

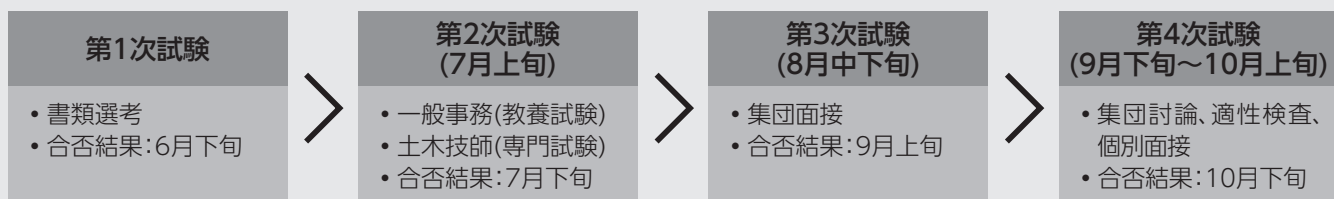
【1階】

1・2 市民課	出生・死亡・婚姻などの戸籍、転入・転居・転出などの住民基本台帳、印鑑登録や住民票などの各種証明書の交付などに関すること
3 国保年金課	国民健康保険・後期高齢者医療制度・国民年金制度の資格取得・喪失などの申請・届出の受け付け、年金相談、国民年金の学生納付特例の届出などの受理、高額療養費・療養費・葬祭費などの支給申請・届出の受け付けに関すること
4 課税課	市県民税・固定資産税・軽自動車税などの賦課や証明書の発行、自動車臨時運行許可(仮ナンバー)に関すること
5 収納課	市税や国民健康保険税の収納管理、滞納整理、納税相談、移管を受けた税外債権の徴収に関すること
7 子育て支援課	家庭における子どものさまざまな相談、児童虐待・離婚などの相談、ひとり親支援などの各種相談・支援、子育て世帯やひとり親世帯を対象とした手当や医療費などの給付に関すること
8 保育幼稚園課	保育所の施設案内や支給認定など入所に関すること、保育料の決定・徴収、私立幼稚園の補助、学童保育室に関すること、公立保育所の運営に関すること
9 長寿支援課	高齢者の生活支援や自立支援など的高齢者福祉サービスの提供、介護保険料の賦課徴収、介護保険の給付、要介護認定の申請の受け付けや認定などに関すること
10 障がい福祉課	各種障害者手帳の交付、障がい者や障がい児の医療費助成・手当の支給、障がい福祉サービスの給付、障がいや難病のある方・またその家族などからの相談に関すること
11 地域福祉課	民生委員・児童委員、戦傷病者・戦没者遺族などの援護、罹災者の援護、自殺対策の統括、生活保護、生活困窮者に対する就労支援・学習支援などに関すること

【2階】

5 道路公園課	道路や公園の新設・改良、市道の認定や廃止、上下水道・ガスの布設、各戸への引き込み管・電柱・電話柱の占用許可、公園における許認可業、保存樹木・樹林・生垣、生産緑地の指定に関すること
6 学校教育課	児童生徒の転入・転出の手続き、就学についての相談、教科書・教材の整備、教員の研修、定期健康診断や就学時健康診断、ICT教育に関すること
10 環境課	環境学習、地球温暖化対策や野生動物・外来生物の情報発信、地域美化運動の支援、公害の発生源に対する指導・対応、ごみの適正処理・資源化に関すること
11 危機管理課	災害対策に関すること、防災行政無線・資機材・物資の整備、地域の自主防災組織の支援、減災リーダーの育成、公道の防犯灯や道路照明灯の整備・維持管理、交通安全および防犯の啓発に関すること

(参考) 令和4年度第1回職員採用試験(一般事務[上級]、一般事務[福祉枠]、土木技師)結果



※採用試験の時期、内容については、年度によって変更となる可能性があります。詳しくは広報よしかわ、市ホームページ、市公式Twitterをご確認ください。

	一般事務(上級)	一般事務(福祉枠)	土木技師
申込者数	102人	6人	3人
第4次試験合格者数	12人	1人	0人