

個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	水道料金システム
行政機関等の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	水道課庶務係
個人情報ファイルの利用目的	給水契約の管理並びに水道料金の賦課、徴収及び収納に係る業務を行うため
記録項目	1お客様番号、2使用者氏名、3使用者氏名カナ、4電話番号、5名寄番号、6業種、7請求方法、8集金担当、9停水状態、10停水日、11停水解除日、12保留区分、13保留理由、14中止日、15中止理由、16検針票発行区分、17お知らせ持帰り区分、18再振替のお知らせ発行区分、19見守区分、20印字条件、21上水請求区分、22上水用途区分、23上水減免区分、24上水開始日、25上水減免適用日、26上水減免解除日、27下水請求区分、28下水開始日、29下水一時中止区分、30下水減免適用日、31下水減免解除日、32請求先郵便番号、33請求先住所、34請求書方書、35請求先氏名、36請求先フリガナ、37請求先電話番号、38口座振替口座情報、39水栓所在地郵便番号、40水栓所在地、41水栓所在地方書、42水栓所在地方書フリガナ、43水栓番号、44開閉区分、45料金有無、46戸数、47総戸数、48止栓方法、49計算用口径、50下水接続可否、51上水竣工供用日、52上水竣工業者、53上水事業区分、54上水認定区分、55上水認定値、56上水施設、57下水竣工供用日、58下水竣工業者、59下水事業区分、60下水認定区分、61下水認定値、62下水施設、63受水槽有無、64受水槽容量、65下水開始指針、66下水確認番号、67最新検針日、68最新指針、69検針地区順路、70検針区分、71検針周期、72検針定例日、73検針員、74検針保留区分、75検針備考、76検針通信欄、77メーター口径、78メーター番号、79上水取替水量、80下水取替水量、81メーター位置、82メーター位置附帯状況、83メーター位置図、84親子水栓区分、85親子番号、86親子加減算、87親子上下水区分、88親子水栓附帯情報有無、89調定年月、90検針年月、91前後半区分、92調定区分、93更正有無、94水量、95下水水量、96水道料金、97下水道料金、98遅延損害金、99延滞金、100請求区分、101仮消込有無、102納期限、103請求日、104収入日、105収入合計、106未納合計、107請求保留区分、108上水不納欠損区分、109下水不納欠損区分、110調定合計、111請求状態、112分納誓約区分、113計画番号
記録範囲	上下水道使用者
記録情報の収集方法	本人からの届出、量水器の検針
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	<input type="checkbox"/> 含む <input checked="" type="checkbox"/> 含まない
記録情報の経常的提供先	委託先事業者
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）吉川市水道事業水道課庶務係 （所在地）342-0016 吉川市大字会野谷496番地
訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	—
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号（電算処理ファイル） → 当該電算処理ファイルに付随する（当該電算処理ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内である）マニュアル処理ファイルの有無 <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号（マニュアル処理ファイル）
備考	作成年月日（最終修正日）：令和5年4月1日