズの変化, 行財政改革大綱との関連), 機会(プラス要素), リスク(マイナス要素).

Table with columns for 今後の方針 (現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了), 「改善のうえで継続」の場合の展開方針 (拡大, 手段を改善, 縮小, 効率化), 「今後の方針」の説明 (計画内容等), 一次評価日 (令和5年5月31日), 一次評価責任者 (岩上 勉).

Table with columns for 今後の方針 (現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了), 「改善のうえで継続」の場合の展開方針 (拡大, 手段を改善, 縮小, 効率化), 説明, 二次評価日 (令和5年6月21日).

Table with columns for 事務事業名 (社会教育推進事業), 所管部署名 (教育部生涯学習課中央公民館), 事業期間 (昭和53年度 ~ 未設定), 事業年齢 (45年目), 事前評価日 (令和4年9月1日), 事前評価責任者 (岩上 勉), 事業区分 (法定受託事務, 自治事務), 事務事業の性質 (毎年度繰り返し), 直接事業費 (有), 会計区分 (一般会計), 科目 (教育費, 社会教育費), 公民館費, 社会教育推進事業, 執行方法 (直営).

Table with columns for 区分 (A, B, C, D), 区 分 (① 事業費, ② 人件費, ③ 間接経費, ④ コスト対象外, ⑤ トータルコスト計, ⑥ 国庫支出金, ⑦ 県支出金, ⑧ 市債, ⑨ その他, ⑩ 受益者負担額), 令和2年度決算(千円), 令和3年度決算(千円), 令和4年度予算(千円), 令和4年度決算(千円), 増減額(千円), 令和5年度当初(千円), 令和6年度計画(千円).

Table with columns for 区分, 指標名 (上段), 単位, 令和2年度目標(見込)値, 令和3年度目標(見込)値, 令和4年度目標(見込)値, 令和5年度計画(見込)値, 令和6年度計画(見込)値. Includes indicators for 対象指標 (全市民, 住基台帳) and 活動指標 (主催事業数, 実施回数).



Table with columns for 事業項目 (文化芸術振興, 家庭教育学級, 健康増進, 市民講座, コラボ, その他), コース数, 回数, 参加者数, 主な事業内容, 中止した事業.

Table with columns for 区分 (妥当性, 有効性, 評価), 評価結果 (妥当, 要検討), 判断理由 (特記事項), 令和4年度 評価指標 (目標達成率, 成果達成率), 令和2年度, 令和3年度, 変動率.

Table with columns for 改革改善内容 (これまでの改革・改善内容, 事業を取り巻く環境やニーズの変化, 行政改革大綱との関連), 今後の方針 (現状のまま継続, 改善のうえで継続, 他の事業に統合, 廃止・休止, 終了・完了).

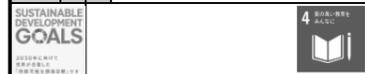
Table with columns for 今後の方針, 二次評価 (説明, 二次評価日), 令和5年5月31日, 一次評価責任者 (岩上 勉).

Table with columns for 今後の方針, 二次評価 (説明, 二次評価日), 令和5年6月21日.

基 本 的 事 業 目 的 的 類 似 前 年 度 事 務 事 業	事務事業名	市民交流センターおあしす等管理事業			所管部署名	教育部生涯学習課生涯学習担当		
	事業期間	平成22年度 ~ 未設定	事業年齢	13年目	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	岩上 勉
	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			根拠法令等	吉川市民交流センターおあしす条例等		
	まちづくりの目標	第1章 人を育むまちづくり(こども・学び部門)			事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
	施策	第6節 生涯学習環境づくり			事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	施策の展開	(5)生涯学習施設の整備充実			直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			予算科目	会計区分	一般会計	
	市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標2 豊かで住みよい暮らしをつくる			款	教育費	社会教育費	
	個別計画の位置付け	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			目	市民交流センター費	市民交流センターおあしす等管理事業	
	目的	対象(誰を、何を)	市民			執行方法	その他 指定管理	
対象年齢	00	99	全年齢		手段(どのような事業を行うのか)	・おあしす運営協議会を開催する。 ・定例会議やモニタリングを実施し、指定管理運営を管理・監督し指導する。		
意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	指定管理者の施設運営を適正に管理・監督することで、市民がおあしすにおいて、より質の高いサービスを利用できる。							
類似事業	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			主な業務プロセス		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 80311001 おあしす運営協議会の開催		
前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 8031 09 市民交流センターおあしす等管理事業			CP戦略プランとの関連	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無			

区分	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度			令和5年度	令和6年度
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)
A トータルコスト	① 事業費	243,073	244,780	251,993	251,986	7,206	241,425	251,684
	② 人件費	1,212	1,438	1,481	3,598	2,160	3,598	3,598
	正職員投入人員	0.16人	0.19人	0.19人	0.48人	0.29人	0.48人	0.48人
	正職員人件費	1,212	1,438	1,481	3,598	2,160	3,598	3,598
	会計年度任用職員人件費					0		
③ 間接経費(加算)					0			
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	244,284	246,218	253,474	255,585	9,366	245,023	255,282	
B 特定財源	⑥ 国庫支出金	13,923	5,533			△ 5,533		
	国補助率	1	1					
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0	573,800	
⑨ その他			14,960	14,960	14,960	86,024		
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C 吉川市年間負担経費(A-B)	230,361	240,685	238,514	240,625	△ 61	△ 414,801	255,282	
D 補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独					

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 吉川市民交流センターおあしす	施設	1	1	1		
	施設数		1	1	1	1	1
活動指標	① 毎月の報告による業務内容の確認及び指示	回	12	12	12		
	業務内容報告及び指示(定例会)実施数		12	12	12	12	12
	② おあしす運営協議会		2	2	2	2	2
成果指標	① おあしす利用件数	件	5,000	6,000	6,500	7,000	8,000
	おあしす利用件数の実績		4,640	6,114	6,823		



評 価 年 度 の 主 な 取 組	おあしす運営協議会開催状況(委員10名)			
	回数	開催日	主な内容	出席者
	第1回	令和4年7月1日(金)	・正副会長の選出について ・令和3年度 事業報告書について ・令和3年度 要望・苦情・提案について	10人
第2回	令和5年2月7日(火)	・令和4年度利用者満足度調査結果報告書について ・令和5年度事業計画(案)について ・おあしす長寿命化改修工事について	10人	

区分	評価結果	判断理由(特記事項)					
		対象・手段	意図	役割分担(行政関与)	その他		
事 業 性 質	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	指定管理については運営協議会で意見を聞きモニタリングした上で協議していることから、対象・手段などは妥当である。なお、指定管理者の運営を適正に管理することで、市民サービスの向上を図っている。				
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討					
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	指定管理に関する管理監督業務については行政の役割であることから妥当である。				
業 務 性 質	目標達成度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度	
		活動指標	100.00% ★★★★★ 達成された	① 毎月の報告による業務内容の確認及び指示 (増加目標指標)	100.00% ★★★★★ 達成された	100.00% ★★★★★ 達成された	
	成果指標	104.97% ★★★★★ 達成された	① おあしす利用件数 (増加目標指標)	92.80% ★★★★ 概ね達成された	101.90% ★★★★★ 達成された		
	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	民間企業のノウハウを広く活用することで、成果向上の余地はある。また、実施計画の施設の整備充実への貢献度は高い。				
効 率 性	上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし					
	単位当たりコスト変動率	令和4年度	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度		
	103.80% 若干増加している	毎月の報告による業務内容の確認及び指示	108.53% 若干増加している	100.79% ほぼ変動していない			
	21,298,712.83 円	活動指標を単位として換算 単位:円/回	20,357,035.67 円	20,518,196.57 円			
指定管理料は5年間の範囲内で定められており、年度協定において清算項目を設定しているため、コスト改善の余地はない。また、施設使用料など、すでに受益者に負担をさせていただいており、適正である。							
コスト改善の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし						
受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし						

改 革 改 善	これまでの改革・改善内容	施設開設から25年が経過し、施設の老朽化が目立ってきている中、雨漏り箇所及び空調設備を優先的に修繕しており、併せて施設の椅子・機の交換を進めている。	
	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素)	機会(プラス要素)
		新型コロナウイルスワクチン接種会場となり、ホール利用ができなくなることで接種期間中は施設を利用していた団体等の利用が制限される。	当館における新型コロナウイルスワクチン接種の縮小に伴い活動団体の利用復活につながる。
行財政改革大綱との関連(点検・確認)	令和5年度に市の長寿命化計画に基づく中規模改修工事を予定しており、令和4年度に工事内容の設計業務を委託し実施。		

事 業 の 次 方 評 価 性	今後の方針	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	令和5年度に予定している市民交流センターおあしす長寿命化(中規模)改修工事については、市民交流センターおあしす管理事業の経年変化を把握するため、別事業として対応する。			
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	岩上 勉		

二 次 評 価	今後の方針	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input checked="" type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
	説明	今後の方針に基づき対応する。			
二次評価日	令和5年6月21日				

Table with columns for 事務事業名 (Sports Activity Promotion), 所管部署名 (Health and Longevity Sports Promotion), 事前評価日 (September 1, 2022), 事業区分 (Autonomous Administration), 実施計画の位置付け (Priority), 対象 (Residents), 類似事業 (None), and 前年度事務事業 (Sports Activity Promotion).

Table with columns for 区分 (A, B, C, D), 区 分 (Direct, Indirect, etc.), 令和2年度決算(千円), 令和3年度決算(千円), 令和4年度予算(千円), 令和4年度決算(千円), 増減額(千円), 令和5年度当初(千円), 令和6年度計画(千円).

Table with columns for 区分 (Target, Activity, Results), 指標名 (Upper), 計算式・説明 (Lower), 単位, 令和2年度実績値, 令和3年度実績値, 令和4年度実績値, 令和5年度計画(見込)値, 令和6年度計画(見込)値.

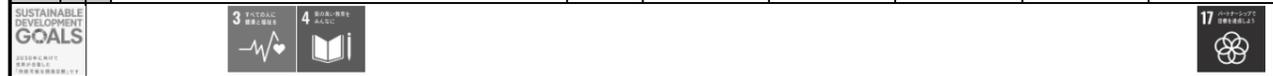


Table with columns for 事業名 (Family Sports Events, Sports Club, etc.), 回数 (Number of Events), 参加者数 (Number of Participants).

Table with columns for 区分 (Target, Intent, Role), 評価結果 (Evaluation Results), 判断理由 (Justification), and 業 効 率 性 (Efficiency) with associated charts.

Table with columns for 改革改善内容 (Reforms and Improvements), 事業を取り巻く環境やニーズの変化 (Changes in environment and needs), and 行財政改革大綱との関連 (Relation to administrative reform).

Table with columns for 今後の方針 (Future Policy), 「改善のうえで継続」の場合の展開方針 (Expansion policy), 「今後の方針」の説明 (Explanation), and 一次評価日 (First Evaluation Date).

Table with columns for 今後の方針 (Future Policy), 「改善のうえで継続」の場合の展開方針 (Expansion policy), 説明 (Explanation), and 二次評価日 (Second Evaluation Date).

基	事務事業名	スポーツ団体活動支援事業			所管部署名	健康長寿部スポーツ推進課スポーツ推進係		
	事業期間	特定不可 ~ 未設定	事業年齢	-	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者	酒匂 淑子
本	基本計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		根拠法令等	スポーツ基本法		
	実施計画の位置付け	まちづくりの目標	第2章 支え合う健やかなまちづくり(健康・福祉部門)		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
事	目的	対象(誰を、何を)	(直接の対象)市スポーツ協会、市スポーツ少年団、総合型地域スポーツクラブ(最終的な対象)市民		事務事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度		
	手段(どのような事業を行うのか)	対象年齢	00	99	全年齢	直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
項	類似的な事業	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	スポーツ団体の活動を支援し、育成、自立を促すことにより、市民のスポーツ活動の参加の機会が拡大する。		予算科目	一般会計		
	前年度事務事業	類似事業	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		目細目	教育費	スポーツ費	
		個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市スポーツ推進計画		執行方法	補助・負担等 補助金の交付		
		市まち・ひと・しごと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標2 豊かで住みよい暮らしをつくる		主要業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 40410403 社会教育関係団体補助金交付		
		個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市スポーツ推進計画		CP戦略プランとの関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 戦略4 移住者の呼び込み		

区分	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度			令和5年度	令和6年度
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)
A	① 事業費	1,993	2,152	5,356	2,721	568	4,361	4,356
	② 人件費	15,451	13,300	13,795	13,268	△ 32	13,268	13,268
	正職員投入人員	2.04人	1.77人	1.77人	1.77人	0.00人	1.77人	1.77人
	正職員人件費	15,451	13,300	13,795	13,268	△ 32	13,268	13,268
	会計年度任用職員人件費					0		
③ 間接経費(加算)					0			
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③-④)	17,444	15,452	19,151	15,989	536	17,629	17,624	
B	⑥ 国庫支出金					0		
	国補助率							
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
⑨ その他					0			
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)					0			
受益者負担率(⑩÷⑤)								
C	吉川市年間負担経費(A-B)	17,444	15,452	19,151	15,989	536	17,629	17,624
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 全市民	人	74,771	73,514	73,756	74,372	74,912
	住民基本台帳		73,217	73,043	72,872		
活動指標	① スポーツ協会への補助金額	千円	4,250	4,140	4,140	4,140	4,140
	スポーツ協会補助金		1,718	1,937	1,505		
指標	② スポーツ協会主催事業数	回	42	42	35	43	43
	スポーツ協会主催の教室、市民体育祭、マラソン大会、表彰式		6	13	22		
成果指標	③ 総合型地域スポーツクラブ設置数	団体	1	1	1	1	1
	総合型地域スポーツクラブの設置数		1	1	1		
成果指標	① スポーツ協会加盟団体数	団体	25	24	22	22	22
	スポーツ協会の加盟団体数		25	24	22		
成果指標	② 総合型地域スポーツクラブ会員数	人	150	100	100	100	100
	総合型地域スポーツクラブの会員数		39	65	91		



評価年度	1. スポーツ協会主催事業	<table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>回</th> <th>参加者数(対象者)</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>市民体育祭種目別大会</td> <td>8</td> <td>1,392</td> <td>野球、ソフトボール、卓球、ソフトテニス、少年野球、テニス、空手道、ハンドボール</td> </tr> <tr> <td>スポーツ教室開催数</td> <td>12</td> <td>245</td> <td>弓道(1)、テニス(1)、水泳(10)</td> </tr> <tr> <td>スポーツフェスティバル</td> <td>1</td> <td>209</td> <td>令和4年度から開催/テニス、サッカー、剣道、卓球、バドミントン、弓道、柔道、太極拳、バスケ、インディアカ、水泳、体力測定</td> </tr> <tr> <td>スポーツ協会表彰式</td> <td>1</td> <td>133</td> <td>受賞者数</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>22</td> <td>1,979</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			事業名	回	参加者数(対象者)	備考	市民体育祭種目別大会	8	1,392	野球、ソフトボール、卓球、ソフトテニス、少年野球、テニス、空手道、ハンドボール	スポーツ教室開催数	12	245	弓道(1)、テニス(1)、水泳(10)	スポーツフェスティバル	1	209	令和4年度から開催/テニス、サッカー、剣道、卓球、バドミントン、弓道、柔道、太極拳、バスケ、インディアカ、水泳、体力測定	スポーツ協会表彰式	1	133	受賞者数	合計	22	1,979	
	事業名	回	参加者数(対象者)	備考																								
市民体育祭種目別大会	8	1,392	野球、ソフトボール、卓球、ソフトテニス、少年野球、テニス、空手道、ハンドボール																									
スポーツ教室開催数	12	245	弓道(1)、テニス(1)、水泳(10)																									
スポーツフェスティバル	1	209	令和4年度から開催/テニス、サッカー、剣道、卓球、バドミントン、弓道、柔道、太極拳、バスケ、インディアカ、水泳、体力測定																									
スポーツ協会表彰式	1	133	受賞者数																									
合計	22	1,979																										
主な取組	2. なまずの里クラブの開催数及び登録者数	<table border="1"> <thead> <tr> <th>事業名</th> <th>回</th> <th>登録者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>卓球</td> <td>24</td> <td>32</td> </tr> <tr> <td>バドミントン</td> <td>24</td> <td>62</td> </tr> </tbody> </table>			事業名	回	登録者数	卓球	24	32	バドミントン	24	62															
事業名	回	登録者数																										
卓球	24	32																										
バドミントン	24	62																										

※各項目に重複して登録している会員がいるため、会員数(91人)とは、一致しない。

区分	評価結果	判断理由(特記事項)				
		令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	
事業当性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	吉川市スポーツ協会、吉川市スポーツ少年団の活動に対し、その事業費の一部を補助することは、スポーツ基本法第34条の規定に基づき必要があることから、対象や手段は妥当である。			
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	スポーツ団体を支援し、育成、自立を促進することは、市民のスポーツ活動への参加の機会が拡大されるため、意図として妥当である。			
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	スポーツ団体への支援は、市民のスポーツ活動の参加の機会を拡大するとともに、心身ともに健康で豊かな生活を送ることにつながるため、役割分担として妥当である。			
事業評価	目標達成度	令和4年度 62.86% ★★★ 達成度がやや低い	令和2年度 14.29% ★ 達成度がかなり低い	令和3年度 30.95% ★★ 達成度が低い		
	成果指標	100.00% ★★★★★ 達成された	100.00% ★★★★★ 達成された	100.00% ★★★★★ 達成された		
事業評価	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	スポーツ団体主催の大会や教室等が開催されることで、市民のスポーツ活動がより活発となることから成果向上の余地はある。			
	上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	スポーツ団体への活動支援は、スポーツにつながるまちづくりという上位施策への貢献度は高い。			
事業評価	単当たりコスト変動率	令和4年度 133.17% 増加している 10,623.71円	令和2年度 142.74% 増加している 10,153.85円	令和3年度 78.57% 減少している 7,977.38円		
	コスト改善の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	スポーツ団体の自主的な活動をより促進することで、マラソンや市民体育祭など共催事業に係る人件費を抑制するなど、コスト改善の余地はある。			
事業評価	受益者負担適正化の余地	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	スポーツ団体に対する補助事業であるため、受益者負担の適正化の余地はない。			

改革	これまでの改革・改善内容	総合型地域スポーツクラブについては、平成24年度に補助金交付要綱を整備、平成24年度から平成26年度までは20万円、平成27年度から平成28年度までは10万円の補助を行ったが、平成28年度をもって終了している。令和4年度には小学生以下の会費をすべて無料としたほか、回数券会員の区分を新たに設定し、会員の獲得につながった。	
改革	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素)	機会(プラス要素)
改善	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	総合型地域スポーツクラブの活動を通じて、新たなコミュニティが醸成されるなど交流が深まっている。また、これまで以上に会員が積極的に運営に関わるなど、自主性も高まっている。	

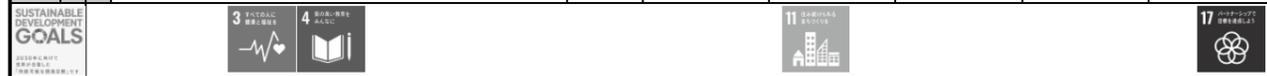
事業(一次評価向け)	今後の方針	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
事業(二次評価向け)	「今後の方針」の説明(計画内容等)	スポーツ協会の事業である「なまずの里マラソン」や「市民体育祭小学校区大会」など、コロナ過で中止となっていた事業の再開にあたっては、加盟団体や会員と緊密に連携し、必要に応じて事業規模や内容の見直しを行うなど、より多くの市民の健康・体力づくりやコミュニティの醸成に寄与するという目的が達成できるよう事業運営を行っている。			
	一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	酒匂 淑子	

二次評価	今後の方針	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了			
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化			
二次評価	説明	一次評価「今後の方針」を踏まえ、各団体や会員と連携しながら事業を実施していくとともに、団体の育成や自立を促していく。			
	二次評価日	令和5年6月21日			

基	事務事業名	総合体育館管理運営事業		所管部署名	健康長寿部スポーツ推進課スポーツ推進係		
	事業期間	昭和58年度 ~ 未設定	事業年齢	40年目	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者
本	基本計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務		
	実施計画の位置付け	市まち・ひととしと創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	基本目標2	豊かで住みよい暮らしをつくる		
事	目的	対象(誰を、何を)	(直接の対象)総合体育館利用者 (最終的な対象)市民		手段(どのような事業を行うのか)	総合体育館の貸管理業務、施設維持管理業務を行う。 職員による日常点検、施設点検を行う。 総合体育館に関する利用者からの要望全般に対応する。	
	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	総合体育館の利用者が安全で快適に利用できる。					
項	類似事業	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	主な業務プロセス	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	40410501	総合体育館使用許可の交付(窓口)	
	前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	4041 04	総合体育館管理運営事業	CP戦略プランとの関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	戦略1「住みよさ」推し

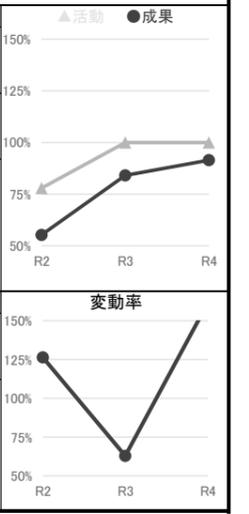
区分	区分	令和2年度	令和3年度	令和4年度			令和5年度	令和6年度
		決算(千円)	決算(千円)	予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)	当初(千円)	計画(千円)
A	① 事業費	46,395	34,030	64,555	63,646	29,616	81,414	32,702
	② 人件費	15,148	15,629	16,212	16,553	924	16,553	16,553
	正職員投入人員	2.00人	2.08人	2.08人	2.21人	0.13人	2.21人	2.21人
	正職員人件費	15,148	15,629	16,212	16,553	924	16,553	16,553
	会計年度任用職員人件費					0		
③ 間接経費(加算)					0			
④ コスト対象外(除外)					0			
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)	61,543	49,660	80,767	80,199	30,540	97,967	49,255	
B	⑥ 国庫支出金	6,711				0		
	国補助率	1						
	⑦ 県支出金					0		
	県補助率							
	⑧ 市債					0		
C	⑨ その他	12	11	17,342	16,658	16,647	40,694	
	⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)	2,968	4,508	4,071	4,519	11	4,383	4,383
	受益者負担率(⑩÷⑤)	4.82%	9.08%	5.04%	5.63%		4.47%	8.90%
D	吉川市年間負担経費(A-B)	51,852	45,141	59,354	59,022	13,882	52,890	44,872
D	補助・単独区分	<input type="checkbox"/> 全額補助 <input type="checkbox"/> 一部補助 <input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり		<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独				

区分	指標名(上段)	単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	計画(見込)値	計画(見込)値
対象指標	① 全市民	人	74,771	73,514	73,756	74,372	74,912
	住民基本台帳		73,217	73,043	72,872		
活動指標	① 開館日数	日	340	340	340	340	340
	年間開館日数		265	340	340		
	② 定期点検数		6	6	7		
実施指標	③ 職員による定期点検(2か月に1回)	回	6	6	7	7	7
	④ 利用者		人	100,000	100,000	100,000	100,000
⑤ 年間利用者	55,307	84,089		91,466			



利用条件	有	5市1町内	大体育室	小体育室	第1武道場	第2武道場	小会議室	トレーニング室	計
団体利用者数	有	5市1町内	1,883	709	585	413	63		3,653
	有	5市1町外	49	4	1	33	1		88
	免除		316	568	4	11	110		1,009
合計			2,248	1,281	590	457	174		4,750
個人利用者数	有	5市1町内	24,762	11,661	10,012	4,583	2,526		53,544
	有	5市1町外	473	47	20	785	15		1,340
	免除		12,257	9,237	95	247	1,872		23,708
合計			37,492	20,945	10,127	5,615	4,413		78,592
個人利用者数	有	5市1町内	3,473	96	35	85		5,504	9,193
	有	5市1町外	154	2		10		160	326
	免除		158	199	12	15		2,971	3,355
合計			3,785	297	47	110		8,635	12,874
合計			41,277	21,242	10,174	5,725	4,413	8,635	91,466

区分	評価結果	判断理由(特記事項)	
		対象・手段	意図
妥当性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	スポーツによる健康・体力づくりを目的とした施設を市が設置し、市民が安心・安全かつ快適に利用できるよう、適切に管理することは責務であり、対象、手段、意図は妥当である。
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	
事業性	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	行政がスポーツによる健康・体力づくりを目的とした施設の維持管理を適切に行い、住民の健康や体力の向上に寄与し、スポーツに取り組む機会を提供することは責務である。他の自治体においても、同様に役割は果たされている。今後も業務委託の受託者等と緊密に連携し、利用者からの要望にも応えていく。
	有効性	目標達成度	令和4年度 100.00% ★★★★★ 達成された
評価	成果指標	91.47% ★★★★ 概ね達成された	① 開館日数 77.94% ★★★ 達成度がやや低い
	成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	① 利用者 55.31% ★★★ 達成度がやや低い
評価	上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	施設が適切に維持管理されることで、安全性や利便性が確保されることはもとより、快適に利用できる環境が整うことで、利用者が増加するなど成果向上の余地はある。スポーツ推進計画においても、スポーツ環境の整備については位置付けられており、スポーツでつながるまちづくりという上位施策への貢献度は高い。
	単当たりコスト変動率	令和4年度 161.50% 増加している 235,880.01 円	単位当たり総コスト換算指標 令和2年度 126.38% 増加している 232,239.47 円
評価	コスト改善の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	老朽化した設備の更新等により、維持費やランニングコストの削減は可能であり、コスト改善の余地はある。実情にあった使用料の見直しを行うことで、受益者負担の適正化の余地はある。
	受益者負担適正化の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	



改革	これまでの改革・改善内容	施設の維持管理に係る修繕については、緊急性を考慮し、優先度の高いものから順次対応している。軽微な修繕や応急措置については、職員が直営で行うなど迅速な対応に努めている。また、利用者に対しては、対応状況や経過を記した掲示物を設置するなどして周知を図っている。
改善	事業を取り巻く環境やニーズの変化	リスク(マイナス要素) 総合体育館は設置から約40年が経過しており、施設設備の老朽化が進んでいる。 機会(プラス要素) 吉川市公共施設長寿命化計画(令和3年3月策定)に基づく改修が令和6年度に予定されており、スポーツに取り組む機会の安定的な確保につながる。
改善	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	施設、設備の修繕や更新にあたっては、予防保全、事後保全の観点から、最適な手法を選択して施設の維持管理を進めていく。また、長寿命化改修にあわせて空調設備が設置されることから、適正な受益者負担の検討も行っていく。

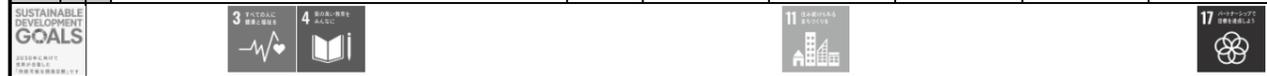
事業(一次)評価	今後の方針	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	「今後の方針」の説明(計画内容等)	施設、設備の更新や修繕については、あらゆる観点で最適な手法を選択しながら、順次進めていく。また、空調設備が設置され、稼働することにより、適正な受益者負担についての検討が必要となる。
	一次評価日	令和5年5月31日

二次評価	今後の方針	<input type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input checked="" type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input checked="" type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化
二次評価	説明	一次評価「今後の方針」を踏まえ、利用者が安全かつ快適に施設を利用できるよう、事業運営に努める。
	二次評価日	令和5年6月21日

事務事業名: 旭公園球場等屋外体育施設管理運営事業
所管部署名: 健康長寿部スポーツ推進課スポーツ推進係
事前評価日: 令和4年9月1日
事業期間: 平成8年度 ~ 未設定
事業年齢: 27年目
事業区分: 法定受託事務, 自治事務
直接事業費: 有
会計区分: 一般会計
科目: 教育費, スポーツ費
執行方法: 一部委託, 管理業務を委託

投資コスト表
区分: A (事業費), B (特定財源), C (吉川市年間負担経費), D (補助・単独区分)
令和2年度決算(千円): 17,552
令和3年度決算(千円): 15,379
令和4年度予算(千円): 23,102
令和4年度決算(千円): 21,651
増減額(千円): 6,271
令和5年度当初(千円): 21,351
令和6年度計画(千円): 218,580

目標設定実績表
指標名(上段): 旭公園球場開場日数
単位: 日
令和2年度目標(見込)値: 250
令和3年度目標(見込)値: 250
令和4年度目標(見込)値: 250
令和5年度計画(見込)値: 250
令和6年度計画(見込)値: 250



評価年度の主な取組
1 旭公園球場 利用者数 (人)
2 沼辺公園テニスコート 利用者数 (人)
3 吉川運動公園テニスコート 利用者数 (人)

事業性評価表
区分: 妥当性, 有効性, 評価結果, 判断理由(特記事項)
評価指標: 旭公園球場開場日数, 旭公園球場利用者数
令和4年度: 92.80%, 114.19%
令和2年度: 73.60%, 74.45%
令和3年度: 100.00%, 60.42%

改革改善表
改革改善内容: 旭公園球場のグラウンドについては、施設管理業務の受託者と連携しながら、土の補充や芝生の手入れを実施し、安全かつ快適に利用できる環境整備に努めている。
機会(プラス要素): 施設管理業務の受託者や市道路公園課との連携が円滑になっており、施設設備の不具合や利用者からの要望に対し、迅速な対応が可能となっている。

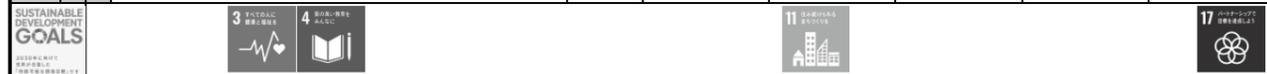
事業(一次)評価方針
今後の方針: 現状のまま継続
一次評価日: 令和5年5月31日
一次評価責任者: 酒匂 淑子

二次評価
今後の方針: 現状のまま継続
二次評価日: 令和5年6月21日

基	事務事業名	市民プール(屋内温水)管理運営事業		所管部署名	健康長寿部スポーツ推進課スポーツ推進係		
	事業期間	平成7年度 ~ 未設定	事業年齢	28年目	事前評価日	令和4年9月1日	事前評価責任者
本	基との計画関係	関連付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業区分	<input type="checkbox"/> 法定受託事務 <input checked="" type="checkbox"/> 自治事務	
	実施計画の位置付け	実施計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		事業事業の性質	<input checked="" type="checkbox"/> 毎年度繰り返し <input type="checkbox"/> 単年度 <input type="checkbox"/> 複数年度	
	創生総合戦略との関連	創生総合戦略との関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 基本目標2 豊かで住みよい暮らしをつくる		直接事業費	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
	個別計画の位置付け	個別計画の位置付け	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 吉川市スポーツ推進計画		会計区分	一般会計	
事	目的	対象(誰を、何を)	(直接の対象)屋内温水プールの利用者 (最終的な対象)市民		手段(どのような事業を行うのか)	・民間事業者への業務委託による屋内温水プール施設の賃借管理業務及び機械設備等の保守点検や修繕等の施設維持管理を行う。	
	意図(対象にどのような状態になってほしいのか)	屋内温水プールの利用者が安全で快適に利用できるようになる。		科目		教育費	スポーツ費
	類似事業	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無		主な業務プロセス		<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 40410701 温水プール管理業務	
項	前年度事務事業	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 4041 06 市民プール(屋内温水)管理運営事業		CP戦略プランとの関連	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 戦略1「住みよさ」推し		

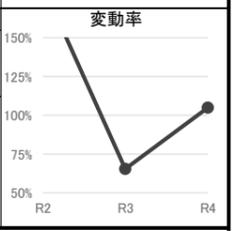
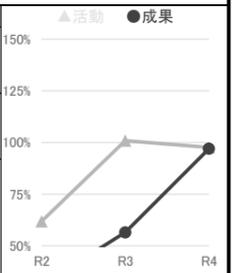
区分	区分	令和2年度 決算(千円)	令和3年度 決算(千円)	令和4年度			令和5年度 当初(千円)	令和6年度 計画(千円)
				予算(千円)	決算(千円)	増減額(千円)		
A トータルコスト	① 事業費	77,568	87,283	91,665	91,509	4,227	101,421	86,062
	② 人件費	3,938	3,757	3,897	4,048	291	4,048	4,048
	正職員投入人員	0.52人	0.50人	0.50人	0.54人	0.04人	0.54人	0.54人
	正職員人件費	3,938	3,757	3,897	4,048	291	4,048	4,048
	会計年度任用職員人件費						0	
③ 間接経費(加算)						0		
④ コスト対象外(除外)						0		
⑤ トータルコスト計(①+②+③+④)		81,507	91,040	95,562	95,557	4,518	105,469	90,110
B 特定財源	⑥ 国庫支出金	4,023					0	
	国補助率	1						
	⑦ 県支出金						0	
	県補助率							
	⑧ 市債						0	
⑨ その他						0		
⑩ 受益者負担額(使用料・手数料等)	3,531	6,481	6,146	7,628	1,147	8,989	8,989	
受益者負担率(⑩÷⑤)	4.33%	7.12%	6.43%	7.98%		8.52%	9.98%	
C 吉川市年間負担経費(A-B)		73,953	84,559	89,416	87,929	3,371	96,480	81,121
D 補助・単独区分		<input type="checkbox"/> 全額補助	<input type="checkbox"/> 一部補助	<input type="checkbox"/> 補助事業の上乗せ・横出しあり	<input checked="" type="checkbox"/> 吉川市単独			

区分	指標名(上段)		単位	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度 計画(見込)値	令和6年度 計画(見込)値
	計算式・説明(下段)			目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値	目標(見込)値 実績値		
対象指標	①	全市民	人	74,771	73,514	73,756	74,372	74,912
		住民基本台帳		73,217	73,043	72,872		
活動指標	①	開場日数	日	320	335	346	346	346
		休館日、臨時休館等を除いた開館日数		198	338	338		
成果指標	①	利用者数	人	58,000	58,000	40,000	40,000	40,000
		屋内温水プールを利用した延べ人数		18,039	32,761	38,791		



評価年度 の 主な 取 組	屋内温水プール 利用者数 (人)							
	区分	有料分				免除		
		一般	中高生	4歳~小学生	専用コース	高齢	障がい	介助者
	5市1町内	17,401	761	3,683	7,793	7,143	469	41
	5市1町外	989	90	421		—	—	—
小計	18,390	851	4,104	7,793	7,143	469	41	
合計	31,138				7,653			
	38,791							

事業	区分	評価結果	判断理由(特記事項)			
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
妥当性	対象・手段	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	スポーツによる健康・体力づくりを目的とした施設を市が設置し、市民が安心・安全かつ快適に利用できるよう、適切に管理することは責務であり、対象、手段、意図は妥当である。			
	意図	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討				
	役割分担(行政関与)	<input checked="" type="checkbox"/> 妥当 <input type="checkbox"/> 要検討	行政がスポーツによる健康・体力づくりを目的とした施設の維持管理を適切に行い、住民の健康や体力の向上に寄与し、スポーツに取り組む機会を提供することは責務である。他の自治体においても、同様に役割は果たされている。今後も業務委託の受託者等と緊密に連携し、利用者からの要望にも応えていく。			
有効性	目標達成度	種別	令和4年度	評価指標(指標性質)	令和2年度	令和3年度
		活動指標	97.69% ★★★★ 概ね達成された	① 開場日数 (増加目標指標)	61.88% ★★★ 達成度がやや低い	100.90% ★★★★★ 達成された
	成果指標	96.98% ★★★★ 概ね達成された	① 利用者数 (増加目標指標)	31.10% ★★ 達成度が低い	56.48% ★★★★ 達成度がやや低い	
成果向上の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	施設が適切に維持管理されることで、安全性や利便性が確保されることはもとより、快適に利用できる環境が整うことで、利用者が増加するなど成果の向上が見込める。スポーツ推進計画においても、スポーツ環境の整備については位置付けられており、スポーツでつながるまちづくりという上位施策への貢献度は高い。				
上位施策への貢献度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし					
効率性	単当たりコスト変動率	令和4年度	単位当たりトータルコスト換算指標	令和2年度	令和3年度	
		104.96% 若干増加している 282,713.63 円	開場日数	183.56% 増加している 411,651.17 円	65.43% 減少している 269,347.93 円	
	コスト改善の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	老朽化した設備の更新等により、維持費やランニングコストの削減は可能であり、コスト改善の余地はある。実情にあった使用料の見直しを行うことで、受益者負担の適正化の余地はある。			
受益者負担適正化の余地	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし					



改革	これまでの改革・改善内容	施設の維持管理に係る修繕については、緊急性を考慮し、優先度の高いものから順次対応している。軽微な修繕や応急措置については、可能な範囲で職員やスタッフが直営で行うなど迅速な対応に努めている。また、利用者に対しては、対応状況や経過を記した掲示物を設置するなどして周知を図っている。
改善	事業を取り巻く環境やニーズの変化	屋内温水プールについては、施設や設備の老朽化が進んでおり、利用者からの維持管理に関する要望がこれまで以上に増加することが見込まれる。
改善	行財政改革大綱との関連(点検・確認)	施設や設備の修繕や更新にあたっては、緊急性、優先度、ダウンサイジングの可否など、あらゆる視点から検討し、最適な手法を選択していく。

事業(一次)の方針	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了	
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化	
	「今後の方針」の説明(計画内容等)	施設、設備の更新や修繕については、あらゆる観点から最適な手法を選択しながら、順次進めていく。	
一次評価日	令和5年5月31日	一次評価責任者	酒匂 淑子

二次評価	今後の方針	<input checked="" type="checkbox"/> 現状のまま継続 <input type="checkbox"/> 改善のうえで継続 <input type="checkbox"/> 他の事業に統合 <input type="checkbox"/> 廃止・休止 <input type="checkbox"/> 終了・完了	
	「改善のうえで継続」の場合の展開方針	<input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 手段を改善(実施主体・手段の改善) <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 効率化	
	説明	一次評価「今後の方針」を踏まえ、利用者が安全かつ快適に施設を利用できるよう、事業運営に努める。	
二次評価日	令和5年6月21日		